



KOMUNALAC PETRINJA

44250 PETRINJA, Ivana Gundulića 14

društvo s ograničenom odgovornošću
za komunalne i uslužne djelatnosti
OIB: 53696178845 MB 02224771

Telefon: (044) 527 - 440 (uprava) - (044) 527-445 (računovodstvo)
(044) 527-434 (stambeno upravljanje) - (044) 862-690 (cvjećarnica) - (044) 862-695 (grobije)
(044) 782-7886 (reciklažno dvorište) - (044) 527 - 432 (računi odvoz otpada) - (044) 527-448 (računi grobne naknade)
e-mail: komunalac@komunalac-petrinja.hr www.komunalac-petrinja.hr

IBAN - Erste: HR4924020061100580740 HR4424020061500144976 HR5324020061500145008
- Croatia banka d.d.: HR5324850031100261992 - PBZ: HR5123400091110276928

Trgovački sud u Zagrebu, MBS: 120006182 - Temeljni kapital 9,727,300,00 kn, uplaćen u cijelosti - Uprava: Željko Tonković

IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA ZA 2025. GODINU

Petrinja, svibanj 2026.

Direktor:
Željko Tonković

KOMUNALAC PETRINJA
društvo s ograničenom odgovornošću
za komunalne i uslužne djelatnosti
PETRINJA, Gundulićeva 14

U skladu sa Zakonom o računovodstvu (NN broj 85/24-145/24), Zakonu o trgovačkim društvima (NN broj 136/24) i Zakona o sudskom registru (NN broj 123/23), direktor Društva Željko Tonković, donosi dana 08.05.2026. godine

IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA

Izvešće posloводства društva Komunalac Petrinja d.o.o. sadrži:

1. Uvod.....	3
2. Opis osnovnih djelatnosti i prikaz postojećeg stanja i rezultata poslovanja.....	3
2.1 Gospodarenje otpadom.....	4
2.1.1 Služba gospodarenja otpadom.....	4
2.1.2 Sustav upravljanja zaštitom okoliša.....	7
2.2 Groblje.....	7
2.3 Tržnica.....	10
2.4 Upravljanje stambenim zgradama.....	11
2.5 Plan rada komunalnih djelatnosti na području Grada.....	13
2.5.1 Program održavanja čistoće na području Grada Petrinje.....	13
2.5.2 Program održavanja javnih zelenih površina na području Grada Petrinje.....	13
2.5.3 Program zimske službe na području Grada Petrinje.....	14
2.5.4 Program održavanja gradskih grobalja Grada Petrinje.....	14
2.5.5 Program održavanja javne rasvjete na području Grada Petrinje.....	14
2.5.6 Program sanacije divljih odlagališta na području Grada Petrinje.....	15
2.5.7 Program održavanja horizontalne i vertikalne signalizacije na području Grada.....	15
2.5.8 Program prigodnog ukrašavanja Grada Petrinje.....	15
2.5.9 Program održavanja sportskih terena u Gradu Petrinji.....	15
2.5.10 Program higijeničarske službe na području Grada Petrinje.....	15
2.5.11 Program održavanja dječjih i javnih sportskih igrališta u Gradu Petrinji.....	16
2.5.12 Program tehničke podrške manifestacijama.....	16
2.5.13 Program održavanja spomenika, spomen-obilježja i izvora na području Grada.....	16
2.5.14 Program održavanja nerazvrstanih cesta i nogostupa na području Grada.....	17
2.5.15 Program održavanja imovine Grada Petrinje.....	17
2.6 Ostale poslovne aktivnosti tijekom izvještajnog razdoblja.....	17
2.7 Javna nabava.....	18
2.8 Kadrovi.....	19
3. Značajni poslovni događaji nakon proteka poslovne godine.....	20
4. Vjerojatnost budućeg razvoja poslovanja.....	20
5. Aktivnosti istraživanja i razvoja.....	20
6. Otkup vlastitih dionica.....	20
7. Postojeće podružnice društva.....	20
8. Financijski instrumenti kojima se društvo koristi.....	21
9. Pokazatelji uspješnosti poslovanja.....	21
10. Zaključak.....	25

1. UVOD

Trgovačko društvo KOMUNALAC PETRINJA D.O.O. bavi se pružanjem komunalnih, javnih i ostalih usluga na području Grada Petrinje. Društvo je organizirano prema Zakonu o trgovačkim društvima kao društvo s ograničenom odgovornošću.

Jedini osnivač i vlasnik Društva je GRAD PETRINJA. Odlukom Skupštine osnivača od 09.02.2007. godine trgovačko društvo KOMUNALAC PETRINJA d.o.o. osnovano je odvajanjem od trgovačkog društva PRIVREDA d.o.o. i istodobnim prijenosom dijela imovine na novoosnovano Društvo. Društvo je 15.05.2007. upisano u registar trgovačkih društava u Trgovačkom sudu u Sisku pod brojem 120006182. Upisani temeljni kapital iznosi 1.291.034,57€ i u cijelosti je unesen u stvarima.

Sjedište Društva nalazi se u ulici Ivana Gundulića 14 u Petrinji. Društvo zastupa i predstavlja Uprava koja se sastoji od jednog člana, direktora. Direktor Društva je Željko Tonković koji zastupa Društvo od 12.10.2021. godine. Nadzorni odbor obavlja nadzor rada Društva te se sastoji od 5 članova. Najviši organ Društva je Skupština. Skupština ima jednog člana i osnivača Društva koji je Grad Petrinja. Gradonačelnica grada Petrinje je Magdalena Komes. U 2025. godini održane su 2 sjednice Skupštine, te 10 sjednica Nadzornog odbora Društva, od toga je 5 bilo telefonskih sjednice, a 5 redovnih sjednica.

2. OPIS OSNOVNIH DJELATNOSTI I PRIKAZ POSTOJEĆEG STANJA I REZULTATA POSLOVANJA

Glavna djelatnost Društva, koja je u skladu sa nacionalnom klasifikacijom djelatnosti, registrirana pri Trgovačkom sudu je sakupljanje neopasnog otpada (NKD 38.11). Osim navedenoga ostale registrirane djelatnosti Društva su:

- uzgoj usjeva, vrtnoga i ukrasnoga bilja
- uzgoj povrća, cvijeća, ukrasnog bilja i sadnog materijala
- uslužne djelatnosti u biljnoj proizvodnji: uređenje i održavanje krajolika
- cestovni prijevoz robe
- poslovanje nekretninama
- iznajmljivanje strojeva i opreme, bez rukovatelja i predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo
- čišćenje svih vrsta objekata
- kupnja i prodaja robe
- obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- cvjećarsko aranžerske usluge
- održavanje čistoće
- održavanje javnih površina
- tržnice na malo

- održavanje groblja i krematorija, te obavljanje pogrebnih poslova
- javna rasvjeta
- održavanje nerazvrstanih cesta
- održavanje i upravljanje zgradama
- skupljanje i odvoz strvina
- usluge dezinfekcije
- usluge dezinsekcije
- usluge deratizacije
- usluge dezodoracije
- projektiranje i građenje građevina, te stručni nadzor građenja
- energetska certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi
- stručni poslovi prostornog uređenja
- obavljanje djelatnosti upravljanja projektom gradnje
- poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina
- posredovanje u prometu nekretnina
- djelatnost druge obrade otpada
- djelatnost oporabe otpada
- djelatnost posredovanja u gospodarenju otpadom
- djelatnost prijevoza otpada
- djelatnost sakupljanja otpada
- djelatnost trgovanja otpadom
- djelatnost zbrinjavanja otpada
- gospodarenje otpadom
- djelatnost ispitivanja i analize otpada
- obavljanje dimnjačarskih poslova
- popravak i održavanje aparata i uređaja

2.1 GOSPODARENJE OTPADOM

2.1.1 SLUŽBA GOSPODARENJA OTPADOM

Služba gospodarenja otpadom bavi se gospodarenjem komunalnog otpada na području Grada Petrinje, Općine Donji Kukuruzari i Općine Majur, što podrazumijeva:

1. odvoz komunalnog otpada,
2. odvoz glomaznog otpada,
3. odvoz razvrstanog otpada,
4. upravljanje reciklažnim dvorištem,
5. upravljanje mobilnim reciklažnim dvorištem.

U nastavku su prikazani podaci o sakupljenom otpadu i izvršenju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, sakupljenom otpadu u reciklažnom dvorištu i otpadu koji je nastao razvrstavanjem prikupljenog glomaznog otpada;

Tablica 1. Sakupljeni otpad

JAVNA USLUGA SAKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG OTPADA		Podaci za 2025. godinu
Općina / Grad	Naziv otpada	Preuzeto (t)
Donji Kukuruzari	miješana ambalaža	13,58
Donji Kukuruzari	papir i karton	3,42
Donji Kukuruzari	miješani komunalni otpad	96,4
Donji Kukuruzari	staklena ambalaža	1,128
Majur	miješana ambalaža	11,44
Majur	papir i karton	3,4
Majur	miješani komunalni otpad	74,9
Majur	staklena ambalaža	0,83
Petrinja	miješana ambalaža	355,32
Petrinja	papir i karton	333,98
Petrinja	miješani komunalni otpad	3077,23
Petrinja	staklena ambalaža	67,092
Petrinja	metalna ambalaža	0,44
Petrinja	biorazgradivi otpad	699,48
Petrinja	građevinski materijali koji sadrže azbest	8,26
Petrinja	otpadne gume	22,66
Petrinja	glomazni otpad	493,839

Tablica 2. Otpad sakupljen u reciklažnom dvorištu

RECIKLAŽNO DVORIŠTE		Podaci za 2025. godinu
Općina / Grad	Naziv otpada	Preuzeto (t)
Petrinja	plastična ambalaža	0,894
Petrinja	metalna ambalaža	0,4871
Petrinja	staklena ambalaža	7,762
Petrinja	otpadne gume	16,265
Petrinja	izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01* i 17 06 03*	6,224
Petrinja	građevinski materijali koji sadrže azbest	17,868
Petrinja	papir i karton	9,53
Petrinja	staklo	12,11
Petrinja	odjeća	12,09
Petrinja	odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikje	0,98
Petrinja	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente [7]	3,432
Petrinja	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*	17,359
Petrinja	plastika	16,27
Petrinja	metali	5,41

Petrinja	glomazni otpad	30,26
----------	----------------	-------

Tablica 3. Otpad nastao izdvajanjem (razvrstavanjem) iz glomaznog otpada

RECIKLAŽNO DVORIŠTE		Podaci za 2025. godinu
Općina / Grad	Naziv otpada	Preuzeto (t)
Petrinja	staklo	12,06
Petrinja	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*	193,423
Petrinja	plastika	27,68
Petrinja	metali	10,6

Tablica 4. Nastanak otpada - produkt mehaničke obrade građevnog materijala na PSGM

PRIVREMENO SKLADIŠTE GRAĐEVINSKOG MATERIJALA "MALA GORICA"		Podaci za 2025. godinu
Općina / Grad	Naziv otpada	Preuzeto (t)
Petrinja	željezo i čelik	44,8

Služba gospodarenja otpadom rukovodi radom uspostave, upravljanja i održavanja PRIVREMENOG SKLADIŠTA NA LOKACIJI "MALA GORICA", u svrhu opremanja privremenog skladišta te obrade i/ili zaprimanja svih vrsta materijala i/ili otpada nastalog prilikom raščišćavanja područja i uklanjanja objekata, odnosno obnovi nakon potresa.

Obuhvat primjene rada odnosi se na područje Grada Petrinje, odnosno Sisačko-moslavačke županije na kojem se uslijed štete uzrokovane razornim potresima od 28. i 29. prosinca 2020. godine a Odlukom Vlade Republike Hrvatske proglašena katastrofa i na kojem je zbog potrebe uklanjanja, sanacije i rekonstrukcije građevina nakon potresa nastala ili će nastati značajna količina građevinskog materijala.

Na lokaciju svakodnevno dolaze kamioni s građevinskim materijalom prikupljenim tijekom radova na uklanjanju oštećenih kuća, gospodarskih objekata i drugih građevina. Po dolasku materijal prolazi postupak evidencije i kontrole kako bi se utvrdila vrsta otpada, količina i mogućnost daljnje obrade ili ponovne uporabe. Materijal se zatim razvrstava prema sastavu – beton, cigla, crijep, asfalt, zemlja, armirani beton, metalni dijelovi i drugi građevinski ostaci odvajaju se na posebne površine radi lakše obrade. Uz svakodnevni dovoz građevnog materijala od rušenja i obnove objekata od strane različitih tvrtki angažiranih u obnovi, građevni materijal mogu predati i građani uz Izjavu o odricanju vlasništva nad građevnim materijalom.

Važan dio rada skladišta odnosi se na recikliranje građevinskog otpada. Na lokaciji se koriste strojevi poput drobilica, pokretnih sita, utovarivača i separatora koji služe za usitnjavanje i obradu materijala. Beton se drobi u manje frakcije koje se kasnije mogu koristiti kao reciklirani građevinski materijal. Iz armiranog betona izdvajaju se metalni dijelovi i armatura koji se šalju na daljnje recikliranje. Time se značajno smanjuje količina otpada koja završava na odlagalištima te se omogućuje ponovna uporaba korisnih sirovina.

Zaprimljeni građevinski materijal (šuta) koji se nalazi na privremenom skladištu građevinskog materijala Mala Gorica dan je na raspolaganje Komunalcu Petrinja d.o.o. (Odluka o davanju na raspolaganje Komunalcu Petrinja d.o.o. obrađenog građevinskog materijala koji je nastao kao posljedica potresa, a koji se nalazi na dijelu k.č.br. 297/2, k.o. Brest Pokupski, od 27. prosinca 2024. godine).

Materijal se koristi za različite potrebe obnove i infrastrukture, primjerice za:

- nasipavanje puteva i pristupnih cesta,
- uređenje i sanaciju terena,
- pripremu gradilišta,
- stabilizaciju podloga,
- komunalne i infrastrukturne radove,
- pomoć pri obnovi potresom pogođenih područja.

Prihodi od odvoza komunalnog otpada u 2025. godini iznose 1.345.010,93€. Korisnike odvoza otpada dijelimo na fizičke i pravne osobe, stoga u nastavku slijedi prikaz strukture korisnika odvoza otpada:

Tablica 4. Broj korisnika odvoza otpada u 2025. godini

Fizičke osobe			
	Petrinja	Majur	D.Kukuruzari
Br.obračunskih mjesta	8982	526	586
Br.korisnika usluge	8706	490	562
Br.nekretnina koje se trajno ne koriste	276	36	24

Pravne osobe			
	Petrinja	Majur	D.Kukuruzari
Br.obračunskih mjesta	453	14	12
Br.korisnika usluge	453	14	12
Br.nekretnina koje se trajno ne koriste	0	0	0

2.1.2 SUSTAV UPRAVLJANJA ZAŠTITOM OKOLIŠA

Društvo Komunalac Petrinja d.o.o. je uspostavilo, implementiralo, održava i trajno poboljšava sustav upravljanja zaštitom okoliša, uključujući potrebne procese i njihovo međudjelovanje, u skladu sa zahtjevima međunarodnih normi. Društvo Komunalac Petrinja d.o.o. je utvrdilo procese potrebne za sustav upravljanja i njihovu primjenu

kroz svoju organizaciju.

U cilju poboljšanja poslovanja, Društvo je uvelo sustav upravljanja zaštitom okoliša prema normi ISO 14001:2015. Krovni dokumenti navedenog sustava su *Politika sustava upravljanja zaštitom okoliša* i *Priručnik kvalitete sustava upravljanja zaštitom okoliša* koji obrađuje najvažnije elemente navedenog sustava sa ciljem potpunog ispunjenja zahtjeva za kvalitetom procesa i skrbi o okolišu. Opseg certifikacije sukladno zahtjevima međunarodne norme ISO 14001:2015 definiran je kroz gospodarenje otpadom, razvrstavanje i sortiranje glomaznog otpada te skladištenje pojedinih vrsta otpada na gradskom odlagalištu „Taborište”. Gradska deponija Taborište nalazi se u naselju Taborište, 6 kilometara južno od Petrinje. Na gradskoj deponiji svakodnevno se deponira prikupljeni otpad.

Sustav upravljanja kvalitetom zaštite okoliša u Društvu Komunalac Petrinja d.o.o. uspostavljen je i dokumentiran u opsegu koji omogućuje učinkovito upravljanje procesima sustava, primijenjen je u svim osnovnim djelatnostima i održava se na način da reflektira razvoj organizacije na području kvalitete usluga i procesa, zaštite okoliša i uspješnosti poslovanja. Društvo Komunalac Petrinja d.o.o. obvezuje se vršiti usluge poštujući odgovarajuće interne i nacionalne norme i propise koji se odnose na zaštitu okoliša. Svi postupci usklađeni su sa primjenjivim obavezama usklađenosti, zakonima Republike Hrvatske, tehničkim propisima i zahtjevima koje traže korisnici i zainteresirane strane iz okruženja.

2.2 GROBLJE

Komunalac Petrinja d.o.o. rukovodi i održava 4 gradska groblja te 20 mjesnih groblja. Gradska groblja grada Petrinje su Sveti Benedikt, Sveti Nikola, Sveto Trojstvo i Sveti Rok. Od 2015. godine, Komunalac Petrinja d.o.o. zadužen je za upravljanje 12 mjesnih groblja a to su Mala Gorica, Brest, Grabovac Banski, Groblje Gora, Bačuga Donja, Prnjavor, Čuntić, Dragotinci, Taborište, Hrastovica, Budičina i Križ Hrastovački. Od 2020. godine, Komunalac Petrinja d.o.o. zadužen je za još 8 mjesnih groblja a to su Dumače, Gornja Bačuga, Luščani, Nebojan, Novi Farkašić, Pecki, Slana i Vratečko. Osim rukovođenja i održavanja groblja, organizacijska jedinica groblje vrši sljedeće usluge:

- pogrebne usluge (ukop pokojnika, prijevoz pokojnika),
- izrada grobnih okvira i grobnica,
- ekshumacije,
- održavanje zelenih površina na grobljima (održavanje travnjaka, drveća, živica, grmlja, ruža, staza),
- prodaja pogrebne opreme, cvijeća, vijenaca, aranžmana i slično u cvjećarnici.

Prihodi od groblja u 2025. godini iznose 357.114,45€, a prihodi od maloprodaje na groblju iznose 227.478,29€.

U nastavku je prikazan broj grobnih mjesta po grobljima, broj aktivnih korisnika te ukopanih osoba:

Tablica 5. Broj grobnih mjesta po grobljima

GROBLJE	Grobnih mjesta	Aktivnih vlasnika	Ukopanih osoba
Bačuga Donja	192	123	279
Brest	182	151	387
Budičina	142	121	264
Čuntić	150	84	244
Dragotinci	92	59	219
Dumače	95	51	137
Gornja Bačuga	95	54	177
Grabovac Banski	171	89	348
Groblje Gora	974	702	2.069
Hrastovica	274	248	663
Križ Hrastovački	81	71	212
Luščani	45	11	86
Mala Gorica	252	195	491
Nebojan	329	186	563
Novi Farkašić	156	69	208
Pecki	74	40	158
Prnjavor	67	55	133
Slana	176	98	314
Sveti Benedikt	3.843	3.375	7.043
Sveti Nikola	1.650	886	2.225
Sveti Rok	395	115	670
Sveto Trojstvo	780	360	1.434
Taborište	120	95	264
Vratečko	128	49	167
Ostala Groblja	4	4	-
UKUPNO	10.465	7.285	18.755

U nastavku je prikazan broj aktivnih korisnika po grobljima i vrstama grobnog mjesta:

Tablica 6. Statistika korisnika po vrstama grobnih mjesta

GROBLJE	VRSTA GROBNOG MJESTA											UKUPNO
	1 G.M.	2. G.MM	3.G.M.	4 G.M.	5 G.M.	GROBNICA 1-2	GROBNICA 2-4	GROBNICA 3-6	NEDEFINARNO	URNE 1-4	URNE 1-6	
BAČUGA DONJA	30	42	24	16	10		1					123
BREST	68	70	9	3			1					151
BUDIČINA	61	53	4				2	1				121
ČUNTIĆ	26	44	7	6	1							84
DRAGOTINCI	4	26	20	7	2							59
DUMAČE	16	16	16	1	1					1		51
BAČUGA GORNJA	12	28	9	3	2							54
GRABOVAC BANSKI	19	40	16	6	8							89
GROBLJE GORA	96	392	137	63	12			2				702
HRASTOVICA	88	135	18					7				248
KRIŽ HRASTOVAČKI	15	36	17	3								71
LUŠČANI	1	6	2		2							11
MALA GORICA	76	93	20	2	4							195
NEBOJAN	56	109	15	5	1							186
NOVI FARKAŠIĆ	32	33	3				1					69
PECKI	11	21	5	2	1							40
PRNJAVOR	8	28	10	6	3							55
SLANA	21	54	19	1	3							98
SVETI BENEDIKT	1289	1841	115	19	3	6	46	2		46	8	3375
SVETI NIKOLA	319	487	58	7			13	1		1		886
SVETI ROK	28	67	13	1	5			1				115
SVETO TROJSTVO	89	220	40	6			4	1				360
TABORIŠTE	28	56	10	1								95
VRATEČKO	10	23	5	4	1							43
OSTALA GROBLJA		1							3			4
UKUPNO	2403	3921	592	162	59	6	68	15	3	48	8	7285

U nastavku su prikazane neke od aktivnosti ostvarene u 2025. godini u organizacijskoj jedinici groblje:

Tablica 7. Aktivnosti ostvarene u OJ Groblje u 2025. godini

Broj ukopa	290
Broj ukopa na grobljima koje nemamo na upravljanje	14
Broj obavljenih prijevoza pokojnika	21
Broj izrađenih temelja kranca (1 grobno mjesto)	47
Broj izrađenih temelja kranca (2 grobna mjesta)	36
Broj izrađenih temelja kranca (3 grobna mjesta)	1
Broj izrađenih temelja kranca (4 grobna mjesta)	-
Broj napravljenih grobnica (1-2)	-
Broj napravljenih grobnica (2-4)	3
Broj napravljenih kazeta za urne (2-4)	4
Broj napravljenih betonskih pokrova (dekica 1 gr. mjesto)	7
Broj napravljenih betonskih pokrova (dekica 2 gr. mjesta)	9
Broj napravljenih betonskih pokrova (dekica 3 gr. mjesta)	-
Broj napravljenih betonskih pokrova (dekica 4 gr. mjesta)	-

2.3 TRŽNICA

Komunalac Petrinja d.o.o. upravlja radom tržnice na malo i tržnim objektima. Komunalac Petrinja d.o.o. pruža usluge zakupa prodajnih mjesta na tržnom prostoru (kiosci, štandovi, stolovi, klupe, rashladne vitrine), organizira prigodnu prodaju, daje u zakup ili posudbu tehnička pomagala, uređaje i opremu potrebnu pri obavljanju prometa roba (vage, kolica), daje u zakup skladišni i rashladni prostor te prostor za postavljanje automata za prodaju poljoprivredno – prehrambenih proizvoda (mljekomati, jajomati, medomati i dr.) i obavlja druge poslove vezane uz promet na tržnici. U sustavu tržnice nalazi se sirana u kojoj se obavlja prodaja mliječnih proizvoda.

Na javnoj tržnici na malo mogu se prodavati poljoprivredno-prehrambeni i drugi proizvodi, promet kojih je zakonom i drugim propisima dozvoljen se odnosi na proizvode voća i povrća, kruha i pekarskih proizvoda, mliječnih proizvoda, mesa i mesnih proizvoda, jaja, med, jestiva ulja, uzgojene i samonikle jestive gljive, namirnice u originalnom pakovanju, samoniklo bilje, morska i slatkovodna riba, rakovi, školjke, cvijeće i rasadi, proizvodi za kućanstvo izrađeni od pruća, slame, drveta i drugih materijala, suveniri, pribor za kućanstvo i posuđe, svijeće, proizvodi od keramike, stakla, plastike i kože, odjevni predmeti i obuća, tiskovine, duhan i duhanski proizvodi, borovi, prodaja žive peradi, kamionska prodaja, rabljena roba te ugostiteljske usluge.

Prihodi od tržnice u 2025. godini ostvareni su u iznosu od 37.636,33€.

Tržni prostor odnosno prodajno mjesto za koje tržnica pruža usluge zakupa, može biti:

- otvoreno za prodaju sa stolova,
- natkriveno (betonski i plastični stolovi),
- zatvoreno (lokali, mliječni proizvodi, jaja),
- izložbeno-prodajni i uredski prostor,
- kamionska prodaja.

Javna tržnica na malo u Gradu Petrinji bila je smještena na lokaciji Trg P. Preradovića 2a ali je uslijed provedbe projekta „Tržnice u gradu“ bila privremeno izmještena na lokaciju Trg hrvatskih branitelja. Projekt „Tržnice u gradu“ jedan je od sastavnih projekata Intervencijskog plana koji je nastao kao rezultat sudjelovanja Grada Petrinje u provedbi Programa integrirane fizičke, gospodarske i socijalne regeneracije malih gradova na ratom pogođenim područjima, a kojeg provode Ministarstvo regionalnoga razvoja i EU fondova te Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava. Ugovorena vrijednost izvođenja radova je 815.074,47 EUR a ukupna vrijednost projekta iznosi 1.241.252,59 EUR. U veljači 2025. tržnica na malo vraćena je na lokaciju na kojoj je bila. Obnova tržnice još uvijek traje i trenutno je u trećoj fazi obnove.

2.4 UPRAVLJANJE STAMBENIM ZGRADAMA

Za potrebe djelatnosti upravljanja stambenim zgradama otvoreni su žiro-računi koji služe isključivo za naplatu stambene pričuve zgrada. Promet se evidentira u okviru izdvojenog knjigovodstva. Stambena pričuva je prihod stambene zgrade, a naknada koja se plaća Komunalcu Petrinja d.o.o. kao upravitelju stambene zgrade, je prihod s osnove upravljanja stambenim zgradama. Stambena pričuva je prihod pojedine stambene zgrade, a prihod Komunalca Petrinja d.o.o. s osnove upravljanja stambenim zgradama je naknada upravitelja na kontu glavne knjige 75806 u iznosu 12.821,49 €. U 2025. godini upravljali smo sa 48 zgrada (4 zgrada nemaju otvoren IBAN i nemaju prometa), po čijim je računima ostvaren prihodovni promet u iznosu od 129.483,90 €.

U nastavku je prikazan popis aktivnih zgrada sa pripadajućim površinama:

Tablica 8. Popis aktivnih zgrada u 2025. godini

R.BR	GRAD	ULICA	KBR		Ulaza	Prostora	Površina
1	PETRINJA	Ljudevita Gaja	3	A	2	12	730,08
2	PETRINJA	Trg narodnih učitelja	6	A	1	19	696,64
3	PETRINJA	Trg dr. Franje Tuđmana	16	A	1	10	644,27
4	PETRINJA	Hanžekova	15	A	1	3	315,1
5	PETRINJA	A. Turkulina	39	A	1	4	233,67
6	PETRINJA	Trg narodnih učitelja	4 i 5	A	2	30	1.513,30
7	PETRINJA	A. Šenoe	9	A	1	27	1.373,34
8	PETRINJA	A. Turkulina	15	A	2	31	1.407,21
9	PETRINJA	Trg P. Preradovića	1	A	1	20	1.163,36
10	PETRINJA	Trg matice Hrvatske	4 i 5	A	2	14	920,41
11	PETRINJA	F. Supila	1	A	1	27	686,58

12	PETRINJA	A. Turkulina	39 A	A	1	7	518
13	PETRINJA	Trg matice hrvatske	13	A	1	4	318,42
14	PETRINJA	Slavka Kolara	5:00 AM	A	1	16	498,82
15	PETRINJA	Trg Stjepana Radića	13	A	1	5	305,49
16	PETRINJA	Trg dr. Franje Tuđmana	15	A	1	11	680,39
17	PETRINJA	Ljudevita Gaja	3A	A	1	6	440,6
18	PETRINJA	Trg dr. Franje Tuđmana	19 a	A	1	4	366,51
19	PETRINJA	Trg hrvatskih branitelja	5	A	1	5	243,4
20	PETRINJA	Ivana Gundulića	1A	A	1	5	422,65
21	PETRINJA	Stjepana Radića	10	A	1	4	197,06
22	PETRINJA	Slavka Kolara	7:00 AM	A	1	6	234,18
23	PETRINJA	Stjepana Radića	42	A	1	2	187,34
24	PETRINJA	Trg dr. Franje Tuđmana	1	A	1	3	315,3
25	PETRINJA	Slavka Kolara	7	A	1	4	174,44
26	PETRINJA	V. Nazora	4	A	1	2	138
27	PETRINJA	V. Nazora	15	A	1	2	102,55
28	PETRINJA	Trg dr. Franje Tuđmana	4	A	1	6	295,73
29	PETRINJA	Otona Kučere	67	A	1	5	212,19
30	PETRINJA	Braće Hanžek	31	A	1	6	341,55
31	PETRINJA	Ivana Gundulića	1	A	1	6	834,19
32	PETRINJA	A. Turkulina	7	A			
33	PETRINJA	A. Turkulina	9	A			
34	PETRINJA	Trg dr. Franje Tuđmana	6,7 i7/1	A	1	9	552,43
35	PETRINJA	Trg dr. Franje Tuđmana	11	A	1	3	259,2
36	PETRINJA	Ljudevita Gaja	1:00 AM	A	2	18	890,46
37	PETRINJA	Braće Hanžek	2b	A	3	26	1.580,31
38	PETRINJA	Artura Turkulina	43 a.	A	1	8	539,11
39	PETRINJA	Trg dr. Franje Tuđmana	5	A	1	5	466,3
40	PETRINJA	Trg dr. Franje Tuđmana	14	A	1	6	647,62
41	PETRINJA	Brezje	45, 45 A-D	A	1	19	4.178,57
42	PETRINJA	Trg Stjepana Radića	10	A	1	12	444,23
43	PETRINJA	Vladimira Nazora	3	A	1	5	282,53
44	PETRINJA	Matije Gupca	3	A	1	5	406,68
45	PETRINJA	Trg dr. Franje Tuđmana	10 i 10/1	A	1	4	294,57
46	PETRINJA	Brezje	43	A	1	6	300,09
47	PETRINJA	Stjepana Radića	36	A	1	5	374,02
48	PETRINJA	Trg Stjepana Radića	4 i 5	A	1	5	440,54
SVEUKUPNO:							28.167,43

2.5 PLAN RADA KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA PODRUČJU GRADA

Komunalac Petrinja d.o.o., kao poduzeće u vlasništvu Grada Petrinje, realizator je godišnjeg Plana rada komunalnih djelatnosti na području Grada Petrinje, koji obuhvaća sljedeće programe:

1. Program održavanja čistoće na području Grada Petrinje,
2. Program održavanja javnih zelenih površina na području Grada Petrinje,
3. Program zimske službe na području Grada Petrinje,
4. Program održavanja gradskih grobalja Grada Petrinje,
5. Program održavanja javne rasvjete na području Grada Petrinje,
6. Program sanacije divljih odlagališta na području Grada Petrinje,
7. Program održavanja horizontalne i vertikalne signalizacije na području Grada,
8. Program prigodnog ukrašavanja Grada Petrinje,
9. Program održavanja sportskih terena u Gradu Petrinji,
10. Program higijeničarske službe na području Grada Petrinje,
11. Program održavanja dječjih i javnih sportskih igrališta u Gradu Petrinji,
12. Program tehničke podrške manifestacijama,
13. Program održavanja spomenika, spomen-obilježja i izvora na području Grada,
14. Program održavanja nerazvrstanih cesta i nogostupa na području Grada,
15. Program održavanja imovine Grada Petrinje.

2.5.1 PROGRAM ODRŽAVANJA ČISTOĆE NA PODRUČJU GRADA PETRINJE

Kroz program održavanja čistoće, Komunalac Petrinja d.o.o. obavlja čišćenje ulica, nogostupa, trgova i parkirališta tijekom cijele godine. Kroz program održavanja čistoće na području Grada Petrinje obavljaju se aktivnosti kao što su ručno i strojno čišćenje ulica, ručno i strojno čišćenje nogostupa, parkirališta, igrališta, uklanjanje plakata sa oglasnih stupova i panoa, pražnjenje košarica, zbrinjavanje sakupljenog otpada, čišćenje u dane vikenda i praznika, čišćenje sipine, održavanje autobusnih nadstrešnica, pražnjenje kontejnera na seoskim grobljima, nabava košarica za otpad te ostale aktivnosti. U 2025. godini kroz program održavanja čistoće ostvareno je prihoda u iznosu od 389.146,28€.

2.5.2 PROGRAM ODRŽAVANJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA NA PODRUČJU GRADA PETRINJE

Programom su obuhvaćeni svi elementi zelenila kao i urbane opreme koji su sastavni dio zelenih površina. Kroz program se valorizira postojeće zelenilo u Gradu Petrinja, predviđa se sadnja novog zelenila te se vodi adekvatna briga o zelenilu u skladu sa pravilima struke. Izvođenje pojedinih aktivnosti u velikoj mjeri ovise o vremenskim uvjetima koje nije moguće kontrolirati i predvidjeti, a koji direktno utječu na vegetacijske faktore. Kroz program održavanja javnih zelenih površina obavljaju se aktivnosti kao što su čišćenje zelenih površina i fontana, održavanje travnjaka, održavanje drveća, održavanje grmlja, održavanje živica, održavanje ruža, održavanje gredica, održavanje

staza, održavanje opreme, zaštita bilja te ostale posebne aktivnosti. U 2025. godini kroz program održavanja javnih zelenih površina ostvareno je prihoda u iznosu od 349.316,68€.

2.5.3 PROGRAM ZIMSKE SLUŽBE NA PODRUČJU GRADA PETRINJE

Program zimske službe na području Grada Petrinje obavlja se kroz aktivnosti kao što su aktivna i pasivna dežurstva ljudi i strojeva, strojno i ručno raličenje i posipanje ulica, nogostupa i trgova, nabava materijala za posipanje, asfaltiranje rupa tijekom zimske službe, krčenje šikare (orezivanje) uz ceste te nasipanje cesta drobljenim kamenom. U 2025. godini kroz program zimske službe ostvareno je prihoda u iznosu od 117.788,87€.

2.5.4 PROGRAM ODRŽAVANJA GRADSKIH GROBALJA GRADA PETRINJE

Program održavanja gradskih groblja uključuje 4 gradska groblja, a to su Sv. Benedikt, Sv. Nikola, Sv. Rok, Sv. Trojstvo. Održavanje groblja uključuje aktivnosti kao što su održavanje travnjaka, održavanje živice, održavanje staza, održavanje drveća, održavanje grmlja, odvoz otpada, otresanje snijega, održavanje ruža, održavanje gredica, uređenje prometnih površina na groblju te ostali nepredviđeni radovi. Održavanja groblja na širem području Grada Petrinje uključuje održavanje 20 seoskih groblja a to su Bačuga Donja, Brest, Budičina, Čuntić, Dragotinci, Dumače, Gornja Bačuga, Grabovac Banski, Groblje Gora, Hrastovica, Križ Hrastovački, Luščani, Mala Gorica, Nebojan, Novi Farkašić, Pecki, Prnjavor, Slana, Taborište i Vratečko. Program održavanja groblja podrazumijeva odvoz otpada, obnova ograda te ostale aktivnosti. U 2025. godini kroz program održavanja gradskih grobalja Grada Petrinje ostvareno je prihoda u iznosu od 266.422,90€.

2.5.5 PROGRAM ODRŽAVANJA JAVNE RASVJETE NA PODRUČJU GRADA PETRINJE

Program održavanja javne rasvjete na području Grada Petrinje uključuje aktivnosti kao što su elektroinstalaterski radovi, nabava materijala LED svjetiljki te zamjena postojećih svjetiljki sa LED svjetiljkama. U 2025. godini kroz program održavanja javne rasvjete na području Grada Petrinje, ostvareno je prihoda u iznosu od 75.287,03€.

2.5.6 PROGRAM SANACIJE DIVLJIH ODLAGALIŠTA NA PODRUČJU GRADA PETRINJE

Kroz program sanacije divljih odlagališta na području Grada Petrinje obavljaju se aktivnosti sortiranja otpada sa divljih odlagališta gdje se posebne kategorije otpada upućuju na oporabu, a preostali otpad namijenjen je trajnom odlaganju i odvozi se na

gradsko odlagalište gdje se zbrinjava. U 2025. godini, kroz program sanacije divljih odlagališta na području Grada Petrinje ostvareno je prihoda u iznosu od 11.866,90€.

2.5.7 PROGRAM ODRŽAVANJA HORIZONTALNE I VERTIKALNE SIGNALIZACIJE NA PODRUČJU GRADA

Program održavanja horizontalne i vertikalne signalizacije na području Grada Petrinje uključuje održavanje vertikalne i horizontalne signalizacije. Održavanje vertikalne signalizacije provodi se postavljanjem prometnih znakova, postavljanjem tabli sa nazivima ulica, popravljanjem znakova i ophodnjom. Održavanje horizontalne signalizacije provodi se obilježavanjem horizontalne signalizacije te postavljanjem uspornika prometa. U 2025. godini kroz program održavanja horizontalne i vertikalne signalizacije ostvareno je prihoda u iznosu od 49.229,95€.

2.5.8 PROGRAM PRIGODNOG UKRAŠAVANJA GRADA PETRINJE

Program prigodnog ukrašavanja podrazumijeva popravak nakita, pripremu za postavljanje i postavljanje nakita te njegovo skidanje po završetku blagdana. U 2025. godini kroz program prigodnog ukrašavanja ostvareno je prihoda u iznosu od 48.991,85€.

2.5.9 PROGRAM ODRŽAVANJA SPORTSKIH TERENA NA PODRUČJU GRADA PETRINJE

Program održavanja sportskih objekata na području Grada Petrinje uključuje održavanje gradskog kupališta, održavanje moto-kros staze u Čuntiću, te ostala održavanja koja nije moguće predvidjeti, a potrebno je učiniti na sportskim terenima, igralištima i objektima. U 2025. godini kroz program održavanja sportskih terena ostvareno je prihoda u iznosu od 73.679,20€.

2.5.10 PROGRAM HIGIJENIČARSKE SLUŽBE NA PODRUČJU GRADA PETRINJE

Kroz program higijeničarske službe provodi se prikupljanje lešina na području Grada Petrinje, odnosno životinja do 50 kg težine. Lešine se na kraći rok čuvaju u rashladnoj komori sukladno napatku veterinarske inspekcije. Trajno zbrinjavanje lešina provodi druga tvrtka koja vrši neškodljivo odvoženje i zbrinjavanje lešina. U 2025. godini kroz program higijeničarske službe ostvareno je prihoda u iznosu od 20.000,04€

2.5.11 PROGRAM ODRŽAVANJA DJEČJIH I JAVNIH SPORTSKIH IGRALIŠTA U GRADU PETRINJI

Kroz navedeni program provode se održavanja dječjih i javnih sportskih igrališta te ostale aktivnosti koje se izvode prema nalogu Grada Petrinje. Održavanje dječjih

igrališta i javnih sportskih igrališta uključuje aktivnosti kao što su održavanje travnjaka, održavanje čistoće, stručni pregledi i popravci igrališta. Održavanje dječjih igrališta u Gradu Petrinji uključuje održavanje dječjih igrališta u Hanžekovoj ulici, Ulici Dražena Petrovića, Mesićevoj ulici, Ulici Braće Radić u Moščenici, Ulici pukovnika Predraga Matanovića, Vatrogasnoj ulici i u Taborištu. Održavanje javnih sportskih igrališta na području Grada Petrinje uključuje košarkaško igralište u Mesićevoj ulici, vježbalište u Mesićevoj ulici i sportsko igralište u Vatrogasnoj ulici. U 2025. godini kroz program održavanja dječjih i javnih sportskih igrališta ostvareno je prihoda u iznosu od 147.795,33€

2.5.12 PROGRAM TEHNIČKE PODRŠKE MANIFESTACIJAMA

Grad Petrinja, gradske ustanove, Turistička zajednica Grada Petrinje, udruge i mjesni odbori tijekom godine organiziraju niz manifestacija, koncerata i skupova koje je potrebno tehnički i operativno popratiti kako bi bile uspješno organizirane. Program organizacijske i tehničke podrške manifestacijama podrazumijeva niz aktivnosti potrebnih da bi se manifestacija mogla održati, a to su razna izvanredna održavanja javnih površina kao što su košnja trave, grabljanje lišća, čišćenje terena, prijevozi kontejnera, koševa za otpad, različita pranja, različiti popravci i slično. Također su kroz program uključeni prijevozi različitih tereta, stvari i njihovo postavljanje kao što su šatori, štandovi, klupe, stolovi, suncobrani, praktikabli, ograde i drugo. Programom su predviđene podrške gradskim manifestacijama i lokalnim manifestacijama. U gradske manifestacije spadaju fašnik, Lovrenčevo, različite obljetnice, proslave državnih blagdana, Dani sjećanja, obilježavanje međunarodnih dana, manifestacije na tržnici, sportske manifestacije, kulturne manifestacije, fišijada, kestenijada, biciklijada, Tominje, advent, sajam banijske šare i drugo. U lokalne manifestacije spadaju Sv.Jakov (Moščenica), Bartolovo (Hrastovica), Sv.Ana i Velika Gospa (Gora), Antunovo (Čuntić), Sv.Vid (Strašnik), Mala Gorica (Snježna Gospa), Sv.Ivan Glavosjek (Pecki), Sv.Ilija (Blinja) i drugo. U 2025. godini kroz program tehničke podrške manifestacijama ostvareno je prihoda u iznosu od 15.495,95€.

2.5.13 PROGRAM ODRŽAVANJA SPOMENIKA, SPOMEN-OBILJEŽJA I IZVORA NA PODRUČJU GRADA

Kroz navedeni program predviđa se održavanje spomenika, spomen-obilježja i izvora u građevinskom smislu, sanacija spomenika i izvora (čišćenje, bojanje, fasadna obrada i sl.), sanacija opločenja oko spomenika i izvora, sanacija građevinskih elemenata, sanacija pristupnih staza i putova, ograda, urbane opreme i slično. Održavanja se vrše prema nalogu Grada, a u 2025. ostvareno je prihoda u iznosu 7.140,63€.

2.5.14 PROGRAM ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA I NOGOSTUPA NA PODRUČJU GRADA

Program održavanja nerazvrstanih cesta i nogostupa na području Grada Petrinje uključuje mrežu nerazvrstanih cesta na području Grada Petrinje na površini od 238,56 km, od toga 121,84 km ceste imaju asfaltni kolnik, 116,72 km je makadamski kolnik te 41,6 km čine nogostupi. Program se provodi održavanjem kolnika, bankina, odvodnje, grmlja i raslinja te ophodnje. U 2025. godini kroz program održavanja nerazvrstanih cesta i nogostupa na području Grada Petrinje, ostvareni su prihodi u iznosu od 191.606,32€.

2.5.15 PROGRAM ODRŽAVANJA IMOVINE GRADA PETRINJE

Kroz program održavanja imovine Grada Petrinje uključene su lokacije dječjeg igrališta kod korablje (Moščenica), malog nogometnog i odbojkaškog igrališta u Češkom Selu, Gradsko kupalište i igralište na Gradskom kupalištu te neizgrađena građevinska zemljišta u vlasništvu Grada. Programom su predviđene aktivnosti održavanja travnjaka, održavanja čistoće, pregledi igrališta, popravci na igralištima i održavanje (krčenje živice, košnja trave) neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada. U 2025. godini kroz program održavanja imovine Grada Petrinje, ostvareni su prihodi u iznosu od 9.148,29€.

2.6 OSTALE POSLOVNE AKTIVNOSTI TIJEKOM IZVJEŠTAJNOG RAZDOBLJA

Tijekom 2025. godine, Društvo je prodalo jedno rabljeno vozilo Renault Maxity 150,45 CC EURO. U 2025. godini, Društvo je samostalno nabavilo Humbaur HS prikolicu dok su dva radna stroja, mobilni usitnjivač na gusjenicama EGGERMANN FORUS F25 i kompaktor BOMAG BC 473 RB-5 nabavljena uz financiranje i sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Društvo je dobilo kapitalnu potporu od Grada Petrinja za kupnju traktora sa kabinom sa prednjim podizačem 25KS SK-+947.

U 2025. godini Društvo je uložilo u novi objedinjeni računalni program MIKROGORAN. U 2025. godini izrađena je i projektna dokumentacija za izgradnju upravne zgrade na postojećoj sjedišnoj lokaciji Društva.

U 2025. godini nastavilo se raditi sukladno Ugovoru o radovima - izgradnja građevine – Privremeno skladište građevinskog materijala Mala Gorica, dio k.č.br. 297/2, k.o. Brest Pokupski, te sukladno Ugovoru o radovima- izvođenje radova: javne površine na području Grada Petrinje- Parkovi susjedstva.

Projekt „Parkovi susjedstva” obuhvaća 14 lokacija koje se nalaze na ukupno 18 površina na području grada Petrinje:

Lokacija 1: SAJMIŠTE 1 / SAJMIŠTE 2 / SAJMIŠTE DRVOREDI

Lokacija 2: SAJMIŠTE 3 / SAJMIŠTE 4

Lokacija 3: VRTIĆ (trokut i četverokut)

Lokacija 4: DJEČJE IGRALIŠTE MALINA

Lokacija 5: TROKUT PARK SISAČKA

Lokacija 6: TROKUT PARK RELJKOVIĆEVA

Lokacija 7: TROKUT PARK HANŽEK

Lokacija 8: TROKUT PARK ANTOLAC

Lokacija 9: PROLAZ GROMOVA

Lokacija 10: SRNAKOVA ULICA

Lokacija 11: LOKACIJA UZ NASIP RIJEKE PETRINJČICE

Lokacija 12: DJEČJE IGRALIŠTE 2

Lokacija 13: DJEČJE IGRALIŠTE 1

Lokacija 14: HANŽEK - OZELENJAVANJE

Izvođenje radova na lokacijama projekta se sastoji od pripremnih radova (čišćenje, iskolčenje i sl.), vrtno -tehničkih radova (izrada staza, postavljane metalnih rubnjaka, postavljanje podloga od lijevane gume, postavljanje sprava i opreme za dječja igrališta, postavljanje urbane opreme, malčiranje zelenih površina drobljenim kamenom), zemljani radovi (priprema gredica frezanjam i razastiranjem supstrata i gnojiva, fino planiranje površina za sanaciju travnjaka), radova sa biljnim materijalom (sadnja stabala sa kolčenjem, sadnja pokrivača tla, sadnja grmova i živica, sanacija travnjaka).

Tablica 9. Ostvareni prihodi po ostalim poslovnim aktivnostima

PRIHODI PO OSTALIM AKTIVNOSTIMA	OSTVARENJE
Prihod od potpora	6.640,00 €
Prihod od državnih potpora - kamioni, kontejneri	171.875,97 €
Prihod od Fonda za zaštitu okoliša	2.157.193,97 €
Prihodi od građevinskih usluga	11.789,08 €
Ostale usluge	119.140,97 €
Higijeničarska služba - treća lica	232,45 €
Prihod od prodaje selektivno prikupljenog otpada (papir, karton, željezo, drvo, ambalaža, stare gume)	78.798,04 €
Prihod od naplate javno bilježničkih troškova	9.037,07 €
Prihod od naknadno naplaćenih potraživanja iz prethodnih godina	17.871,53 €
Prihod od najma (kontejnera, vozila, strojeva)	513,17 €
Prihodi od prodaje imovine i upotrebe vlastite robe	2.601,00
Prihod od FINE (povratna naknada za provedbu ovrha)	1.740,10 €
Prihod od naplate šteta uništene imovine	247,18 €
Prihod od zateznih kamata	11.802,38€

2.7 JAVNA NABAVA

Temeljem Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16 i 114/22 – dalje u tekstu: Zakon o javnoj nabavi) tijekom 2025. godine provedeno je 11 (jedanaest) postupaka javne nabave kojim su se nabavili radovi, robe i usluge. Radilo se o otvorenim postupcima male i velike vrijednosti, od čega je 3 (tri) nabave velike vrijednosti i 8 (osam) nabava male vrijednosti koji su provedeni putem Elektroničkog oglasnika javne nabave (dalje u tekstu: EOJN). 3 (tri) otvorena postupka javne nabave male vrijednosti odnosio se na nabavu radova u iznosu od 487,193,60 € bez PDV-a, 4 (četiri) otvorena postupka javne nabave male vrijednosti odnosila su se na nabavu usluga u iznosu od 568.140,60 € bez PDV-a, a 3 (tri) otvorena postupka javne nabave velike vrijednosti i 1 (jedan) otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti odnosili su se na nabavu robe u iznosu od 1.270.786,70 € bez PDV-a

R.B R.	NAZIV POSTUPKA	EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE	VRSTA POSTUPKA	TEHNIKA UGOVARANJA	VRSTA	VRIJEDNOST BEZ PDV-A
1.	Sanacija i zatvaranje odlagališta otpada "Taborište" Petrinja - nužno povećanje kapaciteta unutar zahvata odlagališta,	JN24-9	Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti	Ugovor	Radovi	350.690,00 €
2.	Usluga zbrinjavanja biorazgradivog komunalnog otpada	JN24-6	Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti	Okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom	Usluge	200.560,00 €
3.	Usluga zbrinjavanja miješane ambalaže	JN24-10	Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti	Okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom	Usluge	171.600,00 €
4.	Usluga zbrinjavanja glomaznog otpada	JN25-3	Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti	Okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom	Usluge	126.000,00 €
5.	Radni komunalni stroj za sabijanje otpada - kompaktor	JNVV25-2	Otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti	Ugovor	Robe	381.700,00 €
6.	Specijalni stroj za usitnjavanje glomaznog otpada - šreder	JNVV25-3	Otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti	Ugovor	Robe	345.700,00 €
7.	Nabava goriva na benzinskim postajama	JNVV25-1	Otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti	Okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom	Robe	402.200,00 €

8.	Kontejneri za smještaj radnika na PSGM Mala Gorica	JN25-1	Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti	Ugovor	Radovi	63.427,10 €
9.	Nadstrešnica za spremište strojeva	JN25-4	Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti	Ugovor	Radovi	73.076,89 €
10.	Nabava bilja - stabla, grmovi, pokrivači tla	JN25-9	Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti	Ugovor	Robe	141.186,70 €
11.	Videonadzor PSGM Mala Gorica	JN25-6	Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti	Ugovor	Usluge	69.980,60 €

Temeljem provedenih otvorenih postupaka javne nabave sklopljena su 3 (tri) okvirna sporazuma za nabavu usluge te 1 (jedan) okvirni sporazum za nabavu robe.

Sukladno Općem aktu o jednostavnoj nabavi (od 1.4.2019. godine) i Odluci o izmjenama Općeg akta o jednostavnoj nabavi (od 30.12.2022. godine), a prikazano Statističkim izvješćem o javnoj nabavi za 2025. godinu, Komunalac Petrinja d.o.o. nabavio je robe u ukupnom iznosu 1.956.740,27 bez PDV-a, usluge u ukupnom iznosu od 1.020.737,83 € bez PDV-a i radova u ukupnom iznosu od 571.900,01 € bez PDV-a.

Sumarni podaci o jednostavnoj nabavi	
Jednostavna nabava	Ugovoreni iznosi bez PDV-a
Radovi	221.209,95
Robe	685.953,57
Usluge	452.597,23
Ugovori sklopljeni direktno po postupku u EOJN-u	
Javne nabave u registru	Ugovoreni iznosi bez PDV
Otvoreni postupak: Radovi	350.690,06
Otvoreni postupak: Robe	868.586,70
Nabava obnova -Javni poziv: Usluge	69.980,60
Okvirni sporazumi	
	Ugovoreni iznosi bez PDV-a
Radovi	0,00
Robe	402.200,00
Usluge	498.160,00
SVEUKUPNO BEZ PDV-a	
Radovi	571.900,01
Robe	1.956.740,27
Usluge	1.020.737,83

2.8 KADROVI

Na početku izvještajnog razdoblja zaposleno je 138 djelatnika, a na kraju izvještajnog razdoblja 2025. godine, zaposleno je 140 djelatnika. U nastavku je prikazana struktura zaposlenika prema spolu, stručnoj spremi i radnoj jedinici zaposlenja:

Tablica 10. Zaposlenici prema spolu

Žene	39
Muškarci	101
Ukupno	140

Tablica 11. Zaposlenici prema stručnoj spremi

SSS	90
NK	31
KV	2
VSS	13
VŠS	4
Ukupno	140

Tablica 12. Zaposlenici prema radnoj jedinici

Radna jedinica	
Zajednička radna jedinica	17
Operativa	3
Čistoća I	40
Čistoća II	6
Zelenilo	23
Tržnica	2
Deponija	1
Groblje	18
Javna rasvjeta	2
Stambeno	1
Održavanje	8
Reciklažno dvorište	1
Građenje	12
Kontejnersko naselje	3
Maloprodaja	3
Ukupno	140

3. ZNAČAJNI POSLOVNI DOGAĐAJI NAKON PROTEKA POSLOVNE GODINE

U 2026. godini je unutar Programa održavanja dječjih i javnih sportskih igrališta u Gradu Petrinji dodano i održavanje dječjih igrališta koje ćemo izgraditi kroz Parkove susjedstva, ali tek po završetku projekta.

Pretpostavlja se i da će Odlukom grada Društvu u 2026. godini uz postojeća 4 gradska groblja, te 20 mjesnih groblja Komunalcu Petrinja biti dodijeljeno na održavanje i upravljanje još 34 groblja.

U planu je i izgradnja upravne zgrade na postojećoj sjedišnoj lokaciji Društva.

Navedeni poslovni događaji nisu utjecali na rezultat izvještajnog razdoblja za 2025. godinu stoga se ne zahtjeva usklađenje nakon datum bilance.

4. VJEROJATNOST BUDUĆEG RAZVOJA POSLOVANJA

U budućem razdoblju, aktivnosti Društva usmjerene su prema unaprjeđenju poslovne izvrsnosti te održivom poslovanju Društva, stoga je u budućnosti potrebno kontinuirano unaprjeđivati i digitalizirati poslovne procese, povećati naplatu potraživanja od kupaca, težiti likvidnosti Društava, nadograditi sustav upravljanja kvalitetom, nastaviti sa ulaganjima u imovinu Društva koja će omogućiti povećanje učinkovitosti poslovanja, smanjiti troškove održavanja zamjenom zastarjelog voznog parka, iskoristiti potencijale sufinanciranja sredstvima iz EU fondova te provoditi postupke javne nabave.

5. AKTIVNOSTI ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA

Društvo kontinuirano provodi aktivnosti istraživanja s ciljem povećanja kvalitete usluge koju pruža korisnicima. Pod aktivnostima istraživanja i razvoja podrazumijeva se proces praćenja događaja na tržištu u kojem Društvo posluje kako bi se mogli uvesti novi proizvodi i usluge pomoću kojih bi se nastojale zadovoljiti potrebe postojećih korisnika usluga te privući nove korisnike.

6. OTKUP VLASTITIH DIONICA

Društvo nema otkupljenih vlastitih dionica.

7. POSTOJEĆE PODRUŽNICE DRUŠTVA

Društvo nema podružnice.

8. FINANCIJSKI INSTRUMENTI KOJIMA SE DRUŠTVO KORISTI

Društvo je izdalo instrumente osiguranja za financijske leasinge i okvirni kredit te se

obveze redovito podmiruju.

Cjenovni rizik

Društvo je izloženo cjenovnom riziku zbog upotrebe dobara na čije cijene ne može utjecati (plin, nafta, električna energija i sl.). Ostala dobra, usluge i radove Društvo nabavlja putem javne nabave ili jednostavne nabave pa samim time ostvaruje optimalne nabavne cijene.

Kreditni rizik

Financijska imovina koja može potencijalno izložiti Društvo kreditnom riziku, obuhvaća potraživanja od kupaca i danih kredita. Kreditni limiti kupaca se redovito provjeravaju i usklađuju, uz to je poduzet niz aktivnosti praćenja potraživanja od kupaca i postupanja sukladno Ovršnom zakonu.

Rizik likvidnosti

Društvo nastoji upravljati rizikom likvidnosti što podrazumijeva održavanje dostatne količine novca te osiguranje raspoloživosti financijskih sredstava kroz ugovoreno dopušteno kratkoročno prekoračenje po transakcijskom računu.

Rizik novčanog toka

Društvo upravlja novčanim tijekom na način da može u bližoj i daljoj budućnosti predvidjeti plaćanje svojih obveza i naplatu svojih potraživanja, te razmatra poslovanje svojih poslovnih partnera kako bi smanjilo rizik.

9. POKAZATELJI USPJEŠNOSTI POSLOVANJA

Poslovanje Društva u dobroj mjeri može se prikazati pomoću pokazatelja uspješnosti poslovanja. Pokazatelji uspješnosti poslovanja su općenito racionalni brojevi koji se dobiju stavljanjem u odnos nekih od ekonomskih vrijednosti kako bi se dobila informacija o učincima poslovanja.

U nastavku je prikazana bilanca te su prikazani neki od pokazatelja uspješnosti poslovanja:

- Pokazatelji likvidnosti
- Pokazatelji zaduženosti
- Pokazatelji obrtaja (aktivnosti)
- Pokazatelji ekonomičnosti
- Pokazatelji profitabilnosti.

Tablica 13. Bilanca za 2024. i 2025. godinu

BILANCA	2024.	2025.
1	2	3
AKTIVA		
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL		
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	4.260.112,93	4.429.887,54
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	78.202,01	74.325,65
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	4.181.910,92	4.355.561,89
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	0,00	0,00
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	0,00	0,00
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA		
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	1.721.590,25	2.203.375,90
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	97.436,29	167.212,90
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	905.238,23	1.078.534,66
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	0,00	0,00
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	718.915,73	957.628,34
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	24.411,43	13.436,98
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	6.006.114,61	6.646.700,42
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	13.373,65	13.373,65
PASIVA		
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+084+087+090)	1.885.009,05	2.010.056,16
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	1.291.034,57	1.291.034,57
II. KAPITALNE REZERVE		
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	0,00	0,00
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE		
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 083)	0,00	0,00
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 085-086)	754.315,01	593.974,48
1. Zadržana dobit	754.315,01	593.974,48
2. Preneseni gubitak		
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 088-089)	-160.340,53	125.047,11
1. Dobit poslovne godine		125.047,11
2. Gubitak poslovne godine	160.340,53	
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES		
B) REZERVIRANJA (AOP 092 do 097)	0,00	0,00
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 099 do 109)	219.152,40	160.689,32
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 111 do 124)	512.205,71	804.364,06
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	3.389.747,45	3.671.590,88
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+091+098+110+125)	6.006.114,61	6.646.700,42
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	13.373,65	13.373,65

U 2025. godini dugotrajna imovina iznosi 4.429.887,54€, kratkotrajna imovina iznosi 2.203.375,90€, plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi iznose 13.436,98€ što čini ukupnu aktivu bilance u iznosu od **6.646.700,42€**.

U 2025. godini kapital i rezerve iznose 2.010.056,16€, dugoročne obveze iznose 1.001.546 kn, kratkoročne obveze iznose 160.689,32€, odgođeno plaćanje troškova i prihoda budućega razdoblja iznose 3.671.590,88€ što čini ukupnu pasivu bilance u iznosu od **6.646.700,42€**.

Izvanbilančni zapisi iznose 13.373,65€.

Tablica 14. Pokazatelji uspješnosti poslovanja

POKAZATELJI USPJEŠNOSTI POSLOVANJA		2024.	2025.
1.	KRATKOTRAJNA IMOVINA	1.721.590,25	2.203.375,90
	KRATKOROČNE OBVEZE	512.205,71	804.364,06
	KOEFICIJENT TEKUĆE LIKVIDNOSTI	3,36	2,74
2.	KRATKOTRAJNA IMOVINA- ZALIHE	97.436,29	167.212,90
	KRATKOROČNE OBVEZE	512.205,71	804.364,06
	KOEFICIJENT UBRZANE LIKVIDNOSTI	0,19	0,21
3.	DUGOTRAJNA IMOVINA	4.260.112,93	4.429.887,54
	KAPITAL + DUGOROČNE OBVEZE	1.510.186,97	1.451.723,89
	KOEFICIJENT FINANCIJSKE STABILNOSTI	2,82	3,05
4.	UKUPNE OBVEZE	731.358,11	965.053,38
	UKUPNA IMOVINA	5.981.703,18	6.633.263,44
	KOEFICIJENT ZADUŽENOSTI	0,12	0,15
5.	UKUPNI PRIHODI	4.306.890,47	6.421.020,53
	UKUPNA IMOVINA	5.981.703,18	6.633.263,44
	KOEFICIJENT OBRTAJA UKUPNE IMOVINE	0,72	0,97
6.	UKUPAN PRIHOD	4.306.890,47	6.421.020,53
	KRATKOTRAJNA IMOVINA	1.721.590,25	2.203.375,90
	KOEFICIJENT OBRTAJA KRATKOTRAJNE IMOVINE	2,50	2,91
7.	PRIHOD OD PRODAJE	4.306.890,47	6.421.020,53
	POTRAŽIVANJA OD KUPACA	747.167,72	1.053.855,22
	KOEFICIJENT OBRTAJA POTRAŽIVANJA	5,76	6,09
8.	BROJ DANA RAZDOBLJA	365,00	365,00
	KOEFICIJENT OBRTAJA POTRAŽIVANJA	5,76	6,09
	TRAJANJE NAPLATE POTRAŽIVANJA	63,37	59,93
9.	UKUPNI PRIHODI	4.306.890,47	6.421.020,53
	UKUPNI RASHODI	4.467.231,00	6.295.839,46
	EKONOMIČNOST POSLOVANJA	0,96	1,02
10.	DOBIT/GUBITAK NAKON OPOREZIVANJA	-160.340,53	125.047,11
	UKUPNI PRIHODI	4.306.890,47	6.421.020,53
	NETO PROFITNA MARŽA	-0,04	0,02
11.	DOBIT/GUBITAK NAKON OPOREZIVANJA	-160.340,53	125.047,11
	UKUPNA IMOVINA	5.981.703,18	6.633.263,44
	POVRAT NA IMOVINU (ROA)	-0,03	0,02
12.	DOBIT/GUBITAK NAKON OPOREZIVANJA	-160.340,53	125.047,11
	GLAVNICA (KAPITAL)	1.291.034,57	1.291.034,57
	POVRAT NA GLAVNICU (ROE)	-0,12	0,10

1. Koeficijent tekuće likvidnosti (2,74)

Pokazatelj pokazuje sposobnost društva da kratkoročnom imovinom podmiri kratkoročne obveze. U 2025. godini koeficijent iznosi 2,74, što znači da društvo na 1 € kratkoročnih obveza raspolaže s 2,74 € kratkotrajne imovine. Iako je pokazatelj manji nego 2024. godine (3,36) i dalje ukazuje na vrlo dobru likvidnost i sposobnost pravovremenog podmirivanja obveza.

2. Koeficijent ubrzane likvidnosti (0,21)

Ovaj pokazatelj prikazuje mogućnost podmirenja kratkoročnih obveza bez prodaje zaliha. Vrijednost od 0,21 ukazuje da društvo nema dovoljno najlikvidnije imovine za potpuno pokriće kratkoročnih obveza, ali je vidljivo blago poboljšanje u odnosu na 2024. godinu (0,19).

3. Koeficijent financijske stabilnosti (3,05)

Pokazuje odnos dugotrajne imovine i dugoročnih izvora financiranja. Vrijednost veća od 1 ukazuje da se dio dugotrajne imovine financira kratkoročnim izvorima, što može povećati rizik likvidnosti. U 2025. godini pokazatelj je povećan u odnosu na prethodnu godinu (2,82), što upućuje na dodatno opterećenje kratkoročnim financiranjem.

4. Koeficijent zaduženosti (0,15)

Pokazuje udio ukupnih obveza u ukupnoj imovini. Vrijednost od 0,15 znači da se samo 15 % imovine financira iz obveza, dok se ostatak financira vlastitim izvorima. Društvo je i dalje nisko zaduženo, iako je pokazatelj nešto viši nego prethodne godine (0,12).

5. Koeficijent obrtaja ukupne imovine (0,97)

Pokazuje koliko prihoda društvo ostvaruje na 1 € ukupne imovine. U 2025. godini gotovo je ostvaren 1 € prihoda na 1 € imovine, što predstavlja značajno poboljšanje u odnosu na 2024. godinu (0,72) te ukazuje na učinkovitije korištenje imovine.

6. Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine (2,91)

Pokazuje učinkovitost korištenja kratkotrajne imovine u ostvarivanju prihoda. Povećanje pokazatelja s 2,50 na 2,91 ukazuje na bolje upravljanje kratkotrajnom imovinom i veću efikasnost poslovanja.

7. Koeficijent obrtaja potraživanja (6,09)

Pokazuje koliko se puta tijekom godine naplate potraživanja od kupaca. Povećanje pokazatelja u odnosu na 2024. godinu (5,76) ukazuje na učinkovitiju naplatu potraživanja i bolje upravljanje potraživanjima od kupaca.

8. Trajanje naplate potraživanja (59,93 dana)

Pokazuje prosječan broj dana potreban za naplatu potraživanja. U 2025. godini rok naplate smanjen je s 63,37 dana na 59,93 dana, što predstavlja pozitivan trend i poboljšanje likvidnosti društva.

9. Ekonomičnost poslovanja (1,02)

Pokazuje odnos ukupnih prihoda i rashoda. Vrijednost veća od 1 znači da društvo posluje ekonomično, odnosno ostvaruje više prihoda nego rashoda. U 2025. godini ostvaren je pozitivan pomak u odnosu na 2024. godinu kada je pokazatelj iznosio 0,96.

10. Neto profitna marža (0,02)

Pokazuje koliki dio prihoda ostaje kao neto dobit nakon pokrivanja svih troškova. U 2025. godini društvo ostvaruje pozitivnu profitnu maržu od 2 %, za razliku od 2024. godine kada je poslovalo s gubitkom.

11. Povrat na imovinu (ROA) (0,02)

Pokazuje koliko učinkovito društvo koristi ukupnu imovinu za ostvarenje dobiti. U 2025. godini ROA iznosi 2 %, što predstavlja poboljšanje u odnosu na negativan rezultat iz prethodne godine te ukazuje na pozitivno poslovanje.

12. Povrat na glavicu (ROE) (0,10)

Pokazuje profitabilnost vlastitog kapitala. Vrijednost od 10 % znači da društvo ostvaruje

0,10 € dobiti na 1 € uloženog kapitala. U odnosu na 2024. godinu, kada je pokazatelj bio negativan zbog gubitka, vidljivo je značajno poboljšanje profitabilnosti i uspješnosti poslovanja.

1. ZAKLJUČAK

NA temelju izračunatih pokazatelja može se zaključiti da je Društvo u 2025. godini ostvarilo značajno poboljšanje uspješnosti poslovanja u odnosu na prethodnu godinu. Najveći pozitivan pomak vidljiv je u području profitabilnosti i ekonomičnosti poslovanja budući da je društvo iz gubitka iskazanog u 2024. godini prešlo u pozitivno poslovanje te ostvarilo neto dobit.

Godišnje izvješće obuhvaća objektivnan prikaz poslovanja Društva u 2025. godini. Ukupno ostvareni prihodi u 2025. godini iznose 6.421.020,53€ dok ukupno ostvareni rashodi iznose 6.295.839,46€. Dobit prije oporezivanja u 2025. godini iznosi 125.181,07€ dok porez na dobit iznosi 133,96€. Ostvarena dobit nakon oporezivanja za 2025. godinu iznosi 125.047,11€. Sveukupno, poslovanje Društva u 2025. može se ocijeniti uspješnim i financijski stabilnijim u odnosu na prethodnu godinu, uz vidljivo poboljšanje profitabilnosti, učinkovitosti poslovanja i upravljanja potraživanjima.

Ciljevi Društva su osiguranje kontinuiteta i razine kvalitete pružanja komunalnih usluga skupa sa racionalizacijom troškova, učinkovitošću rada, unaprjeđenjem profesionalnog odnosa djelatnika prema poslu te osiguranje efikasne naplate svojih potraživanja.

Uz zajednički rad i suradnju sa Gradom Petrinja, Društvo je ostvarilo stabilno poslovanje te čvrste financijske, materijalne i tehnološke pretpostavke za daljnji razvoj u obavljanju djelatnosti i podizanje razine kvalitete komunalnih usluga u Gradu Petrinja, uz maksimalnu zaštitu javnog interesa te zaštitu okoliša. Društvo odgovorno provodi naplatu svojih potraživanja te je u mogućnosti redovito podmirivati svoje obveze, stoga je stanje Društva i nadalje likvidno i stabilno.

Godišnjim planovima za investicije i namjensko trošenje sredstava, Društvo želi osigurati sigurno, pouzdano i učinkovito poslovanje kroz obnovu i modernizaciju opreme i sredstava rada u svakom području djelovanja Društva. Na buduće poslovanje te razvoj djelatnosti Društva uvelike će utjecati potrebe lokalne jedinice, zakonske odredbe, mogućnosti sufinanciranja projekata putem nacionalnih i EU fondova te ukupna ekonomska kretanja.