

IZJAVA O NAČINU KORIŠTENJA JAVNE USLUGE
 sakupljanja komunalnog otpada
 za kategoriju korisnika kućanstva (fizičke osobe)

Ugovor o korištenju javne usluge zaključuje se na način da korisnik usluge popuni Izjavu o načinu korištenja javne usluge. Moli se korisnik da ispuni Izjavu te da vrati davatelju usluge dva potpisana primjerka ove Izjave u roku od 15 dana, u protivnom ćemo za obračun primijeniti podatke iz stupca „Prijedlog davatelja usluge“. **DAVATELJ USLUGE OMOGUĆUJE KORISNIKU DA DOSTAVI IZJAVU ELEKTRONIČKIM PUTEV SKENIRANO NA E-MAIL ADRESU komunalac@komunalac-petrinja.hr, POŠTOM ILI OSOBNO NA ADRESU I. GUNDULIĆA 14, 44250 PETRINJA**

Broj obračunskog mjesta _____	Popunjava korisnik usluge:
Ime i prezime korisnika	
Mjesto primopredaje spremnika	
Adresa prebivališta/boravišta	
Adresa za dostavu računa	
OIB	
Telefon	
E-mail	
Dostava računa e-mailom	DA NE

	Prijedlog davatelja usluge:	Popunjava korisnik usluge (zaokružiti):			
Vrsta nekretnine		Kuća	Stamb.zgrada		
Udio u korištenju spremnika	1/1	1/1	1/2	1/3	drugo _____
Miješani komunalni otpad	120L	80L	120L	240L	1100L
Reciklabilni komunalni otpad (plastika)	120L	120L	240L	1110L	
Papir i karton	120L	120L	240L	1110L	
Vlastito kompostište	NE	DA		NE	

Broj odvoza u mjesecu za MKO	2	1	2
Broj odvoza u mjesecu za KO	1	1	

Status korisnika	a) korištenje
	b) povremeno korištenje
	c) trajno nekorištenje

Odluka o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Majur i Opći uvjeti ugovora o korištenju javne usluge sakupljanja komunalnog otpada ("Službene novine Općine Majur" broj 1/22 i 5/24) te potpuni cjenik su dostupni na mrežnim stranicama davatelja usluge www.komunalac-petrinja.hr te u sjedištu društva. Potvrđujem svojim potpisom da sam upoznat s Ugovorom, uvjetima kada se Ugovor smatra sklopljenim, uvjetima raskida Ugovora te da su podaci iz ove Izjave istiniti i točni. Upoznat sam s činjenicom, da su navedeni osobni podaci nužni za provođenje javne usluge i suglasan sam, da davatelj usluge može navedene osobne podatke koristiti za potrebe provedbe javne usluge, analize i evidencije. Davatelj usluge je dužan s podacima postupati u skladu s propisima o zaštiti osobnih podataka.

DATUM:

POTPIS:

UPUTE I OBAVIJESTI

Ime i prezime korisnika - kada je vlasnik nekretnine obvezu plaćanja prenio na korisnika usluge i o tome pisano obavijestio davatelja javne usluge uz Izjavu se prilaže kopija ugovora ili jednakovrijedan dokaz.

Broj obračunskog mjesta popunjava davatelj usluge.

Korisnik je uz ovu Izjavu u kojoj je zaokružio da se nekretnina trajno ne koristi dužan dostaviti dokaz o trajnom nekorištenju.

Kad jedan korisnik usluge samostalno koristi spremnik, udio korisnika usluge u korištenju spremnika je jedan. Kad više korisnika usluge zajednički koriste spremnik zbroj udjela svih korisnika, određenih međusobnim sporazumom mora iznositi jedan, npr. u stambenoj zgradi sa 8 korisnika koji koriste jedan spremnik: udio korisnika je 1/8.

Broj planiranih odvoza – minimalni broj planiranih primopredaja prema čl.8. Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Majur je: najmanje jednom u dva tjedna za MKO; osim korisnika koji imaju vlastito kompostišće; najmanje jednom mjesečno za korisni otpad.

Korisnik usluge dužan je obavijestiti davatelja javne usluge o svakoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana od dana nastanka promjene, kao i o svakoj drugoj namjeravanoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana prije dana od kojeg će se primjenjivati namjeravana promjena.

Korisnici usluge dužni su spremnike za komunalni otpad iznijeti do 6 sati ujutro na dan odvoza na prvu dostupnu javnu površinu, i to na način da ne ometaju javni promet na kolniku ili pješačkoj stazi (vrijedi za obiteljske kuće).

IZVADAK IZ CJENIKA

Cijena javne usluge računa se sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom ("Narodne novine" broj 84/21, 142/23) i Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Majur ("Službene novine Općine Majur" broj 1/22 i 5/24). Cijena javne usluge (CJU) sastoji se od: cijene obvezne minimalne javne usluge (CMJU), jedinične cijene za pražnjenje volumena spremnika MKO (JCV), broj pražnjenja spremnika MKO (BP) i udjela korisnika javne usluge u korištenju spremnika (U) te se izračunava po formuli: $CJU=CMJU+JCV*BP*U$.

Navedene cijene su izražene sa PDV-om	80L	120L	240L
MJU [EUR]	9,83	9,83	9,83
Cijena po odvozu bez biootpada [EUR]	0,36	0,54	1,09
Cijena po odvozu sa biootpadom [EUR]	0,53	0,80	1,61

UGOVARANJE JAVNE USLUGE

Ugovor o korištenju javne usluge zaključuje se na način da korisnik usluge popuni Izjavu o načinu korištenja javne usluge na obrascu koji mu uručuje davatelj usluge u dva primjerka. Korisnik usluge je dužan vratiti davatelju javne usluge dva primjerka Izjave s potpisom korisnika usluge u pisanoj obliku u roku od 15 dana od dana zaprimanja. Davatelj javne usluge je dužan po zaprimanju Izjave, korisniku usluge vratiti jedan ovjereni primjerak Izjave u roku od 8 dana od dana zaprimanja.

Davatelj javne usluge je dužan primijeniti podatak iz Izjave koji je naveo korisnik usluge (stupac: očitovanje korisnika usluge) kada je taj podatak u skladu sa Zakonom i Odlukom. Davatelj javne usluge primjenjuje podatak iz Izjave koji je naveo davatelj javne usluge (stupac: prijedlog davatelja javne usluge) u sljedećem slučaju:

- kad se korisnik usluge ne očituje o podacima iz Izjave,
- kad više korisnika usluge koristi zajednički spremnik, a među korisnicima usluge nije postignut dogovor o udjelima korištenja zajedničkog spremnika na način da zbroj svih udjela čini jedan, primjenjuje se udio korisnika usluge u korištenju zajedničkog spremnika koji je odredio davatelj javne usluge.

Ugovor o javnoj usluzi zaključuje se na neodređeno vrijeme. Ugovor o korištenju javne usluge smatra se sklopljenim: kad korisnik usluge dostavi davatelju usluge Izjavu ili prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju komunalnog otpada u slučaju kad korisnik usluge ne dostavi davatelju usluge Izjavu.

Korisnik usluge može otkazati korištenje javne usluge (ugovora) u slučaju trajnog nekorištenja nekretnine, sukladno odredbama iz Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Majur i Općih uvjeta ugovora o korištenju javne usluge sakupljanja komunalnog otpada ("Službene novine Općine Majur" broj 1/22 i 5/24).

Ugovor o korištenju javne usluge može se raskinuti na zahtjev korisnika i u slučaju, da je prestao biti vlasnik/korisnik nekretnine uz dostavljanje dokaza, vraćanje spremnika za miješani komunalni otpad te podmirenje ukupnog duga. Raskid ugovora nastupa s posljednjim danom u mjesecu u kojem je podnesena odgovarajuća obavijest odnosno zahtjev.