



KOMUNALAC PETRINJA
44250 PETRINJA, Ivana Gundulića 14

društvo s ograničenom odgovornošću
za komunalne i uslužne djelatnosti
OIB: 53696178845 MB 02224771

Telefon: (044) 527 - 440 (uprava) - (044) 527-445 (računovodstvo)
(044) 527-434 (stambeno upravljanje) - (044) 862-690 (cvjećarnica)
(044) 862-695 (groblje) - (044) 782-7886 (reciklažno dvorište) - (044) 527 - 432 (računi odvoz otpada) - (044) 527-448 (računi grobne naknade)
e-mail: komunalac@komunalac-petrinja.hr www.komunalac-petrinja.hr

IBAN - Erste: HR4924020061100580740 HR4424020061500144976 HR5324020061500145008
SWIFT/BIC kod: ESBCHR22

Trgovački sud u Zagrebu, MBS: 120006182 - Temeljni kapital 1.291.034,57 €, uplaćen u cijelosti - Uprava: Željko Tonković

GODIŠNJE IZVJEŠĆE ZA 2025. GODINU

PETRINJA, LIPANJ 2026.

KOMUNALAC PETRINJA
društvo s ograničenom odgovornošću
za komunalne i uslužne djelatnosti
PETRINJA, Gundulićeva 14

Direktor, Željko Tonković

SADRŽAJ:

1. Izjava o odgovornosti uprave.....	3
2. Izvješće neovisnog revizora.....	4
3. Godišnji financijski izvještaji za 2025. godinu.....	7
4. Bilješke uz financijske izvještaje za 2025. godinu.....	19
5. Izvješće posloводства za 2025. godinu.....	39
6. Odluka o prihvaćanju godišnjih financijskih izvještaja za 2025. godinu.....	67
7. Odluka o raspodjeli dobiti za 2025. godinu.....	68

Izjava o odgovornosti uprave

Uprava društva je dužna osigurati da financijski izvještaji za 2025. godinu budu sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja tako da daju istinitu i objektivnu sliku financijskog položaja društva KOMUNALAC PETRINJA d.o.o. Petrinja (u daljnjem tekstu Društvo) na dan 31. prosinac 2025. godine, njegovu financijsku uspješnost, novčane tokove i promjene kapitala za tada završenu godinu.

Na temelju provedenih istraživanja Uprava opravdano očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga Uprava i dalje prihvaća načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju financijskih izvještaja.

Pri izradi financijskih izvještaja Uprava je odgovorna za slijedeće :

- za odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika,
- za davanje razumnih i razboritih prosudbi i procjena,
- za primjenu važećih standarda financijskog izvještavanja i za objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u financijskim izvještajima,
- za odabir i primjenu onih internih kontrola za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške
- za izradu financijskih izvještaja uz pretpostavku vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će društvo nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj društva kao i njegove rezultate poslovanja. Uprava je dužna pobrinuti se da financijski izvještaji budu u skladu s Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja.

Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine društva te stoga i za poduzimanje opravdanih mjera da bi se spriječile i otkrile prijevare i ostale nezakonitosti.

Priložene financijske izvještaje je odobrila uprava društva dana 22. svibnja 2026. godine .

Potpisano u ime uprave društva :

KOMUNALAC PETRINJA d.o.o.
Petrinja, Ivana Gundulića 14

Direktor :

Željko Tonković

KOMUNALAC PETRINJA
društvo s ograničenom odgovornošću
za komunalne i uslužne djelatnosti
PETRINJA, Gundulićeva 14

K o n t o L d.o.o. Sisak
za usluge revizije i računovodstva, Sisak, dr Ante Starčevića 16

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

KOMUNALAC PETRINJA d.o.o.
PETRINJA, Ivana Gundulića 14

Izvešće o reviziji financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju financijskih izvještaja društva **KOMUNALAC PETRINJA d.o.o. Petrinja** koji obuhvaćaju Izveštaj o financijskom položaju (bilancu) na dan 31. prosinac 2025. godine, Račun dobiti i gubitka, Izveštaj o novčanim tokovima, Izveštaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te Bilješke uz financijske izvještaje uključujući i značajne računovodstvene politike.

Prema našem mišljenju priloženi financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na dan 31. prosinac 2025. godine, njegovu financijsku uspješnost i novčane tokove za tada završenu godinu u skladu sa Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću revizora u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe uključujući Međunarodne standarde neovisnosti koji je izdao Odbor za međunarodne etičke standarde za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks) kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje .

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije uključuju Izveštaj posloводства uključen u Godišnji izvještaj, ali ne uključuju financijske izvještaje i naše izvješće revizora o njima.

Naše mišljenje o financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.

U vezi s našom revizijom financijskih izvještaja naša je odgovornost pročitati ostale informacije i u provođenju toga razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne

financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

U pogledu Izvještaja posloводства obavili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru je li Izvještaj posloводства sastavljen u skladu s člankom 24. Zakona o računovodstvu.

Temeljeno na obavljenim postupcima, u mjeri u kojoj smo u mogućnosti to procijeniti izvještavamo da su :

1. Informacije u priloženom Izvještaju posloводства usklađene, u svim značajnim odrednicama, s priloženim financijskim izvještajima.
2. Priloženi Izvještaj posloводства je sastavljen u skladu sa člankom 24. Zakona o računovodstvu.

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije financijskih izvještaja dužni smo izvijestiti ako smo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u priloženom Izvještaju posloводства. U tom smislu nemamo što izvijestiti.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje i fer prezentaciju financijskih izvještaja u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju financijskih izvještaja uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati Izvješće revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također :

- Prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza financijskih izvještaja zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerne propuste, pogrešna prikazivanja ili zaobilaženje internih kontrola.

- Stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.

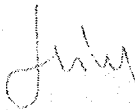
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.

- Zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem Izvješću revizora na povezane objave u financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.

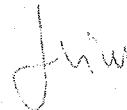
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi sa, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Ljiljana Letica, ovlaštenu revizor
U Sisku, 26. svibanj 2026. godine



KONTO-L d.o.o. Sisak
Ante Starčevića 16, 44000 Sisak
Direktor:
Ljiljana Letica, dipl. oec.



Referentna stranica

Vrsta posla: 777

GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA

za 2025 . godinu

Kontrolni broj

1736773759135

Evidencijski broj (popunjava Registar)

Vrsta izvještaja:	10	Izvještaj kojeg ispunjava obveznik kome je kalendarska godina jednaka poslovnoj godini i kod kojeg u godini za koju se izvještaj podnosi nije bilo statusnih promjena, stečaja ili likvidacije.
Šifra svrhe predaje:	2	Predaja samo u svrhu javne objave
Izvještaj je konsolidiran:	NE (DA/NE)	Izvještaj je revidiran (DA/NE): DA
Mišljenje revizora:	2	Čisto, pozitivno mišljenje
		Primjena računovodstvenih standarda: HSF1
		OIB revizora: 94034507000

OIB subjekta:	53696178845	Matični broj (MB):	02224771	Matični broj subjekta (MBS):	120006182
			(dodijeljen od DZS-a)		(dodijeljen od nadležnog Trgovačkog suda)

Naziv obveznika: KOMUNALAC PETRINJA D.O.O.

Poštanski broj: 44250 Naziv nasolja: PETRINJA

Ulica i kućni broj: IVANA GUNDULIĆA 14

Adresa e-pošte obveznika: komunalac@komunalac-petrinja.hr

Telefon: 044/527-445

Internet adresa: www.komunalac-petrinja.hr

Šifra grada/općine: 328 Petrinja Županija: 3 SISACKO-MOSLAVAČKA

Šifra NKD (2025): 38110 Sakupljanje neopasnog otpada

Status autonomnosti: 1 Autonomno društvo, nije bilo član grupe u izvještajnom razdoblju

Zemlja sjedišta nadređenog matičnog društva: Matični broj nadređenog matičnog društva:

Oznaka veličine: 3 Srednji poduzetnik

Oznaka vlasništva: 11 Državno vlasništvo (javno, komunalno i sli

Popis dokumentacije

DA

Bilanca i Račun dobiti i gubitka

Porijeklo kapitala (%): 100 (domaći) 0 (strani)

Dodatni podaci

Prosjek broja zaposlenih tijekom razdoblja: 136 (prethodna godina) 140 (tekuća godina)

DA

Bilješke uz financijske izvještaje

Broj zaposlenih prema satima rada: 101 (prethodna godina) 108 (tekuća godina)

DA

Izvještaj o novčanim tokovima

Broj mjeseci poslovanja: 12 (prethodna godina) 12 (tekuća godina)

DA

Izvještaj o promjenama kapitala

Knjigovodstveni servis/kontakt osoba:

DA

Revizorsko izvješće

Matični broj: (matični broj servisa dodijeljen od DZS-a)

DA

Godišnje izvješće

Naziv:

DA

Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti ili pokriću gubitka

Osoba za kontaktiranje: INES DUVANČIĆ

DA

Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja

(unos se ime i prezime osobe za kontakt)

Telefon za kontaktiranje: 044/527-445

(unos se broj telefona/mobitela osobe za kontaktiranje)

Adresa e-pošte: ines.duvancic@komunalac-petrinja.hr

(unos se adresa e-pošte osobe za kontaktiranje)

Verzija Excel datoteke: 6.0.2.

ŽELJKO TONKOVIĆ

KOMUNALAC PETRINJA
društvo s ograničenom odgovornošću
za komunalne i uslužne djelatnosti
PETRINJA, Gundulićeva 14

BILANCA
stanje na dan 31.12.2025.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 53696178845; KOMUNALAC PETRINJA D.O.O.

Iznosi u eurima i centima

AKTIVA			
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI I NEUPLAĆENI KAPITAL	001		
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 005+010+020+031+036)	002	4.260.112,93	4.429.887,54
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003	78.202,01	74.325,65
1. Izdaci za razvoj	004		
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005	78.202,01	74.325,65
3. Goodwill	006		
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007		
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008		
6. Ostala nematerijalna imovina	009		
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010	4.181.910,92	4.355.561,89
1. Zemljište	011	35.781,40	35.781,40
2. Građevinski objekti	012	287.597,38	278.532,56
3. Postrojenja i oprema	013	1.030.723,31	1.255.381,96
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014	2.827.808,83	2.785.865,97
5. Biološka imovina	015		
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016		
7. Materijalna imovina u pripremi	017		
8. Ostala materijalna imovina	018		
9. Ulaganje u nekretnine	019		
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020	0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021		
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022		
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023		
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024		
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025		
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026		
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027		
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028		
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029		
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030		
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031	0,00	0,00
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032		
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033		
3. Potraživanja od kupaca	034		
4. Ostala potraživanja	035		
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036		
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+065)	037	1.721.590,25	2.203.375,90
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038	97.436,29	167.212,90
1. Sirovine i materijal	039	89.488,59	151.183,04
2. Proizvodnja u tijeku	040		
3. Gotovi proizvodi	041		
4. Trgovačka roba	042	7.947,70	16.029,86
5. Predujmovi za zalihe	043		
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044		
7. Biološka imovina	045		

BILANCA
stanje na dan 31.12.2025.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 53696178845; KOMUNALAC PETRINJA D.O.O.

Iznosi u eurima i centima

II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		905.238,23	1.078.534,66
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049		747.167,72	1.053.855,22
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		10.380,89	10.549,88
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		147.689,62	14.129,56
6. Ostala potraživanja	052			
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	063		718.915,73	957.628,34
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064		24.411,43	13.436,98
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		6.006.114,61	6.646.700,42
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066		13.373,65	13.373,65
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+084+087+090)	067		1.885.009,05	2.010.056,16
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		1.291.034,57	1.291.034,57
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		0,00	0,00
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075			
IV. REVALORIZAČIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 083)	077		0,00	0,00
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081			
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082			
6. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	083			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 085-086)	084		754.315,01	593.974,48
1. Zadržana dobit	085		754.315,01	593.974,48
2. Preneseni gubitak	086			
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 088-089)	087		-160.340,53	125.047,11
1. Dobit poslovne godine	088			125.047,11

BILANCA
stanje na dan 31.12.2025.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 53696178845; KOMUNALAC PETRINJA D.O.O.

Iznosi u eurima i centima

2. Gubitak poslovne godine	089		160.340,53	
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	090			
B) REZERVIRANJA (AOP 092 do 097)	091		0,00	0,00
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	092			
2. Rezerviranja za porezne obveze	093			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	094			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	095			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	096			
6. Druga rezerviranja	097			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 099 do 109)	098		219.152,40	160.689,32
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	099			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	100			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	101			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	102			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	103			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	104		219.152,40	160.689,32
7. Obveze za predujmove	105			
8. Obveze prema dobavljačima	106			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	107			
10. Ostale dugoročne obveze	108			
11. Odgođena porezna obveza	109			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 111 do 124)	110		512.205,71	804.364,06
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	111			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	112			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	113			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	114			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	115			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	116		5.912,89	5.020,89
7. Obveze za predujmove	117			
8. Obveze prema dobavljačima	118		255.676,19	515.163,71
9. Obveze po vrijednosnim papirima	119			
10. Obveze prema zaposlenicima	120		136.549,99	169.161,57
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	121		82.696,15	113.399,12
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	122			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	123			
14. Ostale kratkoročne obveze	124		31.370,49	1.618,77
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	125		3.389.747,45	3.671.590,88
F) UKUPNO - PASIVA (AOP 087+091+098+110+125)	126		6.006.114,61	6.646.700,42
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	127		13.373,65	13.373,65

KOMUNALAC PETRINJA
društvo s ograničenom odgovornošću
za komunalne i korisne djelatnosti
PETRINJA, Gundulićeva 10

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 53696178845; KOMUNALAC PETRINJA D.O.O.

Iznosi u eurima i centima

I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 129 do 133)	128		4.275.181,32	6.394.958,87
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	129			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	130		3.316.359,72	4.028.421,35
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	131			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	132			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	133		958.821,60	2.366.537,52
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 135+136+140+144 do 146+149+156)	134		4.465.058,61	6.285.379,13
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	135			
2. Materijalni troškovi (AOP 137 do 139)	136		1.404.347,87	2.292.049,18
a) Troškovi sirovina i materijala	137		470.071,17	896.104,19
b) Troškovi prodane robe	138		121.194,57	127.304,76
c) Ostali vanjski troškovi	139		813.082,13	1.268.640,23
3. Troškovi osoblja (AOP 141 do 143)	140		2.242.249,55	2.710.967,96
a) Neto plaće i nadnice	141		1.465.238,30	1.741.052,80
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	142		467.644,45	589.959,80
c) Doprinosi na plaće	143		309.366,80	379.955,36
4. Amortizacija	144		442.511,76	724.039,76
5. Ostali troškovi	145		335.924,38	459.742,54
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 147+148)	146		578,32	76.914,07
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	147			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	148		578,32	76.914,07
7. Rezerviranja (AOP 150 do 155)	149		0,00	0,00
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	150			
b) Rezerviranja za porezne obveze	151			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	152			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	153			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	154			
f) Druga rezerviranja	155			
8. Ostali poslovni rashodi	156		39.446,73	21.665,62
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 158 do 167)	157		31.709,15	26.061,66
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	158			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	159			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	160			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	162			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	163			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	164		30.547,62	11.802,38
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	165			
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	166			
10. Ostali financijski prihodi	167		1.161,53	14.259,28
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 169 do 175)	168		2.172,39	10.460,33
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	170			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	171		2.172,39	10.460,33
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	172			
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	173			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	174			
7. Ostali financijski rashodi	175			

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 53696178845; KOMUNALAC PETRINJA D.O.O.

Iznosi u eurima i centima

V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELJUJUĆIM INTERESOM	176			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	177			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELJUJUĆIM INTERESOM	178			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	179			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 128+157+176 + 177)	180		4.306.890,47	6.421.020,53
X. UKUPNI RASHODI (AOP 134+168+178 + 179)	181		4.467.231,00	6.295.839,46
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 180-181)	182		-160.340,53	125.181,07
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 180-181)	183		0,00	125.181,07
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 181-180)	184		160.340,53	0,00
XII. POREZ NA DOBIT	185			133,96
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 182-185)	186		-160.340,53	125.047,11
1. Dobit razdoblja (AOP 182-185)	187		0,00	125.047,11
2. Gubitak razdoblja (AOP 185-182)	188		160.340,53	0,00
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 190-191)	189		0,00	0,00
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	190			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	191			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	192			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-192)	193		0,00	0,00
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 192-189)	194		0,00	0,00
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 182+189)	195		0,00	0,00
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 195)	196		0,00	0,00
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 195)	197		0,00	0,00
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 185+192)	198		0,00	0,00
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 195-198)	199		0,00	0,00
1. Dobit razdoblja (AOP 195-198)	200		0,00	0,00
2. Gubitak razdoblja (AOP 198-195)	201		0,00	0,00
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 203+204)	202		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	203			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	204			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. Dobit ili gubitak razdoblja	205			
II. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza (AOP 208 do 212 + 215 do 223)	206		0,00	0,00
III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 208 do 213)	207		0,00	0,00
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	208			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	209			
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	210			
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	211			
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	212			
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	213			
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 215 do 224)	214		0,00	0,00
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	215			

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 53696178845; KOMUNALAC PETRINJA D.O.O.

Iznosi u eurima i centima

2. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	216			
3. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	217			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	218			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	219			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	220			
7. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	221			
8. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	222			
9. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	223			
10. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	224			
V. Neto ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak (AOP 207+214)	225		0,00	0,00
VI. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 205+225)	226		0,00	0,00
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. Sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 228+229)	227		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	228			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	229			

KOMUNALAC PETRINJA
društvo s ograničenom odgovornošću
za komunalne i uslužne djelatnosti
PETRINJA, Gundulićeva 14 13

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA - Direktna metoda

u razdoblju 01.01.2025. do 31.12.2025.

Obrazac POD-NTD

Obveznik: 53696178845; KOMUNALAC PETRINJA D.O.O.

Iznosi u eurima i centima

Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti				
1. Novčani primici od kupaca	001		4.179.113,80	7.292.126,03
2. Novčani primici od tantijema, naknada, provizija i sl.	002			
3. Novčani primici od osiguranja za naknadu šteta	003		577,70	283,22
4. Novčani primici s osnove povrata poreza	004		566.674,97	109.431,58
5. Ostali novčani primici od poslovnih aktivnosti	005		3.560.077,35	96.563,30
I. Ukupno novčani primici od poslovnih aktivnosti (AOP 001 do 005)	006		8.306.443,82	7.498.404,13
1. Novčani izdaci dobavljačima	007		-1.649.102,14	-2.591.730,25
2. Novčani izdaci za zaposlene	008		-2.495.859,18	-3.042.141,56
3. Novčani izdaci za osiguranje za naknade šteta	009			
4. Novčani izdaci za kamate	010			
5. Plaćeni porez na dobit	011		-6.029,98	-1.191,32
6. Ostali novčani izdaci od poslovnih aktivnosti	012		-306.925,55	-573.451,34
II. Ukupno novčani izdaci od poslovnih aktivnosti (AOP 007 do 012)	013		-4.457.916,85	-6.208.514,47
A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 006 + 013)	014		3.848.526,97	1.289.889,66
Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	015		-1.083,00	3.251,25
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	016			
3. Novčani primici od kamata	017		9.398,72	8.926,63
4. Novčani primici od dividendi	018			
5. Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	019			1.200,00
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	020			
II. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 015 do 020)	021		10.481,72	13.377,88
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	022		-3.586.389,81	-983.651,85
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	023			
3. Novčani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga	024			
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	025			
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	026			
III. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 022 do 026)	027		-3.586.389,81	-983.651,85
B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 021 + 027)	028		-3.575.908,09	-970.273,97
Novčani tokovi od financijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	029			
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	030			
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	031			
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	032			
IV. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 029 do 032)	033		0,00	0,00
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	034			
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	035			
3. Novčani izdaci za financijski najam	036		-35.361,53	-80.903,08
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	037			
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	038			
V. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 034 do 038)	039		-35.361,53	-80.903,08
C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 033+039)	040		-35.361,53	-80.903,08
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	041			
D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 014 + 028 + 040 + 041)	042		237.257,35	238.712,61
E) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	043		481.658,38	718.915,73
F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 042+043)	044		718.915,73	957.628,34

Izveštaj o promjenama kapitala
za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025.

Obrazac
POD-PK

Iznosi u eurima i centima

28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54		
Tekući razdoblje																												
1. Stanje na prvi dan tekućeg razdoblja																												
2. Promjene računovodstvenih politika																												
3. Ispravak pogreški																												
4. Stanje na prvi dan tekućeg razdoblja (AOP 28 do 30)																												
5. Dobi/gubitak razdoblja																												
6. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja																												
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine																												
8. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine prema fair vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (raspodjela za prodaju)																												
9. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka																												
10. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu																												
11. Uče u ostalo; sveobuhvatno; dobit/gubitak; društava povezanih sudjelujućim interesom																												
12. Akvizitski dobit/gubitak po planovima oslobođenih primanja																												
13. Ostale neklasirane promjene kapitala																												
14. Povez na transakcije priznate direktno u kapitalu																												
15. Smanjenje iznajmljenog (posuđenog) kapitala (osim u postupku predstavljanje nagodbe i nastalog renesansiranjem dobiti)																												
16. Smanjenje iznajmljenog (posuđenog) kapitala u postupku predstavljanje nagodbe																												
17. Smanjenje iznajmljenog (posuđenog) kapitala nastalog renesansiranjem dobiti																												
18. Otkup vlastitih dionica/udjela																												
19. Uplata članovima/dionarima																												
20. Isplata udjela u dobiti/dividende																												
21. Ostale raspodjele i isplate članovima/dionarima																												
22. Prijenos po godišnjem rasporedu																												
23. Povećane rezerve u postupku predstavljanje nagodbe																												
24. Stanje na zadnji dan tekućeg razdoblja (AOP 32 do 50)																												
DODATAK IZVEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava poduzetnik obveznik)																												
I. OSTALA SVEOBUHVAJTNA DOBIT TEKUĆEG RAZDOBLJA, URAVNIENO ZA POREZE (AOP 32 do 41)																												
II. SVEOBUHVAJTNA DOBIT ILI SUBITAK TEKUĆEG RAZDOBLJA (AOP 32 + 52)																												
III. TRANSAKCIJE S VLASTIČIMA TEKUĆEG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 42 do 50)																												

KOMUNALAC PETRINA
društvo s ograničenom odgovornošću
za komunalni i uslužbene djelatnosti
PETRINA, Gundulićeva 14



KOMUNALAC PETRINJA

44250 PETRINJA, Ivana Gundulića 14

društvo s ograničenom odgovornošću
za komunalne i uslužne djelatnosti
OIB: 53696178845 MB 02224771

Telefon: (044) 527 - 440 (uprava) - (044) 527-445 (računovodstvo)

(044) 527-434 (stambeno upravljanje) - (044) 862-690 (cvjećarnica) - (044) 862-695 (grobije)

(044) 782-7886 (reciklažno dvorište) - (044) 527 - 432 (računi odvoz otpada) - (044) 527-448 (računi grobne naknade)

e mail: komunalac@komunalac-petrinja.hr www.komunalac-petrinja.hr

IBAN - Erste: HR4924020061100580740 HR4424020061500144976 HR5324020061500145008

- Croatia banka d.d.: HR5324850031100261992 - PBZ: HR5123400091110276928

Trgovački sud u Zagrebu, MBS: 120005182 - Temeljni kapital 9.727.300,00 kn, uplaćen u cijelosti - Uprava: Željko Tonković

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2025. GODINU

Petrinja, travanj 2026.

Direktor:

KOMUNALAC PETRINJA
društvo s ograničenom odgovornošću
za komunalne i uslužne djelatnosti
PETRINJA, Gundulićeva 14
Željko Tonković

I. OPĆI PODACI

Trgovačko društvo Komunalac Petrinja d.o.o. nastalo je nakon diobe s osnivanjem trgovačkog društva Privreda d.o.o. i 15.05.2007. upisano u registar trgovačkih društava u Trgovačkom sudu u Sisku pod brojem 120006182. Upisani temeljni kapital iznosi 1.291.034,57 €, i u cijelosti je unesen u stvarima.

U razdoblju izvještavanja od 01.01.2025. do 31.12.2025. organi društva su:

1. Skupština:

- Magdalena Komes, gradonačelnica.

2. Nadzorni odbor:

- Pejo Trgovčević, predsjednik do 06.11.2025, Robert Polanščak predsjednik od 06.11.2025.
- Marin Barić, zamjenik predsjednika do 06.11.2025., Martin Dražetić zamjenik predsjednika od 06.11.2025.
- Zdravko Milaković, član
- Josip Krmpotić, član.
- Josip Pavlović, član od 05.05.2025., Marko Josipović član od 06.11.2025.

3. Uprava:

- Željko Tonković, direktor.

II. OPIS VRSTE POSLOVANJA PODUZETNIKA I GLAVNE AKTIVNOSTI

Glavna djelatnost Društva, u skladu s nacionalnom klasifikacijom djelatnosti, registrirana pri Trgovačkom sudu je skupljanje neopasnog otpada (38.11). Osim navedenoga, Komunalac Petrinja d.o.o., kao poduzeće u vlasništvu Grada Petrinje, realizator je godišnjeg Plana rada komunalnih djelatnosti na području Grada Petrinje, koji obuhvaća:

1. Program održavanja čistoće javnih površina na području Grada Petrinje,
2. Program održavanja javnih zelenih površina na području Grada Petrinje,
3. Program zimske službe na području Grada Petrinje,
4. Program održavanja groblja Grada Petrinje,
5. Program održavanja imovine Grada Petrinje,
6. Program održavanja javne rasvjete na području Grada Petrinje,
7. Program sanacije divljih odlagališta na području Grada Petrinje,
8. Program održavanja horizontalne i vertikalne signalizacije na području Grada,
9. Program prigodnog ukrašavanja Grada Petrinje,
10. Program održavanja sportskih terena u Gradu Petrinji,
11. Program higijeničarske službe na području Grada Petrinje,
12. Program održavanja dječjih i javnih sportskih igrališta u Gradu Petrinji,
13. Program tehničke podrške manifestacijama,
14. Program održavanja nerazvrstanih cesta i nogostupa na području Grada Petrinje,
15. Program održavanja spomenika, spomen-obilježja i izvora na području Grada.

Uz sakupljanje neopasnog otpada i realizaciju Plana rada komunalnih djelatnosti na području Grada Petrinje, Komunalac Petrinja d.o.o. izvršava i sljedeće:

- upravlja gradskim deponijama, grobljima, tržnicom, stambenim zgradama,
- upravlja i održava privremeno skladište materijala građevnog otpada - Mala Gorica,
- izvođenje radova: javne površine na području Grada Petrinje – Parkovi susjedstva

- održava zaštitne tunelske skele,
- maloprodaju, te ostale usluge.

III. OSNOVA SASTAVLJANJA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijski izvještaji za 2025. godinu, sastavljeni su sukladno odredbama Zakona o računovodstvu (NN 85/24-145/24) i HSFI-a (NN 86/15,105/20,9/21,150/2022,84/24). Financijski izvještaji Društva pripremljeni su primjenom načela povijesnog troška, a u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja. Financijski izvještaji sastavljeni su prema načelu nastanka poslovnog događaja, odnosno, učinci transakcija i drugih poslovnih događaja priznaju se kad su nastali i uključuju se u financijske izvještaje za razdoblje na koje se odnose, te pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja. Financijski izvještaji izraženi su u eurima (€) koja je funkcionalna valuta Društva od 01.01.2023. godine.

Reviziju poslovanja društva u 2025. godini obavilo je revizorsko društvo Konto-L d.o.o.

IV. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Politika iskazivanja dugotrajne imovine

Dugotrajna imovina iskazuje se u bilanci po trošku nabave za svaku skupinu. Amortizacija dugotrajne imovine obračunava se linearnom metodom.

Politika iskazivanja zaliha

Zalihe sirovine i materijala, rezervnih dijelova, goriva i maziva, sitnog inventara i automobilskih guma vode se po trošku nabave, a obračun utroška sirovina i materijala po metodi prosječnih ponderiranih cijena. Zalihe trgovačke robe vode se po prodajnim cijenama.

Politika iskazivanja potraživanja

Kratkotrajna potraživanja iskazuju se po nominalnoj vrijednosti. Sva utužena potraživanja vode se na računu potraživanja u sporu.

Politika iskazivanja kratkoročnih i dugoročnih dugovanja

Kratkoročna dugovanja sastoje se od obveza prema dobavljačima, zaposlenicima, poreznoj upravi, bankama te financijskog leasinga. Dugoročna dugovanja sastoje se od obveza prema bankama i drugim financijskim institucijama.

Politika iskazivanja prihoda

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti potraživanja za prodanu robu i usluge tijekom redovnog poslovanja Društva. Prihodi su iskazani u svotama koje su umanjene za porez na dodanu vrijednost. Prihodi se priznaju u razdoblju kada je usluga pružena.

Politika iskazivanja rashoda

Rashodi se iskazuju kao redoviti rashodi koje čine poslovni i financijski rashodi.

V. BILJEŠKE UZ POJEDINE POZICIJE BILANCE

A. AKTIVA

1. DUGOTRAJNA IMOVINA

Komunalac Petrinja d.o.o. osnovan je s temeljnim kapitalom u iznosu od 1.291.034,57 €. Temeljni kapital u cijelosti čini dugotrajna imovina. U 2025. nije provedeno vrijednosno usklađenje dugotrajne imovine.

Bilješka 1. Nematerijalna imovina: koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava

opis	nabavna vrijednost 1.1.2025.	akumulirana amortizacija 1.1.2025.	povećanja u 2025.	smanjenja u 2025.	ispravak vrijednosti 31.12.2025.	sadašnja vrijednost 31.12.2025.
						(2-3+4-5-6)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
računalni softver	40.091,79	40.062,50	8.500,00	3.877,83	7.315,41	-2.663,95
ulaganja na tuđoj imovini	119.050,07	40.877,35	0	0	5.060,90	73.111,82
ukupno:	159.141,86	80.939,85	8.500,00	3.877,83	12.376,31	70.447,87

Tijekom 2025. godine Društvo je uložilo u uvođenje novog računalnog programa MIKROGORAN u iznosu 8.500,00€, te su otpisani stari programi kadrovske evidencije i evidencije rada prisutnosti „EXPRESS“, te stari MS WINDOWS 7 HP u iznosu 3.877,83€.

Bilješka 2. Materijalna imovina

opis	zemljište	građevinski objekti	oprema i strojevi	transportna sredstva	ukupno
1.	2.	3.	4.	5.	6.(2+3+4+5)
nabavna vrijednost 1.1.2025.	35.781,40	518.381,64	1.579.453,85	5.501.394,66	7.635.011,55
akumulirana amortizacija 1.1.2025.	-	230.784,26	548.730,54	2.673.585,83	3.453.100,63
povećanja u 2025.	-	19.530,29	436.411,67	430.682,00	886.623,96
smanjenja u 2025.	-	-	17.783,20	49.453,62	67.236,82
ispravak vrijednosti 31.12.2025.	-	28.595,11	193.969,82	423.171,24	645.736,17
sadašnja vrijednost 31.12.2025.	35.781,40	278.532,56	1.255.381,96	2.785.865,97	4.355.561,89

Zemljište koje se rabi za potrebe poslovanja evidentirano je prema trošku stjecanja te nije izvršena revalorizacija tijekom 2025. godine.

U nastavku je popis povećanja i smanjenja materijalne imovine u 2025. godini;

POVEĆANJE MATERIJALNE IMOVINE:

INVENTARNI BROJ	OSNOVNO SREDSTVO	KONTO	MJESTO TROŠKA	VRSTA NABAVE	IZNOS
0001450-0001474	KONTEJNER METALNI POCINČANI 1100L ZA PAPIR PLAVI POKLOPAC S OTVOROM I BRAVICOM	0312	200502	GRAD PETRINJA	14.925,00 €
0001475-0001499	KONTEJNER METALNI POCINČANI 100L ZA PLASTIKU ŽUTI POKLOPAC	0312	200502	GRAD PETRINJA	14.925,00 €
0001500-0001519	KONTEJNER CINCANI ZA BIOOTPAD SMEĐI POKLOPAC	0312	200502	GRAD PETRINJA	11.180,00 €
0001520-0001534	KONTEJNER ZA SAKUPIJANJE RAZVRSTANOG OTPADA - STAKLO,PET I MET 650X650X1350	0312	200502	GRAD PETRINJA	7.005,00 €
0001535	RAČUNALO PHOENIX SPARK Y-132 AMD WIND 11PRO	0311	330602	UF/MIKROGORAN	499,84 €
0001536	MONITOR SAMSUNG 24"	0311	330602	UF/MIKROGORAN	115,92 €
0001537	PRINTER EPSON TM-T20III TERMINALNI	0311	330602	UF/MIKROGORAN	167,00 €
0001538	ČITAČ BARKODA	0311	100501	UF/MIKROGORAN	285,94 €
0001540	GLAVA ZA KOŠNJU HYDRA 1300 S POGONSKIM I REMENSKIM PRIJENOSOM	0312	310503	UF/RASCO	11.142,00 €
0001541	KOSILICA SAMOHODNA HYUNDAI HDM-530S S KOŠEM	03122	100501	UF/SMIT COMMERCE	293,89 €
0001542	MOTORNA KOSA FS-240	03122	310503	UF/DOLENAC PROMET	622,80 €
0001543	MOBILNI USITNJIVAČ NA GUSJENICAMA EGGERMANN FORUS F25	0304	230563	FOND/OK-TEH	345.700,00 €
0001544	SJECKALICA ZA USITNJAVNJE GRANJA LINDDANA TP 200PTO-TP PILOT	0312	310503	GRAD PETRINJA	23.750,00 €
0001545	AKU PUHAČ BGA 160.0	0312	310503	UF/DOLENAC PROMET	229,68 €
0001546	KOMPAKTOR BOMAG BC 473 RB-5	032092	230563	FOND/OK-TEH	381.700,00 €
0001547	HUMBAUR HS PRIKOLICA	03202	350040	UF/UNICREDIT	17.952,00 €
0001548	KONTEJNER CINCANI 1100L	0312	200502	UF/GRADATIN	529,20 €
0001549	KONTEJNER CINCANI 1100L	0312	200502	UF/GRADATIN	529,20 €
0001550	RADNA STANICA INTEL CORE I3	0311	200502	UF/IT-RAJKOVIĆ	557,00 €
0001551	MJEŠALICA S 250	0312	350540	UF/OLING	1.224,55 €
0001552	KONTEJNER CINCANI 1100L	0312	200502	UF/GRADATIN	529,20 €
0001553	KONTEJNER CINCANI 1100L	0312	200502	UF/GRADATIN	529,20 €
0001554	KONTEJNER CINCANI 1100L	0312	200502	UF/GRADATIN	529,20 €
0001555	TRAKTOR S KABINOM SA PREDNJIM PODIZAČEM 25KS SK-+947	0320	310947	UF/SCHEDA	24.350,00 €
0001556	AKU PUHAČ BGA 60 S AKUMULATOROM	0312	340504	UF/DOLENAC PROMET	286,85 €
0001557	AKUMULATOR AK 30 S	0312	340504	UF/DOLENAC PROMET	135,20 €
0001558	KLIMA UREĐAJ MAXON FRESH 3,5KW	0312	340504	UF/K-LIMA	720,00 €
0000002	UPRAVNA ZGRADA PROJEKT	0271	100501	UF/ARKITEKTURA FAJS	18.500,00 €
0001432	TERMOIZOLACIJA ZA MERCEDES VITO	0320	320304	UF/MKKZ- TERMOIZOLACIJA	6.680,00 €
0001419	JEDNOSTAVNI PRIKLJUČAK ZA KIOSK /KONTEJNER	0234	330302	UF/HEP	1.030,29 €
UKUPNO:					886.623,96 €

SMANJENJE MATERIJALNE IMOVINE:

INVENTARNI BROJ	OSNOVNO SREDSTVO	KONTO	MJESTO TROŠKA	RASHOD	IZNOS
0000055	RENAULT MAXITY 150,45 CC EURO	0320	11	PRODANO	-49.453,62 €
0000295	ČAROBNA JELKA	0312	364515	ZBRINJAVANJE	-1.761,23 €
0000316	KONTEJNER ZATVORENI KUM 98	0312	200502	ZBRINJAVANJE	-196,43 €
0000400	ŠTAMPAČ HP 425 ON	0312	100501	ZBRINJAVANJE	-1.308,82 €
0000408	KRESAČ VIS.GRANA HT75	0312	310503	ZBRINJAVANJE	-617,16 €
0000422	KOMPLET ZA CRPLJENJE 24V 6489 230V	0312	360523	ZBRINJAVANJE	-376,14 €
0000519	KONTEJNER METALNI ZATV. 5M3 KOVA 2007	0312	200502	ZBRINJAVANJE	-728,65 €
0000548	ŠTAMPAČ HP MLJ P3015	0312	100501	ZBRINJAVANJE	-606,71 €
0000703	KONTEJNER CIN.1100L PET ŽUTI	03121	310900	ZBRINJAVANJE	-285,69 €
0000716	KONTEJNER CIN.1100L BIOOTPAD SMEĐI	03121	310900	ZBRINJAVANJE	-274,26 €
0000748	KOPIRKA MFP CANON IR 2520 A3/A4	0312	100501	ZBRINJAVANJE	-574,23 €
0000752	KOPIRKA CANON IR-2420	0312	320506	ZBRINJAVANJE	-542,17 €
0000756	RADNA STANICA RABIJENA HP DC7700E6300	0311	360537	ZBRINJAVANJE	-207,38 €
0000944	PC LENOVO H530	0311	100501	ZBRINJAVANJE	-403,26 €
0000955	MONITOR BENQ GL2250HM LED	0311	330602	ZBRINJAVANJE	-93,33 €
0001084	MJEŠALICA 350L BRAGNAGNOLO BENZ. MOTOR	0312	320506	ZBRINJAVANJE	-1.508,85 €
0001123-0001129	RUČNI ČITAČ SENZOR+PUNJAČ	0312	200502	ZBRINJAVANJE	-6.460,65 €
0001206	MONITOR DELL SE2219H	0311	320506	ZBRINJAVANJE	-94,89 €
0001232	PISAČ HP LASERJET PRO MFP M428	0311	360523	ZBRINJAVANJE	-280,95 €
0001246	MJEŠALICA ZA BETON 140L SKIVA	0312	350540	ZBRINJAVANJE	-180,23 €
0001388	RUČNI ČITAČ ZA EL.EVIDENCIJU PRIKUPLJANJA	0312	200502	ZBRINJAVANJE	-1.282,17 €
UKUPNO					-67.236,82

2. KRATKOTRAJNA IMOVINA

Bilješka 3. Sirovine i materijal

OPIS	stanje 1.1.2025.	nabava tijekom godine	potrošnja tijekom godine	stanje 31.12.2025. (2+3-4)
1.	2.	3.	4.	5.
sirovine i materijal	16.138,44	288.651,92	294.015,71	10.774,65
Zalihe- prefakturiranje	-	125.219,72	72.268,59	52.951,13
goriva i maziva	3.375,78	17.073,15	16.408,82	4.040,11
poluproizvodi za reprodukciju	985,12	57.093,37	57.161,97	916,52
rezervni dijelovi	39.342,62	103.526,11	93.834,08	49.034,65
sitan inventar	28.320,48	36.141,99	32.319,75	32.142,72
auto gume (na zalihi)	537,01	14.891,32	14.891,32	537,01
ukupno	88.699,45	642.597,58	580.900,24	150.396,79

Zalihe rezervnih dijelova, materijala, goriva i maziva iskazane su prema trošku stjecanja, a troškovi se obračunavaju prema metodi prosječnih ponderiranih cijena.

Sitni inventar i auto gume čiji je vijek trajanja dulji od godinu dana otpisuju se jednokratno i uključuju u troškove metodom 100%-tnog otpisa.

Čipovi za kante evidentiraju se kao sitan inventar s vijekom trajanja od četiri godine i otpisuju se u 25%-tnom iznosu godišnje.

Bilješka 4. Trgovačka roba

Zalihe trgovačke robe vode se po maloprodajnim cijenama.

OPIS	stanje 1.1.2025.	nabava tijekom godine	prodaja tijekom godine	stanje 31.12.2025. (2+3-4)
1.	2.	3.	4.	5.
trgovačka roba	15.481,16	288.674,79	274.199,97	29.955,98
ukalkulirana marža	5.028,22	103.533,31	99.654,39	8.907,14
ukalkulirani pdv	2.505,24	49.754,56	47.240,82	5.018,98
neto vrijednost trgovačke robe	7.947,70	135.386,92	127.304,76	16.029,86

Bilješka 5. Potraživanja

Na dan 31.12.2025. struktura potraživanja je:

OPIS	stanje 31.12.2024.	stanje 31.12.2025.	%-tna promjena (2025.)
1.	2.	3.	4.
potraživanja od kupaca	747.167,72	1.053.855,22	+41,05
potraživanja od zaposlenika	10.380,89	10.549,88	+1,63
potraživanja od države i drugih institucija	147.689,62	14.129,56	-90,43
ukupno	905.238,23	1.078.534,66	+19,14

Negativna postotna promjena Potraživanja od države i drugih institucija u postotku -90,43% nastala je isključivo zbog ispravka knjiženja na kontu 1508- potraživanja od Grada Petrinja što financira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za uspostavu privremenog skladišta građevnog otpada na lokaciji Mala Gorica. Iznos knjižen na tom kontu 1508 u iznosu 134.460,45€ u 2025. ispravlja se i počinje se evidentirati na salda konti / kontu 1200 komitenta Grad Petrinja radi lakšeg praćenja i usklade. Ostala potraživanja od države i drugih institucija odnose se na potraživanja od HZZO za

naknade bolovanja u iznosu 7.150,30€ , te potraživanja od države za poreze u iznosu 2.626,09€ i potraživanja za povrat dijela trošarine za dizel goriva u iznosu 4.353,17€.

Struktura potraživanja od kupaca je sljedeća:

OPIS	stanje 31.12. 2024.	stanje 31.12. 2025.	%
1.	2.	3.	4.
potraživanja od kupaca za odvoz otpada - pravne osobe - dospjelo	24.488,24	26.105,78	7
potraživanja od kupaca za odvoz otpada - pravne osobe - nedospjelo	22.623,05	24.151,45	7
potraživanja od kupaca za odvoz otpada – građani - dospjelo	62.429,44	91.870,29	47
potraživanja od kupaca za odvoz otpada – građani - nedospjelo	79.766,81	55.760,16	-30
potraživanja od kupca prema planu za Grad Petrinja - dospjelo	46.664,66	24.809,56	-47
potraživanja od kupca prema planu za Grad Petrinja - nedospjelo	233.964,93	591.336,92	153
Potraživanje od kupaca Grad Petrinja, ostalo- nedospjelo	11.374,94	12.610,68	11
potraživanja od kupaca - ostalo - dospjelo	61.599,11	43.298,41	-30
potraživanja od kupaca - ostalo - nedospjelo	4.169,19	15.920,86	282
Potraživanje- ugovorne kazne -otpad	-	2.055,00	100
potraživanja od kupaca za grobnu naknadu - dospjelo	96.866,22	93.007,03	-4
potraživanja od kupaca za grobno mjesto i kranc	3.816,58	8.322,18	118
utužena potraživanja	249.019,11	254.648,61	2
a) ukupno redovna i utužena potraživanja	896.782,28	1.243.896,93	39
b) Vrijednosno usklađenje potraživanja	149.614,56	202.767,15	36
sveukupno (a – b)	747.167,72	1.041.129,78	39

Vrijednosno usklađenje potraživanja odnosi se na utužena potraživanja iz perioda do 31.12.2025.godine. U 2025. uvela se pojačana kontrola razvrstavanja otpada građana/pravnih osoba, te su se od 01.01.2025. počele pisati ugovorne kazne komitentima koji ne razvrstavaju otpad. Potraživanja za ugovorne kazne evidentirana su na kontu 12021. Najveće potraživanje odnosi se na potraživanje od komitenta Grad Petrinja.

Bilješka 6. Novac

Struktura novčanih oblika je sljedeća:

OPIS	stanje 31.12.2024.	stanje 31.12.2025.	%-tni udio u ukupnom iznosu (2025.)
1.	2.	3.	4.
žiro račun u Erste banci	609.809,37 €	937.430,32 €	98
žiro račun u Erste banci – odvoz otpada	38,50 €	2.219,95 €	0,3
žiro račun u Erste banci – grobne naknade	38,50 €	620,44 €	0
žiro račun u PBZ banci	7.718,81 €	963,17 €	0
žiro račun u Croatia banci	89.580,87 €	2.511,34 €	0,3
e-račun VACO	569,96 €	809,41 €	0
potraživanja za utržak - gotovina	5.457,94 €	9.489,90 €	1
potraživanja za prodaju putem kreditnih kartica	4.280,99 €	2.430,87 €	0,3
Novac u blagajni	1.420,79 €	1.152,94 €	0,1
ukupno	718.915,73 €	957.628,34 €	100

3. PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI

Na ovoj poziciji evidentirani su unaprijed plaćeni troškovi osiguranja i nabavljeni čipovi za kante, u iznosu od 13.436,98 €.

Ukupna vrijednost aktive je 6.646.700,42 €.

4. IZVANBILANČNI ZAPISI

Iznos od 13.373,65 € evidentiran je kao izvanbilančni zapis te se odnosi na vrijednost zelenih otoka u vlasništvu Grada Petrinje, koji su dani na upravljanje Komunalcu Petrinja d.o.o.

B. PASIVA

1. KAPITAL I REZERVE

Bilješka 7. Temeljni (upisani) kapital

Upisani temeljni kapital iznosi 1.291.034,57 €, i u cijelosti je unesen u stvarima.

Bilješka 8. Zadržana dobit ili preneseni gubitak

OPIS	2024.	2025.
1.	2.	3.
Zadržana dobit/ preneseni gubitak iz prethodnih godina	754.315,01	593.974,48
Dobit poslovne godine (neto)	-	125.047,11
Gubitak poslovne godine	-160.340,53	-
Pokriće gubitka	160.340,53	-
Prijenos gubitka u naredno razdoblje	-	-
Zadržana dobit – ukupno za sljedeće razdoblje	593.974,48	719.021,59

U 2025. godini Skupština je donijela Odluku o prihvaćanju godišnjeg financijskog izvješća za 2024. godinu i Odluku o pokriću gubitka koji je nastao u 2024. godini u iznosu od 160.340,53 € iz zadržane dobiti koja iznosi 754.315,01 €. Dobit poslovne godine za 2025. godinu iznosi 125.047,11 €.

2. DUGOROČNE OBVEZE

Bilješka 9. Dugoročne obveze

Obveze za financijski leasing sastoje se od obveza za glavnica po 3 realizirana ugovora iz prethodnih godina (Unicredit leasing za nabavu IVECO DAILY PLATFORME i dva Erste leasinga za nabavu BOMAG VIBRO VALJKA i vozila FURGON MERCEDES BENZ. Svi ugovori namijenjeni su za nabavu dugotrajne materijalne imovine. Tijekom 2025. godine ugovoren je jedan novi Unicredit financijski leasing za kupnju HUMBAUR HS prikolice. Nove obveze za financijski leasing u 2025. godini prikazane su u okviru dugoročnih obveza.

OPIS	stanje 31.12.2024.	stanje 31.12.2025.	Smanjenje/ povećanje %
1.	2.	3.	5.
obveze za financijski leasing	219.152,40	160.689,32	-27
ukupno	219.152,40	160.689,32	-27

3. KRATKOROČNE OBVEZE

Bilješka 10. Kratkoročne obveze

opis	stanje 31.12.2024.	stanje 31.12.2025.	%-tni udio u ukupnom iznosu (2025.)	Smanjenje/ povećanje %
1.	2.	3.	4.	5.
obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	5.912,89	5.020,89	0,7	-16
obveze prema dobavljačima	255.676,19	515.163,71	64	101
obveze prema zaposlenima i ostale kratkoročne obveze	136.549,99	169.161,57	21	24
obveze za poreze, doprinose i slična davanja	82.696,15	113.399,12	14	37
ostale kratkoročne obveze	31.370,49	1.618,77	0,3	-95
ukupno	512.205,71	804.364,06	100	57

Kratkoročne financijske obveze odnose se na obveze za jamčevine u iznosu od 5.020,89 €. Svote obveza usklađene su s dobavljačima i poreznom upravom na dan 31.12.2025. Iskazana obveza prema zaposlenima odnosi se na plaću za prosinac 2025. godine. Na dan 31.12.2025. u društvu je zaposleno 140 radnika. Obveze za poreze, doprinose i druga davanja sastoje se od obveza za PDV u iznosu od 29.671,42 €, obveze za poreze, prireze i doprinose iz i na plaće u iznosu od 82.727,22 €, obveza za turističku članarinu u iznosu od 41,36 € i obveza za opće korisnu funkciju šuma u iznosu od 952,12 €. Ostale kratkoročne obveze odnose se u najvećem dijelu na ostale kratkoročne obveze za povrat poznatih uplata.

4. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA

Bilješka 11. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućega razdoblja

OPIS	2024.	2025.
1.	2.	3.
sredstva uplaćena na ime grobnih naknada	15.015,38	9.661,79
odgođeni prihod temeljem potpore vlasnika - KANTE ZA DOMAĆINSTVA (2014. i 2016.)	10.063,37	4.337,35
odgođeni prihod – ČISTILICA (2016.)	6.197,74	0,00
odgođeni prihod – SMEČAR MAN (2016.)	7.283,35	0,00
odgođeni prihod iz potpora, sufinanciranje (Fond za zaštitu okoliša) -- vozilo za odvojeno prikupljanje otpada Iveco Daily (2021.) i Iveco Eurocargo (2022.)	107.744,14	87.576,61

odgođeni prihod iz potpora – TRANSPORTNA SORTIRNA LINIJA (Fond za zaštitu okoliša – potres, 2021.)	3.830,40	0,00
odgođeni prihod iz potpora – KONTEJNERI ZA SAMOPODIZAČ 5m3 – 10 kom (Fond za zaštitu okoliša – potres, 2021.)	1.238,50	0,00
odgođeni prihod iz potpora – KAMION IVECO EUROCARGO (Fond za zaštitu okoliša – potres, 2021.)	91.436,48	73.829,96
odgođeni prihod iz potpora – IVECO EUROCARGO PODIZAČ KONTEJNERA (Fond za zaštitu okoliša – potres, 2021.)	93.192,65	75.805,97
odgođeni prihodi ostalih potpora – donacija (LAPTOPI, KONTJENERI – potres, 2021.)	172,48	0,00
odgođeni prihod – Iveco s kiperskim sandukom (Fond za zaštitu okoliša – potres)	69.824,59	57.415,02
odgođeni prihod – kamion navlakač s kontejnerima (Fond za zaštitu okoliša – potres)	171.925,81	141.938,76
odgođeni prihod – prikolica za prijevoz rolo kontejnera (Fond za zaštitu okoliša – potres)	24.968,49	20.613,55
odgođeni prihod iz potpora – Fond 2022. za kante. čitače	6.165,79	2.916,81
odgođeni prihodi iz potpora – FOND - PSGM	2.715.754,58	3.041.194,80
odgođeni prihodi – čipovi i čitači 2024.	18.378,78	15.843,54
odgođeni prihodi budućeg razdoblja	296,84	0,00
odgođeni prihodi zbog rizika naplate – javni bilježnik (s PDV)	19.176,47	21.395,81
odgođeni prihodi zbog rizika naplate – javni bilježnik (bez PDV)	13.708,41	11.830,05
odgođeni prihodi zbog rizika naplate – trošak Fina	12.493,65	12.595,64
odgođeni prihodi zbog rizika naplate – javni bilježnik (pravni)	647,88	616,04
odgođeni prihodi zbog rizika naplate – trošak Fina (pravni)	231,60	222,31
odgođeni prihodi - stručno osposobljavanje	-	2.560,00
odgođeni prihodi – Grad Petrinja (kontejneri i kante)	-	47.085,69
odgođeni prihodi iz potpora - sjeckalica	-	18.802,10
odgođeni prihodi (kapitalna potpora- traktor)	-	24.096,35
Odgođeni prihodi – ovrhe 2025.- kamate	-	1.252,73
ukupno	3.389.747,45	3.671.590,88

Na ovoj poziciji evidentirani su ostali odgođeni prihodi i prihodi budućeg razdoblja uplaćeni na ime grobnih naknada u iznosu od 9.661,79 €, odgođeno priznavanje prihoda iz državnih potpora iznosu od 3.615.269,24 €, i odgođeni prihodi zbog rizika naplate, odnosno troškovi javnog bilježnika i Fine koji se javljaju kod slanja ovrha u iznosu od 46.659,85 €.

Ukupna vrijednost pasive je 6.646.700,42 €.

5. IZVANBILANČNI ZAPISI

Iznos od 13.373,65 € evidentiran kao izvanbilančni zapis odnosi se na vrijednost zelenih otoka u vlasništvu Grada Petrinje, koji su dani na upravljanje Komunalcu Petrinja d.o.o.

VI. BILJEŠKE UZ POJEDINE POZICIJE RAČUNA DOBITI I GUBITKA

Bilješka 1. Prihodi od prodaje

Struktura prihoda je kako slijedi:

opis	2024.	2025.	%
1.	2.	3.	4.
a) Vlastiti prihodi			
odvoz komunalnog otpada	1.119.124,78	1.345.010,93	20
tržnica	21.349,58	37.636,33	-76
prihod groblja - grobna naknada	133.486,03	136.171,40	2
prihod groblja - grobno mjesto, temelj kranca	64.492,73	62.656,77	-3
prihod groblja - pogrebne usluge	109.428,52	158.286,28	45
maloprodaja	210.116,62	227.478,29	8
upravljanje stambenim zgradama	10.428,74	14.339,71	38
prihodi od dodatnih poslova prema narudžbi Grada Petrinje	21.512,07	48.604,47	125
prihodi od dodatnih poslova prema narudžbi -- ostalo	52.777,89	130.930,05	148
-prihodi od ostalih građevinskih radova	13.490,91	11.789,08	-13
-ostalo	39.286,98	119.140,97	203
ostali prihodi (prihodi od najma vozila, od prodaje željeza...)	180.781,92	78.798,04	-57
ukupno a)	1.923.498,88	2.239.912,27	17
b) Prihodi od Grada prema planu			
čišćenje ulica i nogostupa	276.608,38	389.146,28	40
program tehničke podrške manifestacijama	22.864,28	15.495,95	-32
zimski služba	82.409,12	117.788,87	43
održavanje zelenih površina	309.915,23	349.316,68	13
javna rasvjeta	37.034,29	75.287,03	103
održavanje gradskih groblja	178.378,21	266.422,90	49
signalizacija	71.715,36	49.229,95	-31
higijeničarska služba	16.235,28	20.000,04	23
prigodno ukrašavanje grada	40.688,21	48.991,85	20
održavanje sportskih objekata	32.677,89	73.679,20	125
održavanje dječjih igrališta	115.115,01	147.795,33	28
održavanje nerazvrstanih cesta i nogostupa	170.402,83	191.606,32	12
održavanje imovine Grada, spomenika i izvora	17.627,54	16.288,92	-8
sanacija divljih odlagališta	7.105,60	11.866,90	67
ukupno b)	1.392.860,84	1.772.916,22	27
sveukupno (a+b)	3.316.359,72	4.012.828,49	21

Bilješka 2. Ostali poslovni prihodi

opis	2024.	2025.	%
1.	2.	3.	4.
prihod od prodaje dugotrajne imovine / viškovi	2.646,18	3.576,58	35
prihod od naknadno napl. troškova vezanih uz ovrhe	31.504,86	26.908,60	-15
prihod od refundacija, dotacija, subvencija i naknada	772,46	4.995,12	546
- Prihod od refun.. za rad radnika /potpore	-	6.640,00	-
- Prihod od potraž. od Grada/razvoj male komun.infr.	-	-	-
- Prihodi od dotacija i pomoći	-	-	-
- Prihodi -- konten. naselja.	-	-	-
- Prihodi za manjkove / ostalo	772,46	-	-
prihod od potpora vlasnika i države (odgođeni prihod=amortizacija)	213.814,51	464.866,22	117
prihod -- Fond za zaštitu okoliša (potres)	96.085,14	90.197,82	-7
ostali poslovni prihodi (prihod od Fine-povrat)	3.443,47	1.987,28	-42
prihodi od uspostave privremenog skladišta Mala gorica - Grad plaća - Fond financira	610.554,98	1.645.750,81	170
Prihodi Parkovi susjedstva (Grad plaća Fond financira)	-	109.856,55	-
Prihodi od potpora-povrat dijela trošarina za dizel gorivo	-	18.398,54	-
ukupno	958.821,60	2.373.177,52	148

U 2025. godini započet je novi projekt „Javne površine na području Grada Petrinje-Parkovi susjedstva“ koji obuhvaća 14 lokacija na ukupno 18 površina na području grada Petrinje.

Bilješka 3. Financijski prihodi (prihodi od kamata, tečajnih razlika i ostali financijski prihodi)

opis	2024.	2025.	%
1.	2.	3.	4.
prihod od zateznih kamata	30.547,62	11.802,38	-61
pozitivne tečajne razlike	-	-	-
ostalo	1.161,53	694,28	-40
ukupno	31.709,15	12.496,66	-61

Bilješka 4. Materijalni troškovi

opis	2024.	2025.	%
1.	2.	3.	4.
a) troškovi sirovina i materijala			
troškovi sirovina i materijala	191.393,05	579.614,37	203
- građevinski materijal	16.459,01	81.010,47	392
- sanitarna oprema, cijevi i vodovodni artikli	242,76	226,81	-7
- trošak drobljenog kamena / mat. za posipanje	63.324,93	72.791,85	15
- proizvodi od metala	7.471,75	13.684,53	83
- elektromaterijal	21.251,75	59.405,02	180
- ostalo (vrtlarski proizvodi, alati, vijčana roba, cement, troškovi robe koji se prefakturiraju)	82.642,85	352.495,69	327
materijalni troškovi	34.302,33	31.996,87	-7
troškovi sitnog inventara i autoguma	18.886,01	32.685,39	73
potrošeni rezervni dijelovi	55.835,99	52.306,09	-6
gorivo i energija	169.653,79	199.501,47	18
ukupno a)	470.071,17	896.104,19	91
b) troškovi prodane robe	121.194,57	127.304,76	5
c) ostali vanjski troškovi			
troškovi telefona, interneta i poštanski troškovi	18.157,28	17.508,02	-4
troškovi prijevoznih usluga	46.685,76	47.335,02	1
troškovi grafičkih i geodetskih usluga	27.206,19	22.363,04	-18
usluge rada vanjskog osoblja	357.256,26	469.425,96	31
usluge održavanja	109.236,78	155.624,32	43
usluge registracije vozila	17.781,42	18.478,20	4
usluge zakupa	6.103,08	52.813,96	765
usluge revizije i procjene	4.000,00	4.000,00	0
intelektualne usluge	26.903,61	43.641,37	62
usluge zbrinjavanja otpada	189.715,78	414.243,34	118
- usluga zbrinjavanja bio otpada	54.614,71	78.269,14	43
- usluga zbrinjavanja glomaznog otpada	23.627,85	149.910,00	534
- usluga zbrinjavanja korisnog otpada	80.802,68	151.672,20	88
- usluga zbrinjavanja građevinskog otpada	530,00	2.611,00	392
- usluga zbrinjavanja opasnog otpada	30.140,54	31.781,00	5
komunalna naknada, voda i odvodnja, deratizacija i ostalo	5.752,93	17.883,18	211

usluge reprezentacije	1.422,52	1.873,97	32
troškovi ostalih vanjskih usluga	2.860,52	10.026,57	251
ukupno c)	813.082,13	1.275.216,95	57
sveukupno (a+b+c)	1.404.347,87	2.298.625,90	64

Bilješka 5. Troškovi osoblja

opis	2024.	2025.	%
1.	2.	3.	4.
prosječan broj zaposlenih	136	140	3
neto plaće	1.465.238,30	1.741.052,80	19
porez i prirez iz plaće	96.920,65	128.212,88	32
doprinos za mirovinsko osiguranje	370.723,80	461.746,92	25
doprinos za zdravstveno osiguranje	309.366,80	379.955,36	23
ukupno	2.242.249,55	2.710.967,96	21

Bilješka 6. Amortizacija

Amortizacija nematerijalne i materijalne imovine za 2025. godinu iznosi **724.039,76 €**, a obračunavala se linearnom metodom, prema sljedećim stopama:

opis	stopa
građevinski objekti	5%
specijalna vozila	12,5%
osobni automobili	20%
male kosilice i trimeri	50%
velike kosilice (samohodne i priključci)	20%
postrojenja i oprema	25%
računalna oprema	100%
računalni softver	100%
ostala nematerijalna imovina	50%

Bilješka 7. Vrijednosno usklađenje

Vrijednosno usklađenje kratkotrajne imovine, odnosno vrijednosna usklađenja kratkotrajnih potraživanja od kupaca koja su utužena a nisu naplaćena, u 2024. godini iznose 76.800,93€.

Bilješka 8. Ostali troškovi i ostali poslovni rashodi

opis	2024.	2025.	%
1.	2.	3.	4.
dnevnice za službena putovanja i putni troškovi	2.299,11	1.098,52	-52
naknade troškova zaposlenima (troškovi prijevoza, regres, božićnica, otpremnina, dar djeci..)	234.959,56	327.620,09	39
naknade članovima Nadzornog odbora i povjereniku za zaštitu potrošača	8.511,83	9.576,72	13
premije osiguranja	38.483,86	56.587,99	47
troškovi sistematskih pregleda zaposlenika	3.666,00	17.630,28	381
bankovne usluge	26.284,16	24.946,13	-5
doprinosi, članarine i druga davanja	2.997,93	3.326,00	11
porezi koji ne ovise o dobitku	140,61	113,00	-20
otpis potraživanja	39.035,17	3.140,34	-92
novčane kazne i penali	403,04	1.170,07	190
manjkovi	8,52	220,58	2588
troškovi prava korištenja - osim najмова	10.145,35	9.259,37	-9
ostali troškovi (stručno obrazovanje, zdravstveni nadzor i kontrola proizvoda, obavezni liječnički pregled..)	8.435,97 €	7.835,54	-7
ukupno	375.371,11	462.524,63	23

Bilješka 9. Financijski rashodi (rashodi od kamata, tečajnih razlika i drugi rashodi)

opis	2024.	2025.	%
1.	2.	3.	4.
kamate iz leasing ugovora	2.164,36	10.402,63	380
zatezne kamate	8,03	57,70	618
ukupno	2.172,39	10.460,33	381

Bilješka 10. Rezultat poslovanja

opis	2024.	2025.	%
1.	2.	3.	4.
ukupni prihodi	4.306.890,47	6.421.020,53	49
ukupni rashodi	4.467.231,00	6.295.839,46	41
dobit prije oporezivanja	-	125.181,07	-
gubitak prije oporezivanja	-160.340,53	-	-
porez na dobit	-	133,96	-
dobit razdoblja	-	-	-
gubitak razdoblja	-160.340,53	-	-
nepokriveni gubitak prethodnih godina	-	-	-
gubitak za prijenos	-160.340,53	-	-
zadržana dobit poslovne godine	-	125.047,11	-

Bilješka 11. Dobit poslovne godine

Sučeljavanjem ukupno ostvarenih prihoda u iznosu od 6.421.020,53 € i ostvarenih rashoda u iznosu od 6.295.839,46 €, u 2025. godini ostvarena je dobit prije oporezivanja u iznosu od 125.181,07 €. Obveza za porez na dobit iznosi 133,96€, stoga dobit poslovne godine iznosi 125.047,11€.

VII. BILJEŠKE UZ POJEDINE POZICIJE IZVJEŠTAJA O NOVČANIM TOKOVIMA / DIREKTA METODA

Bilješka 1.

Ukupno novčani primici od poslovnih aktivnosti iznose 7.498.404,13€ dok ukupno novčani izdaci od poslovnih aktivnosti iznose 6.208.514,47€ kn što ukupno čini **neto novčane tokove od poslovnih aktivnosti** u iznosu od **1.289.889,66€**.

Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti iznose 13.377,88€ dok ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti iznose 983.651,85€ što ukupno čini **neto novčane tokove od investicijskih aktivnosti** u iznosu od **-970.273,97€**.

Novčanih primitaka od financijskih aktivnosti nema, dok ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti iznose 80.903,08€ što čini iznos **neto novčanog toka od financijskih aktivnosti** u iznosu **-80.903,08€**.

Neto povećanje novčanih tokova u 2025. iznosi 238.712,61€ dok novac i novčani ekvivalenti na početku razdoblja iznose 718.915,73€ što ukupno **na kraju razdoblja** čini novac i novčane ekvivalente u iznosu od **957.628,34€**.

Naziv pozicije	2024.	2025.	INDEKS
1	2	3	3 / 2
Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti			
1. Novčani primici od kupaca	4.179.113,80	7.292.126,03	1,74
2. Novčani primici od tantijema, naknada, provizija i sl.			
3. Novčani primici od osiguranja za naknadu šteta	577,70	283,22	0,49
4. Novčani primici s osnove povrata poreza	566.674,97	109.431,58	0,19
5. Ostali novčani primici od poslovnih aktivnosti	3.560.077,35	96.563,30	0,03
I. Ukupno novčani primici od poslovnih aktivnosti	8.306.443,82	7.498.404,13	0,90
1. Novčani izdaci dobavljačima	-1.649.102,14	-2.591.730,25	1,57
2. Novčani izdaci za zaposlene	-2.495.859,18	-3.042.141,56	1,22
3. Novčani izdaci za osiguranje za naknade šteta			
4. Novčani izdaci za kamate			
5. Plaćeni porez na dobit	-6.029,98	-1.191,32	0,20
6. Ostali novčani izdaci od poslovnih aktivnosti	-306.925,55	-573.451,34	1,87
II. Ukupno novčani izdaci od poslovnih aktivnosti	-4.457.916,85	-6.208.514,47	1,39
A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI	3.848.526,97	1.289.889,66	0,34
Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti			
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	1.083,00	3.251,25	3,00
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata			
3. Novčani primici od kamata	9.398,72	8.926,63	0,95
4. Novčani primici od dividendi			
5. Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga		1.200,00	
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti			
II. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti	10.481,72	13.377,88	1,28
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	-3.586.389,81	-983.651,85	0,27
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata			
3. Novčani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga			
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac			
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti			
III. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	-3.586.389,81	-983.651,85	0,27
B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI	-3.575.908,09	-970.273,97	0,27
Novčani tokovi od financijskih aktivnosti			
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala			
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata			
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi			
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti			
IV. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti	0,00	0,00	
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata			
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi			
3. Novčani izdaci za financijski najam	-35.361,53	-80.903,08	2,29
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala			
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti			
V. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti	-35.361,53	-80.903,08	2,29
C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI	-35.361,53	-80.903,08	2,29
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima			
D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA	237.257,35	238.712,61	1,01
E) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	481.658,38	718.915,73	1,49
F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA	718.915,73	957.628,34	1,33

VIII. BILJEŠKE UZ POJEDINE POZICIJE IZVJEŠTAJA O PROMJENAMA KAPITALA

Bilješka 1.

Tijekom 2025. godine nije bilo promjena temeljnog kapitala Društva. U 2025. godini temeljni upisani kapital iznosi 1.291.034,57€. U tekućoj poslovnoj godini Društvo je ostvarilo dobit u iznosu od 125.047,11€, dok zadržana dobit iznosi 593.974,48€. Ukupni kapital i rezerve na kraju godine iznose 2.010.056,16€. Promjene na kapitalu tijekom godine odnose se isključivo na rezultat poslovanja tekuće godine.

Opis pozicije	Raspodjeljivo imateljima kapitala matice				Ukupno kapital i rezerve
	Temeljni (upisani) kapital	Zadržana dobit / preneseni gubitak	Dobit / gubitak poslovne godine	Ukupno raspodjeljivo imateljima kapitala matice	
Prethodno razdoblje					
Stanje na prvi dan prethodnog razdoblja	1.291.034,57	754.315,01	-160.340,53	1.885.009,05	1.885.009,05
Stanje na zadnji dan prethodnog razdoblja	1.291.034,57	754.315,01	-160.340,53	1.885.009,05	1.885.009,05
Tekuće razdoblje					
Stanje na prvi dan tekućeg razdoblja	1.291.034,57	593.974,48	125.047,11	2.010.056,16	2.010.056,16
Stanje na zadnji dan tekućeg razdoblja	1.291.034,57	593.974,48	125.047,11	2.010.056,16	2.010.056,16



KOMUNALAC PETRINJA

44250 PETRINJA, Ivana Gundulića 14

društvo s ograničenom odgovornošću
za komunalne i uslužne djelatnosti
OIB: 53696178845 MB 02224771

Telefon: (044) 527 - 440 (uprava) - (044) 527-445 (računovodstvo)
(044) 527-434 (stambeno upravljanje) - (044) 862-690 (evječarnica) - (044) 862-695 (grobije)
(044) 782-7886 (reciklažno dvorište) - (044) 527 - 437 (računi odvoz otpada) - (044) 527-448 (računi grobne naknade)
e-mail: komunalac@komunalac-petrinja.hr - www.komunalac-petrinja.hr

IBAN - Erste: HR4924020061100580740 - HR4424020061500144976 - HR5324020061500145008
- Croatia banka d.d.: HR5324850031100261992 - PBZ: HR5123400091110276928

Trgovački sud u Zagrebu, MBS: 120006182 - Temeljni kapital 0.727.300,00 kn, uplaćen u cijelosti - Uprava: Željko Tonković

IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA ZA 2025. GODINU

Petrinja, svibanj 2026.

Direktor:
Željko Tonković

KOMUNALAC PETRINJA
društvo s ograničenom odgovornošću
za komunalne i uslužne djelatnosti
PETRINJA, Gundulićeva 14

Stranica | 1

U skladu sa Zakonom o računovodstvu (NN broj 85/24-145/24), Zakonu o trgovačkim društvima (NN broj 136/24) i Zakona o sudskom registru (NN broj 123/23), direktor Društva Željko Tonković, donosi dana 08.05.2026. godine

IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA

Izvešće posloводства društva Komunalac Petrinja d.o.o. sadrži:

1. Uvod.....	3
2. Opis osnovnih djelatnosti i prikaz postojećeg stanja i rezultata poslovanja.....	3
2.1 Gospodarenje otpadom.....	4
2.1.1 Služba gospodarenja otpadom.....	4
2.1.2 Sustav upravljanja zaštitom okoliša.....	7
2.2 Groblje.....	7
2.3 Tržnica.....	10
2.4 Upravljanje stambenim zgradama.....	11
2.5 Plan rada komunalnih djelatnosti na području Grada.....	13
2.5.1 Program održavanja čistoće na području Grada Petrinje.....	13
2.5.2 Program održavanja javnih zelenih površina na području Grada Petrinje... 13	
2.5.3 Program zimske službe na području Grada Petrinje.....	14
2.5.4 Program održavanja gradskih groblja Grada Petrinje.....	14
2.5.5 Program održavanja javne rasvjete na području Grada Petrinje.....	14
2.5.6 Program sanacije divljih odlagališta na području Grada Petrinje.....	15
2.5.7 Program održavanja horizontalne i vertikalne signalizacije na području Grada.....	15
2.5.8 Program prigodnog ukrašavanja Grada Petrinje.....	15
2.5.9 Program održavanja sportskih terena u Gradu Petrinji.....	15
2.5.10 Program higijeničarske službe na području Grada Petrinje.....	15
2.5.11 Program održavanja dječjih i javnih sportskih igrališta u Gradu Petrinji.....	16
2.5.12 Program tehničke podrške manifestacijama.....	16
2.5.13 Program održavanja spomenika, spomen-obilježja i izvora na području Grada.....	16
2.5.14 Program održavanja nerazvrstanih cesta i nogostupa na području Grada. 17	
2.5.15 Program održavanja imovine Grada Petrinje.....	17
2.6 Ostale poslovne aktivnosti tijekom izvještajnog razdoblja.....	17
2.7 Javna nabava.....	18
2.8 Kadrovi.....	19
3. Značajni poslovni događaji nakon proteka poslovne godine.....	20
4. Vjerojatnost budućeg razvoja poslovanja.....	20
5. Aktivnosti istraživanja i razvoja.....	20
6. Otkup vlastitih dionica.....	20
7. Postojeće podružnice društva.....	20
8. Financijski instrumenti kojima se društvo koristi.....	21
9. Pokazatelji uspješnosti poslovanja.....	21
10. Zaključak.....	25

1. UVOD

Trgovačko društvo KOMUNALAC PETRINJA D.O.O. bavi se pružanjem komunalnih, javnih i ostalih usluga na području Grada Petrinje. Društvo je organizirano prema Zakonu o trgovačkim društvima kao društvo s ograničenom odgovornošću.

Jedini osnivač i vlasnik Društva je GRAD PETRINJA. Odlukom Skupštine osnivača od 09.02.2007. godine trgovačko društvo KOMUNALAC PETRINJA d.o.o. osnovano je odvajanjem od trgovačkog društva PRIVREDA d.o.o. i istodobnim prijenosom dijela imovine na novoosnovano Društvo. Društvo je 15.05.2007. upisano u registar trgovačkih društava u Trgovačkom sudu u Sisku pod brojem 120006182. Upisani temeljni kapital iznosi 1.291.034,57€ i u cijelosti je unesen u stvarima.

Sjedište Društva nalazi se u ulici Ivana Gundulića 14 u Petrinji. Društvo zastupa i predstavlja Uprava koja se sastoji od jednog člana, direktora. Direktor Društva je Željko Tonković koji zastupa Društvo od 12.10.2021. godine. Nadzorni odbor obavlja nadzor rada Društva te se sastoji od 5 članova. Najviši organ Društva je Skupština. Skupština ima jednog člana i osnivača Društva koji je Grad Petrinja. Gradonačelnica grada Petrinje je Magdalena Komes. U 2025. godini održane su 2 sjednice Skupštine, te 10 sjednica Nadzornog odbora Društva, od toga je 5 bilo telefonskih sjednice, a 5 redovnih sjednica.

2. OPIS OSNOVNIH DJELATNOSTI I PRIKAZ POSTOJEĆEG STANJA I REZULTATA POSLOVANJA

Glavna djelatnost Društva, koja je u skladu sa nacionalnom klasifikacijom djelatnosti, registrirana pri Trgovačkom sudu je sakupljanje neopasnog otpada (NKD 38.11). Osim navedenoga ostale registrirane djelatnosti Društva su:

- uzgoj usjeva, vrtnoga i ukrasnoga bilja
- uzgoj povrća, cvijeća, ukrasnog bilja i sadnog materijala
- uslužne djelatnosti u biljnoj proizvodnji: uređenje i održavanje krajolika
- cestovni prijevoz robe
- poslovanje nekretninama
- iznajmljivanje strojeva i opreme, bez rukovatelja i predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo
- čišćenje svih vrsta objekata
- kupnja i prodaja robe
- obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- cvjećarsko aranžerske usluge
- održavanje čistoće
- održavanje javnih površina
- tržnice na malo

- održavanje groblja i krematorija, te obavljanje pogrebnih poslova
- javna rasvjeta
- održavanje nerazvrstanih cesta
- održavanje i upravljanje zgradama
- skupljanje i odvoz strvina
- usluge dezinfekcije
- usluge dezinsekcije
- usluge deratizacije
- usluge dezodoracije
- projektiranje i građenje građevina, te stručni nadzor građenja
- energetska certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi
- stručni poslovi prostornog uređenja
- obavljanje djelatnosti upravljanja projektom gradnje
- poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina
- posredovanje u prometu nekretnina
- djelatnost druge obrade otpada
- djelatnost oporabe otpada
- djelatnost posredovanja u gospodarenju otpadom
- djelatnost prijevoza otpada
- djelatnost sakupljanja otpada
- djelatnost trgovanja otpadom
- djelatnost zbrinjavanja otpada
- gospodarenje otpadom
- djelatnost ispitivanja i analize otpada
- obavljanje dimnjačarskih poslova
- popravak i održavanje aparata i uređaja

2.1 GOSPODARENJE OTPADOM

2.1.1 SLUŽBA GOSPODARENJA OTPADOM

Služba gospodarenja otpadom bavi se gospodarenjem komunalnog otpada na području Grada Petrinje, Općine Donji Kukuruzari i Općine Majur, što podrazumijeva:

1. odvoz komunalnog otpada,
2. odvoz glomaznog otpada,
3. odvoz razvrstanog otpada,
4. upravljanje reciklažnim dvorištem,
5. upravljanje mobilnim reciklažnim dvorištem.

U nastavku su prikazani podaci o sakupljenom otpadu i izvršenju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, sakupljenom otpadu u reciklažnom dvorištu i otpadu koji je nastao razvrstavanjem prikupljenog glomaznog otpada;

Tablica 1. Sakupljeni otpad

JAVNA USLUGA SAKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG OTPADA		Podaci za 2025. godinu
Općina / Grad	Naziv otpada	Preuzeto (t)
Donji Kukuruzari	miješana ambalaža	13,58
Donji Kukuruzari	papir i karton	3,42
Donji Kukuruzari	miješani komunalni otpad	96,4
Donji Kukuruzari	staklena ambalaža	1,128
Majur	miješana ambalaža	11,44
Majur	papir i karton	3,4
Majur	miješani komunalni otpad	74,9
Majur	staklena ambalaža	0,83
Petrinja	miješana ambalaža	355,32
Petrinja	papir i karton	333,98
Petrinja	miješani komunalni otpad	3077,23
Petrinja	staklena ambalaža	67,092
Petrinja	metalna ambalaža	0,44
Petrinja	biorazgradivi otpad	699,48
Petrinja	građevinski materijali koji sadrže azbest	8,26
Petrinja	otpadne gume	22,66
Petrinja	glomazni otpad	493,839

Tablica 2. Otpad sakupljen u reciklažnom dvorištu

RECIKLAŽNO DVORIŠTE		Podaci za 2025. godinu
Općina / Grad	Naziv otpada	Preuzeto (t)
Petrinja	plastična ambalaža	0,894
Petrinja	metalna ambalaža	0,4871
Petrinja	staklena ambalaža	7,762
Petrinja	otpadne gume	16,265
Petrinja	izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01* i 17 06 03*	6,224
Petrinja	građevinski materijali koji sadrže azbest	17,868
Petrinja	papir i karton	9,53
Petrinja	staklo	12,11
Petrinja	odjeća	12,09
Petrinja	odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikje	0,98
Petrinja	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente [7]	3,432
Petrinja	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*	17,359
Petrinja	plastika	16,27
Petrinja	metali	5,41

Petrinja	glomazni otpad	30,26
----------	----------------	-------

Tablica 3. Otpad nastao izdvajanjem (razvrstavanjem) iz glomaznog otpada

RECIKLAŽNO DVORIŠTE		Podaci za 2025. godinu
Općina / Grad	Naziv otpada	Preuzeto (t)
Petrinja	staklo	12,06
Petrinja	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*	193,423
Petrinja	plastika	27,68
Petrinja	metali	10,6

Tablica 4. Nastanak otpada - produkt mehaničke obrade građevnog materijala na PSGM

PRIVREMENO SKLADIŠTE GRAĐEVINSKOG MATERIJALA "MALA GORICA"		Podaci za 2025. godinu
Općina / Grad	Naziv otpada	Preuzeto (t)
Petrinja	željezo i čelik	44,8

Služba gospodarenja otpadom rukovodi radom uspostave, upravljanja i održavanja PRIVREMENOG SKLADIŠTA NA LOKACIJI "MALA GORICA", u svrhu opremanja privremenog skladišta te obrade i/ili zaprivanja svih vrsta materijala i/ili otpada nastalog prilikom raščišćavanja područja i uklanjanja objekata, odnosno obnovi nakon potresa.

Obuhvat primjene rada odnosi se na područje Grada Petrinje, odnosno Sisačko-moslavačke županije na kojem se uslijed štete uzrokovane razornim potresima od 28. i 29. prosinca 2020. godine a Odlukom Vlade Republike Hrvatske proglašena katastrofa i na kojem je zbog potrebe uklanjanja, sanacije i rekonstrukcije građevina nakon potresa nastala ili će nastati značajna količina građevinskog materijala.

Na lokaciju svakodnevno dolaze kamioni s građevinskim materijalom prikupljenim tijekom radova na uklanjanju oštećenih kuća, gospodarskih objekata i drugih građevina. Po dolasku materijal prolazi postupak evidencije i kontrole kako bi se utvrdila vrsta otpada, količina i mogućnost daljnje obrade ili ponovne uporabe. Materijal se zatim razvrstava prema sastavu – beton, cigla, crijep, asfalt, zemlja, armirani beton, metalni dijelovi i drugi građevinski ostaci odvajaju se na posebne površine radi lakše obrade. Uz svakodnevni dovoz građevnog materijala od rušenja i obnove objekata od strane različitih tvrtki angažiranih u obnovi, građevni materijal mogu predati i građani uz Izjavu o odricanju vlasništva nad građevnim materijalom.

Važan dio rada skladišta odnosi se na recikliranje građevinskog otpada. Na lokaciji se koriste strojevi poput drobilica, pokretnih sita, utovarivača i separatora koji služe za usitnjavanje i obradu materijala. Beton se drobi u manje frakcije koje se kasnije mogu koristiti kao reciklirani građevinski materijal. Iz armiranog betona izdvajaju se metalni dijelovi i armatura koji se šalju na daljnje recikliranje. Time se značajno smanjuje količina otpada koja završava na odlagalištima te se omogućuje ponovna uporaba korisnih sirovina.

Zaprimljeni građevinski materijal (šuta) koji se nalazi na privremenom skladištu građevinskog materijala Mala Gorica dan je na raspolaganje Komunalcu Petrinja d.o.o. (Odluka o davanju na raspolaganje Komunalcu Petrinja d.o.o. obrađenog građevinskog materijala koji je nastao kao posljedica potresa, a koji se nalazi na dijelu k.č.br. 297/2, k.o. Brest Pokupski, od 27. prosinca 2024. godine).

Materijal se koristi za različite potrebe obnove i infrastrukture, primjerice za:

- nasipavanje puteva i pristupnih cesta,
- uređenje i sanaciju terena,
- pripremu gradilišta,
- stabilizaciju podloga,
- komunalne i infrastrukturne radove,
- pomoć pri obnovi potresom pogođenih područja.

Prihodi od odvoza komunalnog otpada u 2025. godini iznose 1.345.010,93€. Korisnike odvoza otpada dijelimo na fizičke i pravne osobe, stoga u nastavku slijedi prikaz strukture korisnika odvoza otpada:

Tablica 4. Broj korisnika odvoza otpada u 2025. godini

Fizičke osobe			
	Petrinja	Majur	D.Kukuruzari
Br.obračunskih mjesta	8982	526	586
Br.korisnika usluge	8706	490	562
Br.nekretnina koje se trajno ne koriste	276	36	24

Pravne osobe			
	Petrinja	Majur	D.Kukuruzari
Br.obračunskih mjesta	453	14	12
Br.korisnika usluge	453	14	12
Br.nekretnina koje se trajno ne koriste	0	0	0

2.1.2 SUSTAV UPRAVLJANJA ZAŠTITOM OKOLIŠA

Društvo Komunalac Petrinja d.o.o. je uspostavilo, implementiralo, održava i trajno poboljšava sustav upravljanja zaštitom okoliša, uključujući potrebne procese i njihovo međudjelovanje, u skladu sa zahtjevima međunarodnih normi. Društvo Komunalac Petrinja d.o.o. je utvrdilo procese potrebne za sustav upravljanja i njihovu primjenu

kroz svoju organizaciju.

U cilju poboljšanja poslovanja, Društvo je uvelo sustav upravljanja zaštitom okoliša prema normi ISO 14001:2015. Krovni dokumenti navedenog sustava su *Politika sustava upravljanja zaštitom okoliša* i *Priručnik kvalitete sustava upravljanja zaštitom okoliša* koji obrađuje najvažnije elemente navedenog sustava sa ciljem potpunog ispunjenja zahtjeva za kvalitetom procesa i skrbi o okolišu. Opseg certifikacije sukladno zahtjevima međunarodne norme ISO 14001:2015 definiran je kroz gospodarenje otpadom, razvrstavanje i sortiranje glomaznog otpada te skladištenje pojedinih vrsta otpada na gradskom odlagalištu „Taborište”. Gradska deponija Taborište nalazi se u naselju Taborište, 6 kilometara južno od Petrinje. Na gradskoj deponiji svakodnevno se deponira prikupljeni otpad.

Sustav upravljanja kvalitetom zaštite okoliša u Društvu Komunalac Petrinja d.o.o. uspostavljen je i dokumentiran u opsegu koji omogućuje učinkovito upravljanje procesima sustava, primijenjen je u svim osnovnim djelatnostima i održava se na način da reflektira razvoj organizacije na području kvalitete usluga i procesa, zaštite okoliša i uspješnosti poslovanja. Društvo Komunalac Petrinja d.o.o. obvezuje se vršiti usluge poštujući odgovarajuće interne i nacionalne norme i propise koji se odnose na zaštitu okoliša. Svi postupci usklađeni su sa primjenjivim obavezama usklađenosti, zakonima Republike Hrvatske, tehničkim propisima i zahtjevima koje traže korisnici i zainteresirane strane iz okruženja.

2.2 GROBLJE

Komunalac Petrinja d.o.o. rukovodi i održava 4 gradska groblja te 20 mjesnih groblja. Gradska groblja grada Petrinje su Sveti Benedikt, Sveti Nikola, Sveto Trojstvo i Sveti Rok. Od 2015. godine, Komunalac Petrinja d.o.o. zadužen je za upravljanje 12 mjesnih groblja a to su Mala Gorica, Brest, Grabovac Banski, Groblje Gora, Bačuga Donja, Prnjavor, Čuntić, Dragotinci, Taborište, Hrastovica, Budičina i Križ Hrastovački. Od 2020. godine, Komunalac Petrinja d.o.o. zadužen je za još 8 mjesnih groblja a to su Dumače, Gornja Bačuga, Luščani, Nebojan, Novi Farkašić, Pecki, Slana i Vratečko. Osim rukovođenja i održavanja groblja, organizacijska jedinica groblje vrši sljedeće usluge:

- pogrebne usluge (ukop pokojnika, prijevoz pokojnika),
- izrada grobnih okvira i grobnica,
- ekshumacije,
- održavanje zelenih površina na grobljima (održavanje travnjaka, drveća, živica, grmlja, ruža, staza),
- prodaja pogrebne opreme, cvijeća, vijenaca, aranžmana i slično u cvjećarnici.

Prihodi od groblja u 2025. godini iznose 357.114,45€, a prihodi od maloprodaje na groblju iznose 227.478,29€.

U nastavku je prikazan broj grobnih mjesta po grobljima, broj aktivnih korisnika te ukopanih osoba:

Tablica 5. Broj grobnih mjesta po grobljima

GROBLJE	Grobnih mjesta	Aktivnih vlasnika	Ukopanih osoba
Bačuga Donja	192	123	279
Brest	182	151	387
Budičina	142	121	264
Čuntić	150	84	244
Dragořinci	92	59	219
Dumače	95	51	137
Gornja Bačuga	95	54	177
Grabovac Banski	171	89	348
Groblje Gora	974	702	2.069
Hrastovica	274	248	663
Kriř Hrastovački	81	71	212
Luřćani	45	11	86
Mala Gorica	252	195	491
Nebojan	329	186	563
Novi Farkařić	156	69	208
Pecki	74	40	158
Prnjavor	67	55	133
Slana	176	98	314
Sveti Benedikt	3.843	3.375	7.043
Sveti Nikola	1.650	886	2.225
Sveti Rok	395	115	670
Sveto Trojstvo	780	360	1.434
Taboriřte	120	95	264
Vratečko	128	49	167
Ostala Groblja	4	4	-
UKUPNO	10.465	7.285	18.755

U nastavku je prikazan broj aktivnih korisnika po grobljima i vrstama grobnog mjesta:

Tablica 6. Statistika korisnika po vrstama grobnih mjesta

GROBLJE	VRSTA GROBNOG MJESTA											UKUPNO	
	1 G.M.	2. G.M.M	3.G.M.	4 G.M.	5 G.M.	GROBNICA 1-2	GROBNICA 2-4	GROBNICA 3-6	NEDEFINARNO	URNE 1-4	URNE 1-6		
BAČUGA DONJA	30	42	24	16	10		1					123	
BREST	68	70	9	3			1					151	
BUDIČINA	61	53	4				2	1				121	
ČUNTIĆ	26	44	7	6	1							84	
DRAGOTINCI	4	26	20	7	2							59	
DUMAČE	16	16	16	1	1					1		51	
BAČUGA GORNJA	12	28	9	3	2							54	
GRABOVAC BANSKI	19	40	16	6	8							89	
GROBLJE GORA	96	392	137	63	12			2				702	
HRASTOVICA	88	135	18					7				248	
KRIŽ HRASTOVAČKI	15	36	17	3								71	
LUŠČANI	1	6	2		2							11	
MALA GORICA	76	93	20	2	4							195	
NEBOJAN	56	109	15	5	1							186	
NOVI FARKAŠIĆ	32	33	3				1					69	
PECKI	11	21	5	2	1							40	
PRNJAVOR	8	28	10	6	3							55	
SLANA	21	54	19	1	3							98	
SVETI BENEDIKT	1289	1841	115	19	3	6	46	2		46	8	3375	
SVETI NIKOLA	319	487	58	7			13	1		1		886	
SVETI ROK	28	67	13	1	5			1				115	
SVETO TROJSTVO	89	220	40	6			4	1				360	
TABORIŠTE	28	56	10	1								95	
VRATEČKO	10	23	5	4	1							43	
OSTALA GROBLJA		1								3		4	
UKUPNO	2403	3921	592	162	59	6	68	15		3	48	8	7285

U nastavku su prikazane neke od aktivnosti ostvarene u 2025. godini u organizacijskoj jedinici groblje:

Tablica 7. Aktivnosti ostvarene u OJ Groblje u 2025. godini

Broj ukopa	290
Broj ukopa na grobljima koje nemamo na upravljanje	14
Broj obavljenih prijevoza pokojnika	21
Broj izrađenih temelja kranca (1 grobno mjesto)	47
Broj izrađenih temelja kranca (2 grobna mjesta)	36
Broj izrađenih temelja kranca (3 grobna mjesta)	1
Broj izrađenih temelja kranca (4 grobna mjesta)	-
Broj napravljenih grobnica (1-2)	-
Broj napravljenih grobnica (2-4)	3
Broj napravljenih kazeta za urne (2-4)	4
Broj napravljenih betonskih pokrova (dekica 1 gr. mjesto)	7
Broj napravljenih betonskih pokrova (dekica 2 gr. mjesta)	9
Broj napravljenih betonskih pokrova (dekica 3 gr. mjesta)	-
Broj napravljenih betonskih pokrova (dekica 4 gr. mjesta)	-

2.3 TRŽNICA

Komunalac Petrinja d.o.o. upravlja radom tržnice na malo i tržnim objektima. Komunalac Petrinja d.o.o. pruža usluge zakupa prodajnih mjesta na tržnom prostoru (kiosci, štandovi, stolovi, klupe, rashladne vitrine), organizira prigodnu prodaju, daje u zakup ili posudbu tehnička pomagala, uređaje i opremu potrebnu pri obavljanju prometa roba (vage, kolica), daje u zakup skladišni i rashladni prostor te prostor za postavljanje automata za prodaju poljoprivredno – prehrambenih proizvoda (mljekomati, jajomati, medomati i dr.) i obavlja druge poslove vezane uz promet na tržnici. U sustavu tržnice nalazi se sirana u kojoj se obavlja prodaja mliječnih proizvoda.

Na javnoj tržnici na malo mogu se prodavati poljoprivredno-prehrambeni i drugi proizvodi, promet kojih je zakonom i drugim propisima dozvoljen se odnosi na proizvode voća i povrća, kruha i pekarskih proizvoda, mliječnih proizvoda, mesa i mesnih proizvoda, jaja, med, jestiva ulja, uzgojene i samonikle jestive gljive, namirnice u originalnom pakovanju, samoniklo bilje, morska i slatkovodna riba, rakovi, školjke, cvijeće i rasadi, proizvodi za kućanstvo izrađeni od pruća, slame, drveta i drugih materijala, suveniri, pribor za kućanstvo i posuđe, svijeće, proizvodi od keramike, stakla, plastike i kože, odjevni predmeti i obuća, tiskovine, duhan i duhanski proizvodi, borovi, prodaja žive peradi, kamionska prodaja, rabljena roba te ugostiteljske usluge.

Prihodi od tržnice u 2025. godini ostvareni su u iznosu od 37.636,33€.

Tržni prostor odnosno prodajno mjesto za koje tržnica pruža usluge zakupa, može biti:

- otvoreno za prodaju sa stolova,
- natkriveno (betonski i plastični stolovi),
- zatvoreno (lokali, mliječni proizvodi, jaja),
- izložbeno-prodajni i uredski prostor,
- kamionska prodaja.

Javna tržnica na malo u Gradu Petrinji bila je smještena na lokaciji Trg P. Preradovića 2a ali je uslijed provedbe projekta „Tržnice u gradu“ bila privremeno izmještena na lokaciju Trg hrvatskih branitelja. Projekt „Tržnice u gradu“ jedan je od sastavnih projekata Intervencijskog plana koji je nastao kao rezultat sudjelovanja Grada Petrinje u provedbi Programa integrirane fizičke, gospodarske i socijalne regeneracije malih gradova na ratom pogođenim područjima, a kojeg provode Ministarstvo regionalnoga razvoja i EU fondova te Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava. Ugovorena vrijednost izvođenja radova je 815.074,47 EUR a ukupna vrijednost projekta iznosi 1.241.252,59 EUR. U veljači 2025. tržnica na malo vraćena je na lokaciju na kojoj je bila. Obnova tržnice još uvijek traje i trenutno je u trećoj fazi obnove.

2.4 UPRAVLJANJE STAMBENIM ZGRADAMA

Za potrebe djelatnosti upravljanja stambenim zgradama otvoreni su žiro-računi koji služe isključivo za naplatu stambene pričuve zgrada. Promet se evidentira u okviru izdvojenog knjigovodstva. Stambena pričuva je prihod stambene zgrade, a naknada koja se plaća Komunalcu Petrinja d.o.o. kao upravitelju stambene zgrade, je prihod s osnove upravljanja stambenim zgradama. Stambena pričuva je prihod pojedine stambene zgrade, a prihod Komunalca Petrinja d.o.o. s osnove upravljanja stambenim zgradama je naknada upravitelja na kontu glavne knjige 75806 u iznosu 12.821,49 €. U 2025. godini upravljali smo sa 48 zgrada (4 zgrada nemaju otvoren IBAN i nemaju prometa), po čijim je računima ostvaren prihodovni promet u iznosu od 129.483,90 €.

U nastavku je prikazan popis aktivnih zgrada sa pripadajućim površinama:

Tablica 8. Popis aktivnih zgrada u 2025. godini

R.BR	GRAD	ULICA	KBR		Ulaza	Prostora	Površina
1	PETRINJA	Ljudevita Gaja	3	A	2	12	730,08
2	PETRINJA	Trg narodnih učitelja	6	A	1	19	696,64
3	PETRINJA	Trg dr. Franje Tuđmana	16	A	1	10	644,27
4	PETRINJA	Hanžekova	15	A	1	3	315,1
5	PETRINJA	A. Turkulina	39	A	1	4	233,67
6	PETRINJA	Trg narodnih učitelja	4 i 5	A	2	30	1.513,30
7	PETRINJA	A. Senoe	9	A	1	27	1.373,34
8	PETRINJA	A. Turkulina	15	A	2	31	1.407,21
9	PETRINJA	Trg P. Preradovića	1	A	1	20	1.163,36
10	PETRINJA	Trg matice Hrvatske	4 i 5	A	2	14	920,41
11	PETRINJA	F. Supila	1	A	1	27	686,58

12	PETRINJA	A. Turkulina	39 A	A	1	7	518
13	PETRINJA	Trg matice hrvatske	13	A	1	4	318,42
14	PETRINJA	Slavka Kolara	5:00 AM	A	1	16	498,82
15	PETRINJA	Trg Stjepana Radića	13	A	1	5	305,49
16	PETRINJA	Trg dr. Franje Tuđmana	15	A	1	11	680,39
17	PETRINJA	Ljudevita Gaja	3A	A	1	6	440,6
18	PETRINJA	Trg dr. Franje Tuđmana	19 a	A	1	4	366,51
19	PETRINJA	Trg hrvatskih branitelja	5	A	1	5	243,4
20	PETRINJA	Ivana Gundulića	1A	A	1	5	422,65
21	PETRINJA	Stjepana Radića	10	A	1	4	197,06
22	PETRINJA	Slavka Kolara	7:00 AM	A	1	6	234,18
23	PETRINJA	Stjepana Radića	42	A	1	2	187,34
24	PETRINJA	Trg dr. Franje Tuđmana	1	A	1	3	315,3
25	PETRINJA	Slavka Kolara	7	A	1	4	174,44
26	PETRINJA	V. Nazora	4	A	1	2	138
27	PETRINJA	V. Nazora	15	A	1	2	102,55
28	PETRINJA	Trg dr. Franje Tuđmana	4	A	1	6	295,73
29	PETRINJA	Otona Kučere	67	A	1	5	212,19
30	PETRINJA	Braće Hanžek	31	A	1	6	341,55
31	PETRINJA	Ivana Gundulića	1	A	1	6	834,19
32	PETRINJA	A. Turkulina	7	A			
33	PETRINJA	A. Turkulina	9	A			
34	PETRINJA	Trg dr. Franje Tuđmana	6,7 17/1	A	1	9	552,43
35	PETRINJA	Trg dr. Franje Tuđmana	11	A	1	3	259,2
36	PETRINJA	Ljudevita Gaja	1:00 AM	A	2	18	890,46
37	PETRINJA	Braće Hanžek	2b	A	3	26	1.580,31
38	PETRINJA	Artura Turkulina	43 a.	A	1	8	539,11
39	PETRINJA	Trg dr. Franje Tuđmana	5	A	1	5	466,3
40	PETRINJA	Trg dr. Franje Tuđmana	14	A	1	6	647,62
41	PETRINJA	Brezje	45, 45 A- D	A	1	19	4.178,57
42	PETRINJA	Trg Stjepana Radića	10	A	1	12	444,23
43	PETRINJA	Vladimira Nazora	3	A	1	5	282,53
44	PETRINJA	Matije Gupca	3	A	1	5	406,68
45	PETRINJA	Trg dr. Franje Tuđmana	10 i 10/1	A	1	4	294,57
46	PETRINJA	Brezje	43	A	1	6	300,09
47	PETRINJA	Stjepana Radića	36	A	1	5	374,02
48	PETRINJA	Trg Stjepana Radića	4 i 5	A	1	5	440,54
SVEUKUPNO:							28.167,43

2.5 PLAN RADA KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA PODRUČJU GRADA

Komunalac Petrinja d.o.o., kao poduzeće u vlasništvu Grada Petrinje, realizator je godišnjeg Plana rada komunalnih djelatnosti na području Grada Petrinje, koji obuhvaća sljedeće programe:

1. Program održavanja čistoće na području Grada Petrinje,
2. Program održavanja javnih zelenih površina na području Grada Petrinje,
3. Program zimske službe na području Grada Petrinje,
4. Program održavanja gradskih grobalja Grada Petrinje,
5. Program održavanja javne rasvjete na području Grada Petrinje,
6. Program sanacije divljih odlagališta na području Grada Petrinje,
7. Program održavanja horizontalne i vertikalne signalizacije na području Grada,
8. Program prigodnog ukrašavanja Grada Petrinje,
9. Program održavanja sportskih terena u Gradu Petrinji,
10. Program higijeničarske službe na području Grada Petrinje,
11. Program održavanja dječjih i javnih sportskih igrališta u Gradu Petrinji,
12. Program tehničke podrške manifestacijama,
13. Program održavanja spomenika, spomen-obilježja i izvora na području Grada,
14. Program održavanja nerazvrstanih cesta i nogostupa na području Grada,
15. Program održavanja imovine Grada Petrinje.

2.5.1 PROGRAM ODRŽAVANJA ČISTOĆE NA PODRUČJU GRADA PETRINJE

Kroz program održavanja čistoće, Komunalac Petrinja d.o.o. obavlja čišćenje ulica, nogostupa, trgova i parkirališta tijekom cijele godine. Kroz program održavanja čistoće na području Grada Petrinje obavljaju se aktivnosti kao što su ručno i strojno čišćenje ulica, ručno i strojno čišćenje nogostupa, parkirališta, igrališta, uklanjanje plakata sa oglasnih stupova i panoa, pražnjenje košarica, zbrinjavanje sakupljenog otpada, čišćenje u dane vikenda i praznika, čišćenje sipine, održavanje autobusnih nadstrešnica, pražnjenje kontejnera na seoskim grobljima, nabava košarica za otpad te ostale aktivnosti. U 2025. godini kroz program održavanja čistoće ostvareno je prihoda u iznosu od 389.146,28€.

2.5.2 PROGRAM ODRŽAVANJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA NA PODRUČJU GRADA PETRINJE

Programom su obuhvaćeni svi elementi zelenila kao i urbane opreme koji su sastavni dio zelenih površina. Kroz program se valorizira postojeće zelenilo u Gradu Petrinja, predviđa se sadnja novog zelenila te se vodi adekvatna briga o zelenilu u skladu sa pravilima struke. Izvođenje pojedinih aktivnosti u velikoj mjeri ovise o vremenskim uvjetima koje nije moguće kontrolirati i predvidjeti, a koji direktno utječu na vegetacijske faktore. Kroz program održavanja javnih zelenih površina obavljaju se aktivnosti kao što su čišćenje zelenih površina i fontana, održavanje travnjaka, održavanje drveća, održavanje grmlja, održavanje živica, održavanje ruža, održavanje gredica, održavanje

staza, održavanje opreme, zaštita bilja te ostale posebne aktivnosti. U 2025. godini kroz program održavanja javnih zelenih površina ostvareno je prihoda u iznosu od 349.316,68€.

2.5.3 PROGRAM ZIMSKE SLUŽBE NA PODRUČJU GRADA PETRINJE

Program zimske službe na području Grada Petrinje obavlja se kroz aktivnosti kao što su aktivna i pasivna dežurstva ljudi i strojeva, strojno i ručno raličenje i posipanje ulica, nogostupa i trgova, nabava materijala za posipanje, asfaltiranje rupa tijekom zimske službe, krčenje šikare (orezivanje) uz ceste te nasipanje cesta drobljenim kamenom. U 2025. godini kroz program zimske službe ostvareno je prihoda u iznosu od 117.788,87€.

2.5.4 PROGRAM ODRŽAVANJA GRADSKIH GROBALJA GRADA PETRINJE

Program održavanja gradskih groblja uključuje 4 gradska groblja, a to su Sv. Benedikt, Sv. Nikola, Sv. Rok, Sv. Trojstvo. Održavanje groblja uključuje aktivnosti kao što su održavanje travnjaka, održavanje živice, održavanje staza, održavanje drveća, održavanje grmlja, odvoz otpada, otresanje snijega, održavanje ruža, održavanje gredica, uređenje prometnih površina na groblju te ostali nepredviđeni radovi. Održavanja groblja na širem području Grada Petrinje uključuje održavanje 20 seoskih groblja a to su Bačuga Donja, Brest, Budičina, Čuntić, Dragotinci, Dumače, Gornja Bačuga, Grabovac Banski, Groblje Gora, Hrastovica, Križ Hrastovački, Luščani, Mala Gorica, Nebojan, Novi Farkašić, Pecki, Prnjavor, Slana, Taborište i Vratečko. Program održavanja groblja podrazumijeva odvoz otpada, obnova ograda te ostale aktivnosti. U 2025. godini kroz program održavanja gradskih grobalja Grada Petrinje ostvareno je prihoda u iznosu od 266.422,90€.

2.5.5 PROGRAM ODRŽAVANJA JAVNE RASVJETE NA PODRUČJU GRADA PETRINJE

Program održavanja javne rasvjete na području Grada Petrinje uključuje aktivnosti kao što su elektroinstalaterski radovi, nabava materijala LED svjetiljki te zamjena postojećih svjetiljki sa LED svjetiljkama. U 2025. godini kroz program održavanja javne rasvjete na području Grada Petrinje, ostvareno je prihoda u iznosu od 75.287,03€.

2.5.6 PROGRAM SANACIJE DIVLJIH ODLAGALIŠTA NA PODRUČJU GRADA PETRINJE

Kroz program sanacije divljih odlagališta na području Grada Petrinje obavljaju se aktivnosti sortiranja otpada sa divljih odlagališta gdje se posebne kategorije otpada upućuju na oporabu, a preostali otpad namijenjen je trajnom odlaganju i odvozi se na

gradsko odlagalište gdje se zbrinjava. U 2025. godini, kroz program sanacije divljih odlagališta na području Grada Petrinje ostvareno je prihoda u iznosu od 11.866,90€.

2.5.7 PROGRAM ODRŽAVANJA HORIZONTALNE I VERTIKALNE SIGNALIZACIJE NA PODRUČJU GRADA

Program održavanja horizontalne i vertikalne signalizacije na području Grada Petrinje uključuje održavanje vertikalne i horizontalne signalizacije. Održavanje vertikalne signalizacije provodi se postavljanjem prometnih znakova, postavljanjem tabli sa nazivima ulica, popravljanjem znakova i ophodnjom. Održavanje horizontalne signalizacije provodi se obilježavanjem horizontalne signalizacije te postavljanjem uspornika prometa. U 2025. godini kroz program održavanja horizontalne i vertikalne signalizacije ostvareno je prihoda u iznosu od 49.229,95€.

2.5.8 PROGRAM PRIGODNOG UKRAŠAVANJA GRADA PETRINJE

Program prigodnog ukrašavanja podrazumijeva popravak nakita, pripremu za postavljanje i postavljanje nakita te njegovo skidanje po završetku blagdana. U 2025. godini kroz program prigodnog ukrašavanja ostvareno je prihoda u iznosu od 48.991,85€.

2.5.9 PROGRAM ODRŽAVANJA SPORTSKIH TERENA NA PODRUČJU GRADA PETRINJE

Program održavanja sportskih objekata na području Grada Petrinje uključuje održavanje gradskog kupališta, održavanje moto-kros staze u Čuntiću, te ostala održavanja koja nije moguće predvidjeti, a potrebno je učiniti na sportskim terenima, igralištima i objektima. U 2025. godini kroz program održavanja sportskih terena ostvareno je prihoda u iznosu od 73.679,20€.

2.5.10 PROGRAM HIGIJENIČARSKE SLUŽBE NA PODRUČJU GRADA PETRINJE

Kroz program higijeničarske službe provodi se prikupljanje lešina na području Grada Petrinje, odnosno životinja do 50 kg težine. Lešine se na kraći rok čuvaju u rashladnoj komori sukladno nalogu veterinarske inspekcije. Trajno zbrinjavanje lešina provodi druga tvrtka koja vrši neškodljivo odvoženje i zbrinjavanje lešina. U 2025. godini kroz program higijeničarske službe ostvareno je prihoda u iznosu od 20.000,04€

2.5.11 PROGRAM ODRŽAVANJA DJEČJIH I JAVNIH SPORTSKIH IGRALIŠTA U GRADU PETRINJI

Kroz navedeni program provode se održavanja dječjih i javnih sportskih igrališta te ostale aktivnosti koje se izvode prema nalogu Grada Petrinje. Održavanje dječjih

igrališta i javnih sportskih igrališta uključuje aktivnosti kao što su održavanje travnjaka, održavanje čistoće, stručni pregledi i popravci igrališta. Održavanje dječjih igrališta u Gradu Petrinji uključuje održavanje dječjih igrališta u Hanžekovoj ulici, Ulici Dražena Petrovića, Mesićevoj ulici, Ulici Braće Radić u Moščenici, Ulici pukovnika Predraga Matanovića, Vatrogasnoj ulici i u Taborištu. Održavanje javnih sportskih igrališta na području Grada Petrinje uključuje košarkaško igralište u Mesićevoj ulici, vježbalište u Mesićevoj ulici i sportsko igralište u Vatrogasnoj ulici. U 2025. godini kroz program održavanja dječjih i javnih sportskih igrališta ostvareno je prihoda u iznosu od 147.795,33€

2.5.12 PROGRAM TEHNIČKE PODRŠKE MANIFESTACIJAMA

Grad Petrinja, gradske ustanove, Turistička zajednica Grada Petrinje, udruge i mjesni odbori tijekom godine organiziraju niz manifestacija, koncerata i skupova koje je potrebno tehnički i operativno popratiti kako bi bile uspješno organizirane. Program organizacijske i tehničke podrške manifestacijama podrazumijeva niz aktivnosti potrebnih da bi se manifestacija mogla održati, a to su razna izvanredna održavanja javnih površina kao što su košnja trave, grabljanje lišća, čišćenje terena, prijevozi kontejnera, koševa za otpad, različita pranja, različiti popravci i slično. Također su kroz program uključeni prijevozi različitih tereta, stvari i njihovo postavljanje kao što su šatori, štandovi, klupe, stolovi, suncobrani, praktikabli, ograde i drugo. Programom su predviđene podrške gradskim manifestacijama i lokalnim manifestacijama. U gradske manifestacije spadaju fašnik, Lovrenčevo, različite obljetnice, proslave državnih blagdana, Dani sjećanja, obilježavanje međunarodnih dana, manifestacije na tržnici, sportske manifestacije, kulturne manifestacije, fišijada, kestenijada, biciklijada, Tominje, advent, sajam banijske šare i drugo. U lokalne manifestacije spadaju Sv.Jakov (Moščenica), Bartolovo (Hrastovica), Sv.Ana i Velika Gospa (Gora), Antunovo (Čuntić), Sv.Vid (Strašnik), Mala Gorica (Snježna Gospa), Sv.Ivan Glavosjek (Pecki), Sv.Ilija (Blinja) i drugo. U 2025. godini kroz program tehničke podrške manifestacijama ostvareno je prihoda u iznosu od 15.495,95€.

2.5.13 PROGRAM ODRŽAVANJA SPOMENIKA, SPOMEN-OBILJEŽJA I IZVORA NA PODRUČJU GRADA

Kroz navedeni program predviđa se održavanje spomenika, spomen-obilježja i izvora u građevinskom smislu, sanacija spomenika i izvora (čišćenje, bojanje, fasadna obrada i sl.), sanacija opločenja oko spomenika i izvora, sanacija građevinskih elemenata, sanacija pristupnih staza i putova, ograda, urbane opreme i slično. Održavanja se vrše prema nalogu Grada, a u 2025. ostvareno je prihoda u iznosu 7.140,63€.

2.5.14 PROGRAM ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA I NOGOSTUPA NA PODRUČJU GRADA

Program održavanja nerazvrstanih cesta i nogostupa na području Grada Petrinje uključuje mrežu nerazvrstanih cesta na području Grada Petrinje na površini od 238,56 km, od toga 121,84 km ceste imaju asfaltni kolnik, 116,72 km je makadamski kolnik te 41,6 km čine nogostupi. Program se provodi održavanjem kolnika, bankina, odvodnje, grmlja i raslinja te ophodnje. U 2025. godini kroz program održavanja nerazvrstanih cesta i nogostupa na području Grada Petrinje, ostvareni su prihodi u iznosu od 191.606,32€.

2.5.15 PROGRAM ODRŽAVANJA IMOVINE GRADA PETRINJE

Kroz program održavanja imovine Grada Petrinje uključene su lokacije dječjeg igrališta kod korablje (Moščenica), malog nogometnog i odbojkaškog igrališta u Češkom Selu, Gradsko kupalište i igralište na Gradskom kupalištu te neizgrađena građevinska zemljišta u vlasništvu Grada. Programom su predviđene aktivnosti održavanja travnjaka, održavanja čistoće, pregledi igrališta, popravci na igralištima i održavanje (krčenje živice, košnja trave) neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada. U 2025. godini kroz program održavanja imovine Grada Petrinje, ostvareni su prihodi u iznosu od 9.148,29€.

2.6 OSTALE POSLOVNE AKTIVNOSTI TIJEKOM IZVJEŠTAJNOG RAZDOBLJA

Tijekom 2025. godine, Društvo je prodalo jedno rabljeno vozilo Renault Maxity 150,45 CC EURO. U 2025. godini, Društvo je samostalno nabavilo Humbaur HS prikolicu dok su dva radna stroja, mobilni usitnjavač na gusjenicama EGGERMANN FORUS F25 i kompaktor BOMAG BC 473 RB-5 nabavljena uz financiranje i sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Društvo je dobilo kapitalnu potporu od Grada Petrinja za kupnju traktora sa kabinom sa prednjim podizačem 25KS SK-+947.

U 2025. godini Društvo je uložilo u novi objedinjeni računalni program MIKROGORAN. U 2025. godini izrađena je i projektna dokumentacija za izgradnju upravne zgrade na postojećoj sjedišnoj lokaciji Društva.

U 2025. godini nastavilo se raditi sukladno Ugovoru o radovima - izgradnja građevine – Privremeno skladište građevinskog materijala Mala Gorica, dio k.č.br. 297/2, k.o. Brest Pokupski, te sukladno Ugovoru o radovima- izvođenje radova: javne površine na području Grada Petrinje- Parkovi susjedstva.

Projekt „Parkovi susjedstva” obuhvaća 14 lokacija koje se nalaze na ukupno 18 površina na području grada Petrinje:

- Lokacija 1: SAJMIŠTE 1 / SAJMIŠTE 2 / SAJMIŠTE DRVOREDI
- Lokacija 2: SAJMIŠTE 3 / SAJMIŠTE 4
- Lokacija 3: VRTIĆ (trokut i četverokut)
- Lokacija 4: DJEČJE IGRALIŠTE MALINA
- Lokacija 5: TROKUT PARK SISAČKA
- Lokacija 6: TROKUT PARK RELJKOVIĆEVA
- Lokacija 7: TROKUT PARK HANŽEK
- Lokacija 8: TROKUT PARK ANTOLAC
- Lokacija 9: PROLAZ GROMOVA
- Lokacija 10: SRNAKOVA ULICA
- Lokacija 11: LOKACIJA UZ NASIP RIJEKE PETRINJČICE
- Lokacija 12: DJEČJE IGRALIŠTE 2
- Lokacija 13: DJEČJE IGRALIŠTE 1
- Lokacija 14: HANŽEK - OZELENJAVANJE

Izvođenje radova na lokacijama projekta se sastoji od pripremnih radova (čišćenje, iskolčenje i sl.), vrtno -tehničkih radova (izrada staza, postavljanje metalnih rubnjaka, postavljanje podloga od lijevane gume, postavljanje sprava i opreme za dječja igrališta, postavljanje urbane opreme, malčiranje zelenih površina drobljenim kamenom), zemljani radovi (priprema gredica frezanjam i razastiranjem supstrata i gnojiva, fino planiranje površina za sanaciju travnjaka), radova sa biljnim materijalom (sadnja stabala sa kolčenjem, sadnja pokrivača tla, sadnja grmova i živica, sanacija travnjaka).

Tablica 9. Ostvareni prihodi po ostalim poslovnim aktivnostima

PRIHODI PO OSTALIM AKTIVNOSTIMA	OSTVARENJE
Prihod od potpora	6.640,00 €
Prihod od državnih potpora - kamioni, kontejneri	171.875,97 €
Prihod od Fonda za zaštitu okoliša	2.157.193,97 €
Prihodi od građevinskih usluga	11.789,08 €
Ostale usluge	119.140,97 €
Higijeničarska služba - treća lica	232,45 €
Prihod od prodaje selektivno prikupljenog otpada (papir, karton, željezo, drvo, ambalaža, stare gume)	78.798,04 €
Prihod od naplate javno bilježničkih troškova	9.037,07 €
Prihod od naknadno naplaćenih potraživanja iz prethodnih godina	17.871,53 €
Prihod od najma (kontejnera, vozila, strojeva)	513,17 €
Prihodi od prodaje imovine i upotrebe vlastite robe	2.601,00
Prihod od FINE (povratna naknada za provedbu ovrha)	1.740,10 €
Prihod od naplate šteta uništene imovine	247,18 €
Prihod od zateznih kamata	11.802,38€

2.7 JAVNA NABAVA

Temeljem Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16 i 114/22 – dalje u tekstu: Zakon o javnoj nabavi) tijekom 2025. godine provedeno je 11 (jedanaest) postupaka javne nabave kojim su se nabavili radovi, robe i usluge. Radilo se o otvorenim postupcima male i velike vrijednosti, od čega je 3 (tri) nabave velike vrijednosti i 8 (osam) nabava male vrijednosti koji su provedeni putem Elektroničkog oglasnika javne nabave (dalje u tekstu: EOJN). 3 (tri) otvorena postupka javne nabave male vrijednosti odnosio se na nabavu radova u iznosu od 487,193,60 € bez PDV-a, 4 (četiri) otvorena postupka javne nabave male vrijednosti odnosila su se na nabavu usluga u iznosu od 568.140,60 € bez PDV-a, a 3 (tri) otvorena postupka javne nabave velike vrijednosti i 1 (jedan) otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti odnosili su se na nabavu robe u iznosu od 1.270.786,70 € bez PDV-a

R.B R.	NAZIV POSTUPKA	EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE	VRSTA POSTUPKA	TEHNIKA UGOVARANJA	VRSTA	VRIJEDNOST BEZ PDV-A
1.	Sanacija i zatvaranje odlagališta otpada "Taborište" Petrinja - nužno povećanje kapaciteta unutar zahvata odlagališta,	JN24-9	Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti	Ugovor	Radovi	350.690,00 €
2.	Usluga zbrinjavanja biorazgradivog komunalnog otpada	JN24-6	Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti	Okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom	Usluge	200.560,00 €
3.	Usluga zbrinjavanja miješane ambalaže	JN24-10	Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti	Okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom	Usluge	171.600,00 €
4.	Usluga zbrinjavanja glomaznog otpada	JN25-3	Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti	Okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom	Usluge	126.000,00 €
5.	Radni komunalni stroj za sabijanje otpada - kompaktor	JNVV25-2	Otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti	Ugovor	Robe	381.700,00 €
6.	Specijalni stroj za usitnjavanje glomaznog otpada - šreder	JNVV25-3	Otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti	Ugovor	Robe	345.700,00 €
7.	Nabava goriva na benzinskim postajama	JNVV25-1	Otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti	Okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom	Robe	402.200,00 €

8.	Kontejneri za smještaj radnika na PSGM Mala Gorica	JN25-1	Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti	Ugovor	Radovi	63.427,10 €
9.	Nadstrešnica za spremište strojeva	JN25-4	Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti	Ugovor	Radovi	73.076,89 €
10.	Nabava bilja - stabla, grmovi, pokrivači tla	JN25-9	Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti	Ugovor	Robe	141.186,70 €
11.	Videonadzor PSGM Mala Gorica	JN25-6	Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti	Ugovor	Usluge	69.980,60 €

Temeljem provedenih otvorenih postupaka javne nabave sklopljena su 3 (tri) okvirna sporazuma za nabavu usluge te 1 (jedan) okvirni sporazum za nabavu robe.

Sukladno Općem aktu o jednostavnoj nabavi (od 1.4.2019. godine) i Odluci o izmjenama Općeg akta o jednostavnoj nabavi (od 30.12.2022. godine), a prikazano Statističkim izvješćem o javnoj nabavi za 2025. godinu, Komunalac Petrinja d.o.o. nabavio je robe u ukupnom iznosu 1.956.740,27 bez PDV-a, usluge u ukupnom iznosu od 1.020.737,83 € bez PDV-a i radova u ukupnom iznosu od 571.900,01 € bez PDV-a.

Sumarni podaci o jednostavnoj nabavi	
Jednostavna nabava	Ugovoreni iznosi bez PDV-a
Radovi	221.209,95
Robe	685.953,57
Usluge	452.597,23
Ugovori sklopljeni direktno po postupku u EOJN-u	
Javne nabave u registru	Ugovoreni iznosi bez PDV
Otvoreni postupak: Radovi	350.690,06
Otvoreni postupak: Robe	868.586,70
Nabava obnova -Javni poziv: Usluge	69.980,60
Okvirni sporazumi	
	Ugovoreni iznosi bez PDV-a
Radovi	0,00
Robe	402.200,00
Usluge	498.160,00
SVEUKUPNO BEZ PDV-a	
Radovi	571.900,01
Robe	1.956.740,27
Usluge	1.020.737,83

2.8 KADROVI

Na početku izvještajnog razdoblja zaposleno je 138 djelatnika, a na kraju izvještajnog razdoblja 2025. godine, zaposleno je 140 djelatnika. U nastavku je prikazana struktura zaposlenika prema spolu, stručnoj spremi i radnoj jedinici zaposlenja:

Tablica 10. Zaposlenici prema spolu

Žene	39
Muškarci	101
Ukupno	140

Tablica 11. Zaposlenici prema stručnoj spremi

SSS	90
NK	31
KV	2
VSS	13
VŠS	4
Ukupno	140

Tablica 12. Zaposlenici prema radnoj jedinici

Radna jedinica	
Zajednička radna jedinica	17
Operativa	3
Čistoća I	40
Čistoća II	6
Zelenilo	23
Tržnica	2
Deponija	1
Groblje	18
Javna rasvjeta	2
Stambeno	1
Održavanje	8
Reciklažno dvorište	1
Građenje	12
Kontejnersko naselje	3
Maloprodaja	3
Ukupno	140

3. ZNAČAJNI POSLOVNI DOGAĐAJI NAKON PROTEKA POSLOVNE GODINE

U 2026. godini je unutar Programa održavanja dječjih i javnih sportskih igrališta u Gradu Petrinji dodano i održavanje dječjih igrališta koje ćemo izgraditi kroz Parkove susjedstva, ali tek po završetku projekta.

Pretpostavlja se i da će Odlukom grada Društvu u 2026. godini uz postojeća 4 gradska groblja, te 20 mjesnih groblja Komunalcu Petrinja biti dodijeljeno na održavanje i upravljanje još 34 groblja.

U planu je i izgradnja upravne zgrade na postojećoj sjedišnoj lokaciji Društva.

Navedeni poslovni događaji nisu utjecali na rezultat izvještajnog razdoblja za 2025. godinu stoga se ne zahtjeva usklađenje nakon datum bilance.

4. VJEROJATNOST BUDUĆEG RAZVOJA POSLOVANJA

U budućem razdoblju, aktivnosti Društva usmjerene su prema unaprjeđenju poslovne izvrsnosti te održivom poslovanju Društva, stoga je u budućnosti potrebno kontinuirano unaprjeđivati i digitalizirati poslovne procese, povećati naplatu potraživanja od kupaca, težiti likvidnosti Društava, nadograditi sustav upravljanja kvalitetom, nastaviti sa ulaganjima u imovinu Društva koja će omogućiti povećanje učinkovitosti poslovanja, smanjiti troškove održavanja zamjenom zastarjelog voznog parka, iskoristiti potencijale sufinanciranja sredstvima iz EU fondova te provoditi postupke javne nabave.

5. AKTIVNOSTI ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA

Društvo kontinuirano provodi aktivnosti istraživanja s ciljem povećanja kvalitete usluge koju pruža korisnicima. Pod aktivnostima istraživanja i razvoja podrazumijeva se proces praćenja događaja na tržištu u kojem Društvo posluje kako bi se mogli uvesti novi proizvodi i usluge pomoću kojih bi se nastojale zadovoljiti potrebe postojećih korisnika usluga te privući nove korisnike.

6. OTKUP VLASTITIH DIONICA

Društvo nema otkupljenih vlastitih dionica.

7. POSTOJEĆE PODRUŽNICE DRUŠTVA

Društvo nema podružnice.

8. FINACIJSKI INSTRUMENTI KOJIMA SE DRUŠTVO KORISTI

Društvo je izdalo instrumente osiguranja za financijske leaseinge i okvirni kredit te se

obveze redovito podmiruju.

Cjenovni rizik

Društvo je izloženo cjenovnom riziku zbog upotrebe dobara na čije cijene ne može utjecati (plin, nafta, električna energija i sl.). Ostala dobra, usluge i radove Društvo nabavlja putem javne nabave ili jednostavne nabave pa samim time ostvaruje optimalne nabavne cijene.

Kreditni rizik

Financijska imovina koja može potencijalno izložiti Društvo kreditnom riziku, obuhvaća potraživanja od kupaca i danih kredita. Kreditni limiti kupaca se redovito provjeravaju i usklađuju, uz to je poduzet niz aktivnosti praćenja potraživanja od kupaca i postupanja sukladno Ovršnom zakonu.

Rizik likvidnosti

Društvo nastoji upravljati rizikom likvidnosti što podrazumijeva održavanje dostatne količine novca te osiguranje raspoloživosti financijskih sredstava kroz ugovoreno dopušteno kratkoročno prekoračenje po transakcijskom računu.

Rizik novčanog toka

Društvo upravlja novčanim tijekom na način da može u bližoj i daljoj budućnosti predvidjeti plaćanje svojih obveza i naplatu svojih potraživanja, te razmatra poslovanje svojih poslovnih partnera kako bi smanjilo rizik.

9. POKAZATELJI USPJEŠNOSTI POSLOVANJA

Poslovanje Društva u dobroj mjeri može se prikazati pomoću pokazatelja uspješnosti poslovanja. Pokazatelji uspješnosti poslovanja su općenito racionalni brojevi koji se dobiju stavljanjem u odnos nekih od ekonomskih vrijednosti kako bi se dobila informacija o učincima poslovanja.

U nastavku je prikazana bilanca te su prikazani neki od pokazatelja uspješnosti poslovanja:

- Pokazatelji likvidnosti
- Pokazatelji zaduženosti
- Pokazatelji obrtaja (aktivnosti)
- Pokazatelji ekonomičnosti
- Pokazatelji profitabilnosti.

Tablica 13. Bilanca za 2024. i 2025. godinu

BILANCA	2024.	2025.
1	2	3
AKTIVA		
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL		
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	4.260.112,93	4.429.887,54
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	78.202,01	74.325,65
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	4.181.910,92	4.355.561,89
III. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	0,00	0,00
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	0,00	0,00
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA		
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	1.721.590,25	2.203.375,90
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	97.436,29	167.212,90
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	905.238,23	1.078.534,66
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	0,00	0,00
IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	718.915,73	957.628,34
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	24.411,43	13.436,98
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	6.006.114,61	6.646.700,42
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	13.373,65	13.373,65
PASIVA		
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+084+087+090)	1.885.009,05	2.010.056,16
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	1.291.034,57	1.291.034,57
II. KAPITALNE REZERVE		
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	0,00	0,00
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE		
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 083)	0,00	0,00
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 085-086)	754.315,01	593.974,48
1. Zadržana dobit	754.315,01	593.974,48
2. Preneseni gubitak		
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 088-089)	-160.340,53	125.047,11
1. Dobit poslovne godine		125.047,11
2. Gubitak poslovne godine	160.340,53	
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES		
B) REZERVIRANJA (AOP 092 do 097)	0,00	0,00
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 099 do 109)	219.152,40	160.689,32
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 111 do 124)	512.205,71	804.364,06
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	3.389.747,45	3.671.590,88
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+091+098+110+125)	6.006.114,61	6.646.700,42
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	13.373,65	13.373,65

U 2025. godini dugotrajna imovina iznosi 4.429.887,54€, kratkotrajna imovina iznosi 2.203.375,90€, plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi iznose 13.436,98€ što čini ukupnu aktivu bilance u iznosu od **6.646.700,42€**.

U 2025. godini kapital i rezerve iznose 2.010.056,16€, dugoročne obveze iznose 1.001.546 kn, kratkoročne obveze iznose 160.689,32€, odgođeno plaćanje troškova i prihoda budućega razdoblja iznose 3.671.590,88€ što čini ukupnu pasivu bilance u iznosu od **6.646.700,42€**.

Izvanbilančni zapisi iznose 13.373,65€.

Tablica 14. Pokazatelji uspješnosti poslovanja

POKAZATELJI USPJEŠNOSTI POSLOVANJA		2024.	2025.
1.	KRATKOTRAJNA IMOVINA	1.721.590,25	2.203.375,90
	KRATKOROČNE OBVEZE	512.205,71	804.364,06
	KOEFICIJENT TEKUĆE LIKVIDNOSTI	3,36	2,74
2.	KRATKOTRAJNA IMOVINA- ZALIHE	97.436,29	167.212,90
	KRATKOROČNE OBVEZE	512.205,71	804.364,06
	KOEFICIJENT UBRZANE LIKVIDNOSTI	0,19	0,21
3.	DUGOTRAJNA IMOVINA	4.260.112,93	4.429.887,54
	KAPITAL + DUGOROČNE OBVEZE	1.510.186,97	1.451.723,89
	KOEFICIJENT FINANCIJSKE STABILNOSTI	2,82	3,05
4.	UKUPNE OBVEZE	731.358,11	965.053,38
	UKUPNA IMOVINA	5.981.703,18	6.633.263,44
	KOEFICIJENT ZADUŽENOSTI	0,12	0,15
5.	UKUPNI PRIHODI	4.306.890,47	6.421.020,53
	UKUPNA IMOVINA	5.981.703,18	6.633.263,44
	KOEFICIJENT OBRTAJA UKUPNE IMOVINE	0,72	0,97
6.	UKUPAN PRIHOD	4.306.890,47	6.421.020,53
	KRATKOTRAJNA IMOVINA	1.721.590,25	2.203.375,90
	KOEFICIJENT OBRTAJA KRATKOTRAJNE IMOVINE	2,50	2,91
7.	PRIHOD OD PRODAJE	4.306.890,47	6.421.020,53
	POTRAŽIVANJA OD KUPACA	747.167,72	1.053.855,22
	KOEFICIJENT OBRTAJA POTRAŽIVANJA	5,76	6,09
8.	BROJ DANA RAZDOBLJA	365,00	365,00
	KOEFICIJENT OBRTAJA POTRAŽIVANJA	5,76	6,09
	TRAJANJE NAPLATE POTRAŽIVANJA	63,37	59,93
9.	UKUPNI PRIHODI	4.306.890,47	6.421.020,53
	UKUPNI RASHODI	4.467.231,00	6.295.839,46
	EKONOMIČNOST POSLOVANJA	0,96	1,02
10.	DOBIT/GUBITAK NAKON OPOREZIVANJA	-160.340,53	125.047,11
	UKUPNI PRIHODI	4.306.890,47	6.421.020,53
	NETO PROFITNA MARŽA	-0,04	0,02
11.	DOBIT/GUBITAK NAKON OPOREZIVANJA	-160.340,53	125.047,11
	UKUPNA IMOVINA	5.981.703,18	6.633.263,44
	POVRAT NA IMOVINU (ROA)	-0,03	0,02
12.	DOBIT/GUBITAK NAKON OPOREZIVANJA	-160.340,53	125.047,11
	GLAVNICA (KAPITAL)	1.291.034,57	1.291.034,57
	POVRAT NA GLAVNICU (ROE)	-0,12	0,10

1. Koeficijent tekuće likvidnosti (2,74)

Pokazatelj pokazuje sposobnost društva da kratkoročnom imovinom podmiri kratkoročne obveze. U 2025. godini koeficijent iznosi 2,74, što znači da društvo na 1 € kratkoročnih obveza raspolaže s 2,74 € kratkotrajne imovine. Iako je pokazatelj manji nego 2024. godine (3,36) i dalje ukazuje na vrlo dobru likvidnost i sposobnost pravovremenog podmirivanja obveza.

2. Koeficijent ubrzane likvidnosti (0,21)

Ovaj pokazatelj prikazuje mogućnost podmirenja kratkoročnih obveza bez prodaje zaliha. Vrijednost od 0,21 ukazuje da društvo nema dovoljno najlikvidnije imovine za potpuno pokriće kratkoročnih obveza, ali je vidljivo blago poboljšanje u odnosu na 2024. godinu (0,19).

3. Koeficijent financijske stabilnosti (3,05)

Pokazuje odnos dugotrajne imovine i dugoročnih izvora financiranja. Vrijednost veća od 1 ukazuje da se dio dugotrajne imovine financira kratkoročnim izvorima, što može povećati rizik likvidnosti. U 2025. godini pokazatelj je povećan u odnosu na prethodnu godinu (2,82), što upućuje na dodatno opterećenje kratkoročnim financiranjem.

4. Koeficijent zaduženosti (0,15)

Pokazuje udio ukupnih obveza u ukupnoj imovini. Vrijednost od 0,15 znači da se samo 15 % imovine financira iz obveza, dok se ostatak financira vlastitim izvorima. Društvo je i dalje nisko zaduženo, iako je pokazatelj nešto viši nego prethodne godine (0,12).

5. Koeficijent obrtaja ukupne imovine (0,97)

Pokazuje koliko prihoda društvo ostvaruje na 1 € ukupne imovine. U 2025. godini gotovo je ostvaren 1 € prihoda na 1 € imovine, što predstavlja značajno poboljšanje u odnosu na 2024. godinu (0,72) te ukazuje na učinkovitije korištenje imovine.

6. Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine (2,91)

Pokazuje učinkovitost korištenja kratkotrajne imovine u ostvarivanju prihoda. Povećanje pokazatelja s 2,50 na 2,91 ukazuje na bolje upravljanje kratkotrajnom imovinom i veću efikasnost poslovanja.

7. Koeficijent obrtaja potraživanja (6,09)

Pokazuje koliko se puta tijekom godine naplate potraživanja od kupaca. Povećanje pokazatelja u odnosu na 2024. godinu (5,76) ukazuje na učinkovitiju naplatu potraživanja i bolje upravljanje potraživanjima od kupaca.

8. Trajanje naplate potraživanja (59,93 dana)

Pokazuje prosječan broj dana potreban za naplatu potraživanja. U 2025. godini rok naplate smanjen je s 63,37 dana na 59,93 dana, što predstavlja pozitivan trend i poboljšanje likvidnosti društva.

9. Ekonomičnost poslovanja (1,02)

Pokazuje odnos ukupnih prihoda i rashoda. Vrijednost veća od 1 znači da društvo posluje ekonomično, odnosno ostvaruje više prihoda nego rashoda. U 2025. godini ostvaren je pozitivan pomak u odnosu na 2024. godinu kada je pokazatelj iznosio 0,96.

10. Neto profitna marža (0,02)

Pokazuje koliki dio prihoda ostaje kao neto dobit nakon pokrića svih troškova. U 2025. godini društvo ostvaruje pozitivnu profitnu maržu od 2 %, za razliku od 2024. godine kada je poslovalo s gubitkom.

11. Povrat na imovinu (ROA) (0,02)

Pokazuje koliko učinkovito društvo koristi ukupnu imovinu za ostvarenje dobiti. U 2025. godini ROA iznosi 2 %, što predstavlja poboljšanje u odnosu na negativan rezultat iz prethodne godine te ukazuje na pozitivno poslovanje.

12. Povrat na glavnici (ROE) (0,10)

Pokazuje profitabilnost vlastitog kapitala. Vrijednost od 10 % znači da društvo ostvaruje

0,10 € dobiti na 1 € uloženog kapitala. U odnosu na 2024. godinu, kada je pokazatelj bio negativan zbog gubitka, vidljivo je značajno poboljšanje profitabilnosti i uspješnosti poslovanja.

1. ZAKLJUČAK

NA temelju izračunatih pokazatelja može se zaključiti da je Društvo u 2025. godini ostvarilo značajno poboljšanje uspješnosti poslovanja u odnosu na prethodnu godinu. Najveći pozitivan pomak vidljiv je u području profitabilnosti i ekonomičnosti poslovanja budući da je društvo iz gubitka iskazanog u 2024. godini prešlo u pozitivno poslovanje te ostvarilo neto dobit.

Godišnje izvješće obuhvaća objektivan prikaz poslovanja Društva u 2025. godini. Ukupno ostvareni prihodi u 2025. godini iznose 6.421.020,53€ dok ukupno ostvareni rashodi iznose 6.295.839,46€. Dobit prije oporezivanja u 2025. godini iznosi 125.181,07€ dok porez na dobit iznosi 133,96€. Ostvarena dobit nakon oporezivanja za 2025. godinu iznosi 125.047,11€. Sveukupno, poslovanje Društva u 2025. može se ocijeniti uspješnim i financijski stabilnijim u odnosu na prethodnu godinu, uz vidljivo poboljšanje profitabilnosti, učinkovitosti poslovanja i upravljanja potraživanjima.

Ciljevi Društva su osiguranje kontinuiteta i razine kvalitete pružanja komunalnih usluga skupa sa racionalizacijom troškova, učinkovitošću rada, unaprijeđenjem profesionalnog odnosa djelatnika prema poslu te osiguranje efikasne naplate svojih potraživanja.

Uz zajednički rad i suradnju sa Gradom Petrinja, Društvo je ostvarilo stabilno poslovanje te čvrste financijske, materijalne i tehnološke pretpostavke za daljnji razvoj u obavljanju djelatnosti i podizanje razine kvalitete komunalnih usluga u Gradu Petrinja, uz maksimalnu zaštitu javnog interesa te zaštitu okoliša. Društvo odgovorno provodi naplatu svojih potraživanja te je u mogućnosti redovito podmirivati svoje obveze, stoga je stanje Društva i nadalje likvidno i stabilno.

Godišnjim planovima za investicije i namjensko trošenje sredstava, Društvo želi osigurati sigurno, pouzdano i učinkovito poslovanje kroz obnovu i modernizaciju opreme i sredstava rada u svakom području djelovanja Društva. Na buduće poslovanje te razvoj djelatnosti Društva uvelike će utjecati potrebe lokalne jedinice, zakonske odredbe, mogućnosti sufinanciranja projekata putem nacionalnih i EU fondova te ukupna ekonomska kretanja.

Na temelju članka 441. Zakona o trgovačkim društvima ("Narodne Novine" broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23, 136/24) i članka 19. Zakona o računovodstvu ("Narodne Novine" 85/24, 145/24), Skupština trgovačkog društva Komunalac Petrinja d.o.o. iz Petrinje, Ivana Gundulića 14, donijela je dana 15.06.2026.

O D L U K U

o prihvatanju godišnjih financijskih izvještaja
za 2025. godinu

Članak 1.

Uprava društva, sukladno važećim propisima, sastavila je i predočila na prihvaćanje Skupštini društva sljedeće godišnje financijske izvještaje za 2025. godinu:

1. Bilanca
2. Račun dobiti i gubitka
3. Izvještaj o novčanim tokovima – direktna metoda
4. Izvještaj o promjenama kapitala
5. Bilješke uz financijske izvještaje
6. Izvješće posloводства
7. Revizorsko izvješće.

Članak 2.

Prihvata se Bilanca na dan 31. prosinca 2025. godine, koja iskazuje zbroj aktive odnosno pasive u iznosu od 6.646.700,42 €.

Prihvata se Račun dobiti i gubitka za 2025. godinu, u kojem je iskazana svota prihoda u iznosu od 6.421.020,53 €, svota rashoda u iznosu od 6.295.839,46 €, te dobit prije oporezivanja u iznosu 125.181,07€, porez na dobit 133,96 €. Ostvarena dobit nakon oporezivanja za 2025. iznosi 125.047,11 €.

Prihvata se Izvještaj o novčanim tokovima za 2025. godinu koji se iskazan direktnom metodom i koji prikazuje stanje novca i novčanih ekvivalenata na kraju razdoblja u iznosu od 957.628,34€.

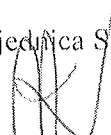
Prihvata se Izvještaj o promjenama kapitala za 2025. godinu koji na kraju izvještajnog razdoblja prikazuje stanje ukupnog kapitala i rezervi u iznosu od 2.010.056,16 €.

Prihvataju se Bilješke uz financijske izvještaje za 2025. godinu.

Prihvata se Izvješće posloводства.

Prihvata se Revizorsko izvješće.

Predsjednica Skupštine:


Magdalena Komes

Na temelju članka 441. Zakona o trgovačkim društvima ("Narodne Novine" broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23, 136/24) i članka 19. Zakona o računovodstvu ("Narodne Novine" 85/24, 145/24), Skupština trgovačkog društva Komunalac Petrinja d.o.o. iz Petrinje, Ivana Gundulića 14, donijela je dana 15.06.2026.


ODLUKU

o raspodjeli dobiti za 2025. godinu

Dobit nakon oporezivanja, utvrđena u godišnjem financijskom izvještaju (računu dobiti i gubitka) za 2025. godinu iznosi 125.047,11 €.

Dobit će se upotrijebiti kao zadržana dobit u iznosu 125.047,11 €.

Predsjednica Skupštine:


Magdalena Komes